

Hallitus

Aika 09.05.2022 klo 09:00 - 11:45

Paikka Auditorio / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 59	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 60	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 61	Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 62	Valtuuston kokouksen 28.2.2022 täytäntöönpanot	8
§ 63	Luottotappiosuositukseen perustuvien saatavien poistot	9
§ 64	Osallisuus ja palautteet tukemassa asiakaslähtöistä palvelujen kehittämistä / alkuvuosi 2022	10
§ 65	Ruotsinkielisen jaoston vuosiraportti 2021	12
§ 66	Potilasasiamiesselvitys 2021	13
§ 67	Soiten vastine markkinaoikeudelle	15
§ 68	Viran ja toimen perustaminen	16
§ 69	Tehostetun palveluasumisen järjestämistä koskeva tilanneselvitys ja tarvittavat toimenpiteet	17
§ 70	Viranhaltijapäätökset	18
§ 71	Muut asiat / Tiedoksi	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajunpää Tapio	09:00 - 11:45	Puheenjohtaja	
	Kivelä Tomi	09:00 - 11:45	1. varapuheenjohtaja	
	Ahlskog Hanna-Lea	09:00 - 11:45	Jäsen	
	Karjalainen Marko	09:00 - 11:45	Jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	09:00 - 11:45	Jäsen	
	Lindskog Tina	09:00 - 11:45	Jäsen	
	Potila Raija	09:00 - 11:45	Jäsen	
	Rahkola Riitta	09:00 - 11:45	Jäsen	
	Snellman Hans	09:00 - 11:45	Jäsen	
	Teerikangas Kristiina	09:00 - 11:35	Jäsen	
	Koskela Taina	09:00 - 11:45	Kunnan edustaja, Halsua	
	Törmä Anja	09:00 - 11:45	Kunnan edustaja, Kannus	
	Filppula Seppo	09:00 - 11:45	Kunnan edustaja, Kruunupyö	
	Parkkila Sirpa	09:00 - 11:45	Kunnan edustaja, Lestijärvi	
	Peltokangas Tapio	09:00 - 11:45	Kunnan edustaja, Perho	
	Lassila Erkki	09:00 - 11:45	Kunnan edustaja, Veteli	
	Hankaniemi Tapani	09:00 - 11:37	Valtuuston puheenjohtaja	
	Nygård Boris	09:00 - 11:45	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Orjala Sirpa	09:00 - 11:35	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:00 - 11:45	Toimitusjohtaja	
	Dabnell Pirjo	09:00 - 11:45	Johtajaylilääkäri	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	09:00 - 11:45	Sosiaalijohtaja	
	Kurikkala Piia	09:00 - 11:45	Johtajaylihoitaja	
	Salminen Jussi	09:00 - 11:45	Osallisuus- ja asiakkuuspääll.	
	Lukkarila Mia	09:00 - 11:45	Pöytäkirjanpitäjä	
	Juusela-Pekkarinen Sirkka	09:00 - 11:45	Varajäsen	
Poissa	Ylikarjula Jukka	09:00 - 11:45	2. varapuheenjohtaja	

Käsitellyt asiat 58 - 71

Allekirjoitukset

Tapio Pajunpää
puheenjohtaja

Mia Lukkarila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

___/___/2022

___/___/2022

Tomi Kivelä
pöytäkirjantarkastaja

Marko Karjalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastuksen ja allekirjoituksen jälkeen
yleisessä tietoverkossa.

Hallitus

§ 58

09.05.2022

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

HAL 09.05.2022 § 58

Toimitusjohtajan esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 59

09.05.2022

Pöytäkirjan tarkastus

HAL 09.05.2022 § 59

Toimitusjohtajan esitys Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Kristiina Teerikangas ja Tomi Kivelä.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kristiina Teerikangas ja Tomi Kivelä. Ennen kokouksen päättymistä pykälä avattiin uudestaan ja muutettiin pöytäkirjantarkastajaksi Kristiina Teerikankaan tilalle Marko Karjalainen. Kristiina Teerikangas joutui poistumaan kokouksesta klo 11.35.

Hallitus

§ 60

09.05.2022

Työjärjestyksen hyväksyminen

HAL 09.05.2022 § 60

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

§71 Muihin asioihin lisätään
5. Osavuosikatsaus luonnos 1-3 2022
6. Tarkastuslautakunnan 4.5.2022 pöytäkirja

Esitys hyväksyttiin näillä lisäyksillä.

Hallitus

§ 61

09.05.2022

Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat

HAL 09.05.2022 § 61

Toimitusjohtajan esitys Merkitään tiedoksi:
1. Hyvinvointialueen valmistelun tilannekatsaus

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 62

09.05.2022

Valtuuston kokouksen 28.2.2022 täytäntöönpanot

HAL 09.05.2022 § 62
1554/00.02.00/2022

Valtuuston 28.2.2022 kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 2.3.2022. Pöytäkirja on julkaistu www.soite.fi – sivulla nähtävänäolopäivänä. Valtuuston päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman 9.4.2022.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää todeta valtuuston 28.2.2022 kokouksen päätökset lainvoimaisiksi, merkitä ne tiedoksi ja panna ne täytäntöön.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 63

09.05.2022

Luottotappiosuosituksiin perustuvien saatavien poistot

HAL 09.05.2022 § 63
1646/00.02.01/2022

Valmistelija	talousjohtaja Pasi Hämäläinen ja palveluesimies Hanna Pulkkinen
	<p>Epävarmat saatavat on poistettava kirjanpidon mukaan kirjanpidosta. Nyt poistettavaksi esitetään erilliseen luottotappiosuositukseen perustuvia yksittäisiä potilasmaksusaatavia yhteensä 32 886,50 euroa. Saatavien poiston perusteena on lähtökohtaisesti perunkirjassa todettu varattomuus.</p> <p>Potilaskohtainen saatavaluettelo on nähtävissä kokouksessa.</p> <p>Saatavat on perinnän jälkeen siirretty ulosottoon ja jäävät edelleen jälkiperintään, mikäli maksua on odotettavissa. Jos suorituksia saadaan, ne tuloutetaan kuntayhtymän kirjanpitoon.</p>
Toimitusjohtajan esitys	Hallitus hyväksyy 32 886,50 euron potilasmaksusaatavien poistamisen kirjanpidosta.
Päätös	Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 64

09.05.2022

Osallisuus ja palautteet tukemassa asiakaslähtöistä palvelujen kehittämistä / alkuvuosi 2022

HAL 09.05.2022 § 64
1957/00.02.01/2021

Valmistelija

Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen

Soitessa palveluja ja palveluprosesseja kehitetään asiakaskeskeisesti. Taustalla on strateginen valinta; Kestävä Soite ja Ihminen keskiössä. Kaikki palaute ja osallisuuden erilaiset muodot auttavat Soitea ja myöhemmin hyvinvointialuetta asiakas- ja potilaskeskeisyyden vahvistamisessa.

Asiakas- ja kuntalaisosallisuus voidaan jakaa kolmeen osaan; suoraan osallisuuteen, tieto-osallisuuteen ja edustukselliseen osallisuuteen. Asiakaspalautteen monipuolinen kerääminen ja hyödyntäminen on osa niin asiakaskokemuksen parantamista kuin palvelun tai palveluprosessin kehittämistä. Palautteen avulla voidaan vahvistaa henkilöstön osaamista, kohdentaa palvelu oikein ja korjata palvelun tai palveluprosessin puutteita. Pelkkä tieto asiakkaan tai potilaan tyytyväisyydestä tai tyytymättömyydestä ei kuvaa riittävän hyvin asiakkaan kokemaa palvelukokemusta.

Asiakastyytyväisyyskyselyissä onkin hyvä olla mahdollisuus vaihtoehtokysymysten rinnalla myös avoimeen palautteeseen.

Asiakaskokemusta mitataan Soitessa esim. Roidun ja Qpron kautta. Näiden avulla saadaan arvokasta tietoa asiakastyytyväisyydestä ja palvelutoiminnan kehittämiskohteista. Tällöin voidaan nopeasti reagoida ongelmiin ja parantaa asiakastyytyväisyyttä palveluun. Näiden kautta saadaankin hyvä kuva yleistilanteesta ja voidaan kerätä paljon palautetta. Tulevaisuudessa on tarkoitus ottaa tekstiviestit vahvemmin osaksi palautteen hyödyntämistä ja tästä onkin pilotti lähdössä liikkeelle.

Roidun kautta saadaan asiakastyytyväisyyttä mittaava NPS-luku. NPS-lukema voi olla mitä tahansa lukema lukujen -100 – 100 välillä. Yli 50 olevaa NPS arvoa voidaan pitää jo erinomaisena. Soitessa tavoitteeksi on asetettu NPS-luvun pysyminen erinomaisella tasolla. Mitä suurempi NPS-lukema on, sitä tyytyväisempiä asiakkaat ja potilaat Soitella ovat. Soiten NPS-tulos vuonna 2021 oli 74 se on pysynyt huipputasolla jopa valtakunnallisessa vertailussa olleen

Hallitus

§ 64

09.05.2022

alkuvuonna 81. Henkilökunta on tehnyt loistavaa työtä vaikeassa tilanteessa.

Toinen asiakastytyväisyyttä mittaava palautejärjestelmä on Qpro. Tavoitteeksi on asetettu 4.0 maksimin ollessa 5.0. Alkuvuonna 2022 jäimme hivenen tavoitteesta keskiarvon ollessa 3.6. Erityisen miellyttävää kaksikielisessä kuntayhtymässä on kuitenkin kohta, että sain palvelun omalla äidinkielellä, joka oli kaikista paras eli 4.7.

Myös kirjaamon kautta voi antaa sähköisesti palautetta. Vuonna 2021 tuli 248 palautetta, joka on vähän keskimääräistä enemmän. Alkuvuonna on tullut 49 palautetta. Niissä korostuivat erityisesti kolme asiaa; tiedottaminen ja yhteydenotto, sähköisten palveluiden kehittäminen ja prosessin ohjaaminen ja kehittäminen. Myös henkilökunta voi tehdä aloitteita palvelun kehittämiseksi. Idealaariin on tullutkin perustamisesta lähtien kaikkiaan 386 ideaa.

Oheisaineistona Asiakaslähtöinen palvelujen kehittäminen alkuvuonna 2022, slide-esitys.

Toimitusjohtajan esitys Merkitään tiedoksi saatu selvitys.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 65

09.05.2022

Ruotsinkielisen jaoston vuosiraportti 2021

HAL 09.05.2022 § 65
1773/00.02.01/2022

Valmistelija

Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen

Soiten ruotsinkielinen jaosto kokoontuu säännöllisesti viisi-kuusi kertaa vuodessa seuraten aktiivisesti kaksikielisen integroidun kuntayhtymä Soiten toimintaa. Vuonna 2021 kokoonnuttiin viisi kertaa. Raportointivuonna 2021 ruotsinkielinen jaosto käsitteli ensin Hans Snellmanin (1-58) ja sitten myöhemmin Bengt-Johan Skullbackan (59-69) johdolla kaikkiaan 69 asiaa. Vuonna 2020 käsiteltiin 64 asiaa. Pandemian tuomat kokoontumishaasteet ovat vieneet kokous työskentelyn suurelta osin etänä tapahtuvaksi, mikä toisaalta on antanut uusia mahdollisuuksia ulkopuolisten asiantuntijoiden hyödyntämiseen.

Ruotsinkielisen jaoston vuosiraportti, jonka se on käsitellyt kokouksessaan 13.4.2022 § 15, on sekä suomeksi että ruotsiksi liitteenä A65 ja B65.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää keskustella ruotsinkielisen jaoston vuosiraportista ja merkitä sen tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Ruotsinkielinen jaosto vuosiraportti
sve - Ruotsinkielinen jaosto vuosiraportti

Hallitus

§ 66

09.05.2022

Potilasasiamiesselvitys 2021

HAL 09.05.2022 § 66
1786/00.02.01/2022

Valmistelija

Sosiaali- ja potilasasiamies Tina Sundström ja osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen

Potilasasiamiehen tehtävänä on neuvoa potilaita potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa potilasta muistutuksen tai kantelun tekemisessä, tiedottaa potilaan oikeuksista ja toimia muutenkin potilaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi.

Yhteydenottoja potilasasiamiehelle oli vuonna 2021 yhteensä 545. Vertailun vuoksi vastaava lukumäärä vuonna 2020 oli 526, vuonna 2019 541 ja vuonna 2018 se oli 566. Yhteydenottojen määrä on pysynyt hämmästyttävän tasaisena, eikä esim. Soiten taloudelliset haasteet tai pandemia eivät ole oleellisesti vaikuttaneet yhteydenottojen määrään.

Vuonna 2021 yhteydenottojen määrässä oli pientä nousua verrattuna vuoteen 2020. Palvelualueittain katsottuna eniten yhteydenottoja tulee somatiikan vastuualueelta, mutta määrä on pysynyt lähes samana verrattuna viime vuoteen 151 (147) yhteydenottoja. Pientä nousua yhteydenotoissa on kuitenkin havaittavissa mm. vastaanottopalveluissa 78 (57), suun terveydenhuollon palveluissa 28 (13), yleislääketieteen osastoilla ja vuodeosastoilla 31 (25). Vastaavasti taas yhteydenottoja on tullut vähemmän psykiatria- ja päihdepalveluihin liittyen, kotihoitoon sekä neuvola, koulu- ja opiskeluterveydenhuoltoon liittyen.

Yhteydenottojen syyjakautuma on pääosin pysynyt viime vuosina samana. Potilasvahinkovakuutukseen liittyvät kysymykset ovat yhä tavallisin yhteydenoton syy. Potilasvakuutuskeskuksen tilastojen mukaan vuonna 2021 korvattujen potilasvahinkojen lukumäärä oli 33, kun kahtena edellisellä vuonna luku on ollut 27. Potilasvahingon ilmoittamiseen Vakuutuskeskukseen on aikaa lähtökohtaisesti kolme vuotta ja maksimissaan 10 vuotta. Tilasto osoittaa pidemmällä aikavälillä tarkasteltuna, että Soiten korvattavien potilasvahinkojen määrässä on laskua.

Nousua on havaittavissa hoidon toteutuksessa ja potilaan tiedonsaantioikeudessa sekä kohtelussa. Potilaan tiedonsaantioikeuden toteutumiseen on erityisesti muutostilanteissa kiinnitettävä huomiota. Hoidon toteutukseen liittyvissä yhteydenotoissa on sekä tiedustelua hoitokäytänteistä, mutta myös koettua tyytymättömyyttä hoitoprosesseihin, ammatilliseen

Hallitus

§ 66

09.05.2022

osaamiseen ja yksilöllisten tarpeiden huomioimiseen. Huomattava on kuitenkin, että koronapandemiasta huolimatta hoitoon pääsyyn liittyvät yhteydenotot ovat vähentyneet.

Sosiaali- ja potilasasiamiehen toiminta kuuluu hallinnollisesti vuoden 2021 alusta alkaen osallisuus- ja kehittämisen tuki vastuualueelle, jonka tavoite on kokonaisuutena vahvistaa voimakkaasti sekä asiakas- ja potilasosallisuuden vahvistamista Soiten strategisten linjausten mukaisesti.

Liite A66, Potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2021

Liite B66, Potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2021, ruotsinkielinen käännös

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää merkitä tiedokseen potilasasiamiehen selvityksen vuodelta 2021 ja lähettää sen tiedoksi yksilö- ja ruotsinkieliselle jaostolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Potilasasiemiesselvitys 2021

Potilasasiemiesselvitys 2021_swe

Hallitus

§ 67

09.05.2022

Soiten vastine markkinaoikeudelle

HAL 09.05.2022 § 67
422/02.08.01/2021

Valmistelija

hankintajohtaja Anne Harjunpää

Soiten henkilö- ja pientavarakuljetusten hankinta on järjestetty hallituksen päätöksen 24.8.2020 § 155 mukaisesti dynaamisena hankintana, johon palveluntuottajat voivat jättää osallistumishakemuksia koko hankinnan keston ajan.

Kokkolan Aluetaksi Oy on jättänyt maaliskuussa 2022 henkilö- ja pientavarakuljetusten hankintaan osallistumishakemuksen, jonka Soiten hankintajohtaja on hylännyt päätöksellään 22.3.2022. Kokkolan Aluetaksi Oy on tehnyt ko. päätöksestä valituksen markkinaoikeuteen.

Soite on vastaanottanut 13.4.2022 markkinaoikeudelta vastinepyynnön koskien Kokkolan Aluetaksi Oy:n valitusta. Vastine pyydetään toimittamaan 13.5.2022 mennessä.

Markkinaoikeuden vastinepyyntö, valitus, hankintajohtajan päätös sekä laadittu vastine ovat oheismateriaalina.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää antaa markkinaoikeudelle oheismateriaalina olevan vastineen.

Päätös

Toimitusjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösesityksen: Hallitus päättää hyväksyä oheismateriaalina olevan vastineluonnoksen sekä valtuuttaa viranhaltijat tekemään siihen tarvittavat tekniset tarkennukset ja antamaan varsinaisen vastineen Markkinaoikeudelle.

Hallitus hyväksyi toimitusjohtajan muutetun päätösesityksen.

Hallitus

§ 68

09.05.2022

Viran ja toimen perustaminen

HAL 09.05.2022 § 68
489/00.02.01/2022

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Eija-Liisa Heikkilä

Resurssiryhmän valmistelusta tuodaan hallituksen päätettäväksi lääkäri viran ja fysioterapeutin toimen perustaminen.

Ehdotetaan seuraavan viran ja toimen perustamista:

VIRKANIMIKE/TOIMI

Terveyden ja sairaanhoidon palvelut
Päivystys- ja sairaanhoidolliset palvelut
Yhteispäivystys, päivystys- ja
valvontaosasto

Erikoislääkäri, virka

Terveyden ja sairaanhoidon palvelut
Kuntoutuksen ja neurologian palvelualue
Lasten ja nuorten kuntoutus

Fysioterapeutti, toimi

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esitetyn lääkärin viran ja fysioterapeutin toimen perustamisen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 69

09.05.2022

Tehostetun palveluasumisen järjestämistä koskeva tilanneselvitys ja tarvittavat toimenpiteet

HAL 09.05.2022 § 69
1902/00.02.01/2022

Valmistelija

Toimialuejohtaja Ritva Jämsä

Ikäihmisten tehostetun palveluasumisen riittävyyden varmistamiseksi on valmisteltu alustava selvitys vaihtoehtoisista malleista riittävän palvelun turvaamiseksi ja hoitoketjujen varmistamiseksi. Tällä hetkellä esiintyy vajetta käytettävissä olevissa tehostetun palveluasumisen paikoissa. Myöskään kotihoidon resurssit eivät vastaa nykyistä tarvetta.

Tilanne edellyttää suunnittelua ja toiminnan uudelleenohjausta. Vaihtoehtoja on kartoitettu ja vaihtoehtoisia suunnitelmia esitellään kokouksessa mahdollisten toimenpiteiden perusteiksi.

Hoidon ja hoivan toimialuejohtaja Ritva Jämsä esittelee asiaa kokouksessa.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi saadun selvityksen sekä käy asiassa tarvittavan jatkovalmistelua ohjeistavan keskustelun.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 70

09.05.2022

Viranhaltijapäätökset

HAL 09.05.2022 § 70

Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan ja tietohallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 5.4.-3.5.2022. Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 71

09.05.2022

Muut asiat / Tiedoksi

HAL 09.05.2022 § 71

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:
1. Sairaanhoidopiirien tammi-joulukuu 2021, Kuntaliiton raportti, oheisaineistona
2. Kesäajan poikkeavat aukioloajat oheisaineistona
3. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 19.4.2022, oheisaineistona
4. Stm, Päätös 25.4.2022, Valtionavustuksen myöntäminen Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen Suomen kestävän kasvun ohjelman hankkeelle vuonna 2022, oheisaineistona

Päätös

Merkittiin tiedoksi kohdat 1-4.

Lisäksi merkittiin tiedoksi kohdat
5. Osavuosisikatsaus luonnos 1-3 2022
6. Tarkastuslautakunnan 4.5.2022 pöytäkirja.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 64, § 65, § 66, § 67, § 69, § 70, § 71

Muutoksenhakukielto

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 68

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Yhtymähallitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Kuntayhtymähallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaisesti. Kuntalain 137 §:n mukaisesti oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite / Hallitus
Mariankatu 16-20
67200 KOKKOLA
kirjaamo@soite.fi
fax 06-826 4650, puh. 040 806 5085

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.