

Hallitus

Aika 14.03.2022 klo 09:00 - 13:08

Paikka Auditorio / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 35	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 36	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 37	Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 38	Vammais- ja vanhusneuvoston vuosiraportti v 2021	8
§ 39	Psykiatrian erikoislääkäripalveluiden hankinta	10
§ 40	Tilinpäätös ja tilinpäätöskertomus 2021	12
§ 41	Virkanimikemuutokset	20
§ 42	Oikaisuvaatimus Kuntoutuksen ja Neurologian palvelualueen, Lasten ja Nuorten kuntoutuksen apulaisosastonhoitajan viran valintapäätöksestä	21
§ 43	Lumikonkodin toiminnalliset muutokset, Kotipolun tilapäishoito-, arviointi- ja asumisvalmennusyksikön perustaminen ja uudet vuokratilat	25
§ 44	Viranhaltijapäätökset	30
§ 45	Muut asiat / Tiedoksi	31

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajunpää Tapio	09:00 - 13:08	Puheenjohtaja	
	Kivelä Tomi	09:00 - 13:08	1. varapuheenjohtaja	
	Ylikarjula Jukka	09:00 - 13:08	2. varapuheenjohtaja	
	Ahlskog Hanna-Lea	09:00 - 13:08	Jäsen	Poissa klo 12.37- 12.43.
	Karjalainen Marko	09:00 - 13:08	Jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	09:00 - 13:08	Jäsen	
	Lindskog Tina	09:00 - 12:46	Jäsen	
	Potila Raija	09:00 - 13:08	Jäsen	
	Rahkola Riitta	09:00 - 13:08	Jäsen	
	Snellman Hans	09:00 - 13:08	Jäsen	
	Teerikangas Kristiina	09:00 - 13:08	Jäsen	
	Koskela Taina	09:00 - 13:08	Kunnan edustaja, Halsua	
	Törmä Anja	09:00 - 13:08	Kunnan edustaja, Kannus	
	Filppula Seppo	09:00 - 13:08	Kunnan edustaja, Kruunupyy	
	Parkkila Sirpa	09:00 - 13:08	Kunnan edustaja, Lestijärvi	
	Peltokangas Tapio	09:00 - 13:08	Kunnan edustaja, Perho	
	Lassila Erkki	09:00 - 13:08	Kunnan edustaja, Veteli	
	Hankaniemi Tapani	09:00 - 13:08	Valtuuston puheenjohtaja	
	Nygård Boris	09:00 - 13:08	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Orjala Sirpa	09:00 - 13:08	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:00 - 13:08	Toimitusjohtaja	
	Dabnell Pirjo	09:00 - 12:58	Johtajaylilääkäri	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	09:00 - 13:08	Sosiaalijohtaja	
	Kurikkala Piia	09:00 - 13:08	Johtajaylihoitaja	
	Salminen Jussi	09:00 - 13:08	Osallisuus- ja asiakkuuspääll.	
	Lukkarila Mia	09:00 - 13:08	Pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat 34 - 45

Allekirjoitukset

Tapio Pajunpää
puheenjohtaja

Mia Lukkarila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

___/___/2022

___/___/2022

Riitta Rahkola
pöytäkirjantarkastaja

Hans Snellman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastuksen ja allekirjoituksen jälkeen
yleisessä tietoverkossa.

Hallitus

§ 34

14.03.2022

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

HAL 14.03.2022 § 34

Toimitusjohtajan esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merk.tied. Asian esittelyt klo 9.00-9.15, ja sen jälkeen jatkettiin kokousta.

Hallitus

§ 35

14.03.2022

Pöytäkirjan tarkastus

HAL 14.03.2022 § 35

Toimitusjohtajan esitys Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvurossa ovat jäsenet Hans Snellman ja Riitta Rahkola.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hans Snellman ja Riitta Rahkola.

Hallitus

§ 36

14.03.2022

Työjärjestyksen hyväksyminen

HAL 14.03.2022 § 36

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus päätti hyväksyä esitysjärjestyksen seuraavin muutoksin;
Tilinpäätöksen käsittely §36 jälkeen.

Lisättiin § 45 Muihin asioihin Perhon kunnan edustaja Tapio
Peltokankaan ja johtajaylilääkäri Pirjo Dabnellin esitykset.

Hallitus

§ 37

14.03.2022

Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat

HAL 14.03.2022 § 37

Toimitusjohtajan esitys Merkitään tiedoksi:

1. Perheiden palveluiden toimialuejohtajan virkatehtävien
väliaikainen hoitaminen.

2. Hyvinvointialueen valmistelun resurssien turvaaminen vuoden
2022 aikana ja sen mahdolliset vaikutukset Soiten johtamis- ja
hallintotehtäviin.

3. Maailmanpoliittisen tilanteen muutosten aiheuttamat vaikutukset

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi Soiten hallituksen 13.6.2022 kokousta tullaan siirtämään
päällekkäisyyksien vuoksi.

Hallitus

§ 38

14.03.2022

Vammais- ja vanhusneuvoston vuosiraportti v 2021

HAL 14.03.2022 § 38
292/00.02.10/2022

Valmistelija

Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen

Asiakas- ja kuntalaisosallisuus voidaan jakaa kolmeen osaan; suoraan osallisuuteen (kuulemis- ja keskustelutilaisuudet, aloitteet / palautteet, asiakasraati- sekä kokemusasiantuntijuustoiminta), tieto-osallisuuteen (viestintä, tiedottaminen, julkisten asiakirjojen päätökset ja päätösten vaikutusten ennakoarviointi) sekä edustukselliseen osallisuuteen. Edustuksellista osallisuutta organisaatiossa edustavat Soiten valtuusto, hallitus ja sen jaostot sekä nimetyt neuvostot, joita ovat vanhus- ja vammaisneuvosto.

Valmisteilla olleet maakunta- ja sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntö korostivat osallisuuden merkitystä. Keski-Pohjanmaalla toteutettu sosiaali- ja terveyspalveluiden yhdistäminen yhdeksi yhtymäksi mahdollisti myöskin maakunnallisten neuvostojen luontevan perustamisen. Neuvostojen avulla tavoiteltiin osallisuuden ja kansalaisvaikuttamisen lisäämistä aivan uudella tavalla. Neuvostot maakunnallisina eivät ole lakisääteisiä kuin vasta vuoden 2023 alussa.

Neuvostojen tärkein tehtävä on toimia tiedon, kokemuksen ja palautteen antajana asiakkaiden, järjestöjen, kuntien ja Soiten väli. Neuvostot tekevät kehittämis ehdotuksia ja antavat lausuntoja sekä auttavat toimi- ja palvelu-alueita kehittämään palvelujaan ja palveluprosessejaan. Tässä työssä ajankohtaisen tiedon saaminen on erityisen tärkeää. Molemmista Soiten maakunnallisissa neuvostoissa hyödynnetään toimialuejohtajaa ja muita asiantuntijoita sekä viime vuodesta lähtien myös kokemusasiantuntijoita.

Neuvostot on koottu nyt kaksi kertaa. Toisella kerralla hyödynnettiin valinta-prosessissa ensimmäisen kerran kokemuksia ja tehtiin samanaikainen haku. Hakemuksia neuvostoihin tuli kaikkiaan 35 ja kaikki halukkaat yhdistykset saatiin mukaan varsinaisella tai varapaikalla. Valintaprosessi oli osallistava, josta on saatu myönteistä palautetta. Keskustellen ja osallistaen varmistettiin molempien neuvostojen monipuolinen edustavuus ja vahva asiantuntemus.

Pandemian tuomat kokoontumishaasteet ovat vieneet neuvostotyöskentelyn pääosin etänä tapahtuvaksi kokoustamiseksi. Tästä huolimatta sekä Soiten maakunnallinen vanhusneuvosto ja maakunnallinen vammaisneuvosto ovat kokoontuneet aktiivisesti.

Hallitus

§ 38

14.03.2022

Vuonna 2021 vammaisneuvosto kokoontui peräti seitsemän kertaa puheenjohtaja Anders Nybergin johdolla ja käsitteli 75 eri asiaa. Vanhusneuvosto kokoontui puheenjohtaja Kalevi Lindforsin johdolla viisi kertaa ja käsitteli 48 eri asiaa.

Vuosi 2022 tulee olemaa siirtymävaihetta, sillä vuoden 2023 alussa aloittaa Suomessa 21 hyvinvointialuetta. Tällöin myös vanhus- ja vammaisneuvosto sekä nuorisovaltuusto tulevat lakisääteisiksi.

Liite A38, Vammaisneuvoston vuosiraportti

Liite B38, Vanhusneuvoston vuosiraportti

Vammaisneuvosto on hyväksynyt vuosiraportin 3.2.2022 kokouksessaan ja vanhusneuvosto 24.2.2022 kokouksessaan.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus hyväksyy vammais- ja vanhusneuvoston vuosiraportit vuodelta 2021.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk.tied. Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen oli paikalla tämän pykälän kohdalla ja esitteli asiaa.

Liitteet

Liite A Vammaisneuvoston vuosiraportti 2021

Liite_B_Vanhusneuvoston vuosiraportti 2021

Hallitus

§ 39

14.03.2022

Psykiatrian erikoislääkäripalveluiden hankinta

HAL 14.03.2022 § 39
840/02.08.01/2022

Valmistelija

vs. palvelualuejohtaja Markus Heikell, ylilääkäri Jarkko Heino,
hankintojohtaja Anne Harjunpää

Soite on kilpailuttanut psykiatrian erikoislääkäripalveluiden hankinnan, joka sisältää aikuispsykiatrian erikoislääkäripalvelut. Työ suoritetaan lähityönä Soiten osoittamissa, Soiten alueella sijaitsevilla toimipisteissä. Hankinnan suunniteltu sopimuskausi on 1.4.2022 - 31.3.2023 ja mahdollinen optiovuosi (1.4.2023-31.3.2024).

Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa. Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen sosiaali- ja terveyspalveluiden kynnysarvon. Hankintamenettelynä on avoin menettely, ja hankinta toteutetaan puitejärjestelynä jossa palveluntuottajat asetetaan etusijajärjestykseen hinta- ja laatuasteutuksen mukaisesti. Muodostettavassa puitejärjestelyssä palvelua ostetaan ensisijaisesti parhaat vertailupisteet saaneelta toimittajalta ja tämän jälkeen siltä osin, kun tilaajan lääkäripalvelutarvetta jää täyttämättä, muilta toimittajilta saavutettujen vertailupisteiden laskevassa järjestyksessä.

Tarjousten jättöaika päättyi 24.1.2022 ja määräaikaan mennessä tarjouksen jätti 4 tarjoajaa. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnön kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus seuraavin painotuksin: hinta 60 p, tarjoajan ja lääkäreiden pysyvyys, sitoutuneisuus ja kielitaito 20 p, tarjottujen lääkäreiden tuntemus Suomen terveydenhuollosta ja käytössä olevista potilastietojärjestelmistä 20 p. Laadun vertailuperusteet kuvattiin tarkemmin tarjouspyynnössä ja niiden arviointi suoritettiin haastattelemalla tarjottuja lääkäreitä.

Tarjousten vertailu on oheismateriaalina.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää valita psykiatrian erikoislääkäripalveluiden palveluntuottajat oheismateriaalina olevan tarjousten vertailun mukaisesti.

Hallitus

§ 39

14.03.2022

Päätös

Hallitus päätti valita psykiatrian erikoislääkäripalveluiden palveluntuottajat oheismateriaalina olevan tarjousten vertailun mukaisesti. Palveluntuottajiksi valitaan Medinord Oü, Psykiatrikonsultaatiot Hilla Oy, Solutos Oy ja Terveystalo Julkiset Palvelut Oy.

Hallitus

§ 40

14.03.2022

Tilinpäätös ja tilinpäätöskertomus 2021

HAL 14.03.2022 § 40
464/00.03.00/2022

Valmistelija

Talusojohtaja, talouspäällikkö, henkilöstöjohtaja, toimitusjohtaja

Soiten hallitus käsittelee tilinpäätöksen 14.3.2022 kokouksessa. Tilinpäätöskertomus 2021 on 7.3.2022 jaettu hallitukselle luettavaksi. Lisäksi jäsenkunnille on saatettu tiedoksi kuntakohtaiset tilinpäätösennusteet 16.2.2022. Tarkastuslautakunnalle alustava tilinpäätösluonnos on jätetty käsittelyä ja arviointikertomuksen valmistelua varten 7.3.2022 kokouksessa.

Yleistä

Takana on Soiten viides toimintavuosi. Samalla kun soitelainen toimintamalli oli vähitellen alkanut vakiintumaan, elettiin samalla suurten murrosten aikaa. Korona väritti edelleen toimintavuotta ja muutti vahvasti arkea. Kestävä Soite –ohjelma hyväksyttiin 24.5.2021 Soiten valtuustossa ja strategiset linjakepit lyötiin soten maaperään. Digitalisoitiin. Käynnistettiin uuden hallintokauden valmistelu hyvinvointialueita koskevan lainsäädännön hyväksymisen myötä ja valmistauduttiin ensimmäisiin aluevaaleihin. Syksyllä käynnistyi myös uusi ja samalla viimeinen valtuustokausi lyhennetyllä toimikaudella. Vuosi 2021 oli merkityksellinen vuosi monin tavoin.

Korona väritti arkea koko vuoden, vaikka kaikki olivat luulleet sen olevan vain lyhyt vuoden 2020 poikkeuksellinen hetki. Soitessa kasvettiin elämään vakiintunutta poikkeusaikaa. Pitkittynyt kriisi vahvasti myös integroidun organisaation yhteisvastuullisuutta ja yhdessä tekemisen voimavaroja. Soite selvisi läpi vuoden korona-taipaleesta paremmin kuin moni muu alue. Uskomme, että integroidulla toimintakulttuurilla oli tässä suuri voimavara. Resursseja jaettiin päivittäin yhteisvastuullisesti sinne, missä sitä kulloinkin eniten tarvittiin. Tässäkin toteutui yksi merkittävä Soiten strateginen tavoite. - Josko korona vei paljon voimia, vahvasti se myös soitelaisia entistä tiiviimmin yhteen ja edisti strategisten tavoitteiden toteutumista. Kulunut korona-vuosi ja kriisi kirkasti Soiten järjestelmän toimivuuden vahvuudet ja riskit. Tässä vaiheessa kokemus on, että alueellinen ja integroitu, keskitetysti kokonaisjohdettu sote-toimija selviää pandemian kaltaisesta kriisistä paremmin kuin moni muu.

Kesäkuussa 2021 eduskunta hyväksyi lainsäädännön hyvinvointialueiden perustamisesta ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen merkittävästä uudistuksesta. Uudistus oli sisällöltään ja tavoitteiltaan hyvin saman sisältöinen, mitä Soite oli ollut toteuttamassa jo perustamisestaan lähtien. Soite ja alueen pelastustoimi, kunnista siirtyvä koulukuraattori- ja psykologitoiminta sekä Kårkullan kuntayhtymän kolmen toimipisteen erityishuolto siirtyy vuoden 2023 alusta lukien Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle. Samalla valmistauduttiin muutokseen, jossa Kruunupyy ja Reisjärvi siirtyvät Pohjois-Pohjanmaan ja Pohjanmaan

Hallitus

§ 40

14.03.2022

hyvinvointialueelle. Käynnistyi hyvinvointialueen valmistelu ja virkamieskunnasta kootun VATE-toimielimen toimintaa seuraamaan nimettiin syksyllä poliittinen seurantaryhmä. Joulukuun valmistauduttiin Suomen ensimmäisiin aluevaaleihin. Soitessa ja Keski-Pohjanmaalla valmistauduttiin vuosisadan uudistukseen. Kaikki valmistautumistyö on tehty virkamiesten toimesta oman työn ohella, Soiten perustyön rinnalla. Toimintaa kehitettiin edelleen. Hyvinvointialueiden valmistelun myötä haettiin integroituneita toimintamalleja ja muutosta perinteisiin toimintamalleihin.

TSOTEK ja RU hankkeet olivat merkittävässä roolissa toimintavuonna. TSOTEK edistämässä uudenlaista sosiaali- ja terveydenhuollon vastaanottoa ja RU rakentamassa uudenlaista rakennetta ja uudenlaista toimintakulttuuria arkeen. Digitaalisten palveluiden kehittäminen näkyi hankkeissa. Kehittämistyö jatkuu edelleen tulevina vuosina.

Kaikkien näiden muutosten keskellä tärkeintä oli kuitenkin soten perustehtävän hoitaminen ja arki. Asiakkaat ja potilaat saivat hoidon. Yleisin asiakaspalaute oli lopulta tyytyväisyys. Myös henkilöstön palaute työtyytyväisyydestä oli hyvällä tasolla. Takana on rankka, mutta onnistunut vuosi, josta suurin kiitos kuuluu Soiten sitoutuneelle ja mukautumisvalmiille henkilöstölle.

Tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä on syytä arvioida, miten henkilöstöä tulisi ja olisi mahdollista huomioida kuluneen toimintavuoden onnistumisesta.

Taloudesta

Valtuusto 30.11.2020 hyväksyi talousarvion, jossa Soiten jäsenkuntalaskutuksen määrä vuonna 2021 oli 284,4 miljoonaa euroa. Talousarvio vuodelle 2021 oli rakennettu siten, että jäsenkuntien sote-kustannukset voivat kasvaa 284,4 milj. euroon ollen + 5,8 % (15,7 milj. €) suurempi vuoden 2020 ennakkoihin verrattuna. Tilinpäätökseen 2020 verrattuna talousarviossa oli kasvua 4,8% (11,8 milj.€). Soiten valtuusto edellytti talousarvion 2021 päätöksenteon yhteydessä 10 - 13 M € suuruista kustannusten kasvun hillintää. Vuodelle 2021 haettiin 5 miljoonan euron säästöä. Valtuuston 24.5.2022 kokouksessa hyväksyttiin Kestävä Soite –ohjelma osaksi Soiten strategista ohjausta ja että lisätalousarvioesitys vuodelle 2021 tuodaan nykyiselle valtuustolle päätettäväksi erikseen elokuun kokouksessa. Valtuuston kokouksessa 30.8.2021 päätettiin että vuoden 2021 talousarvioon ei tehdä muutoksia eikä lisätalousarviolle ole perusteita.

Talousarvio 284,4 miljoonaa euroa alittui ja jäsenkunnille tilitettiin ennakkomaksujen palautusta 4,5 M€ tai -1,58 % alkuperäiseen talousarvioon verrattuna. Jäsenkuntalaskutuksen kokonaismääräksi muodostui 279,9 miljoonaa euroa. Tämä on vain 7,3 miljoonaa euroa tai 2,7 % enemmän kuin vuonna 2020. Jäsenkunnille palautettavat ennakkomaksut 4,5 milj.€ on vain 0,6 milj.€ pienempi kuin asetettu 5 milj. € säästötavoite.

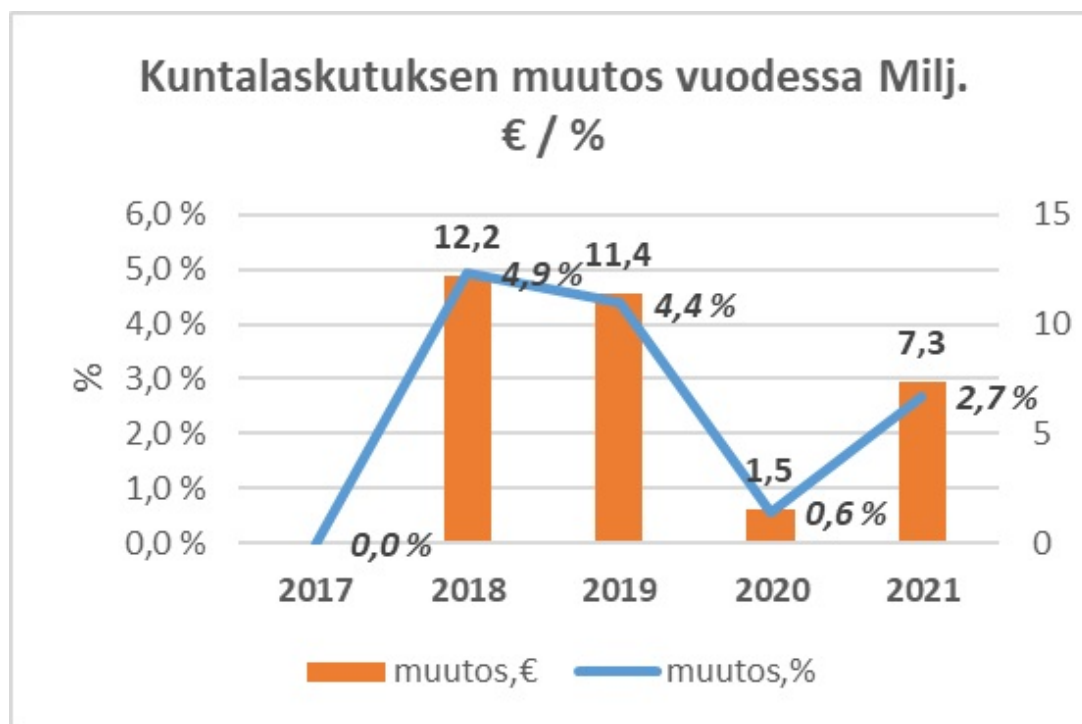
Hallitus

§ 40

14.03.2022

Jäsenkunta	Ennakkolaskutus 2021 yhteensä	Sote TP 2020 tasattuna	Sote TP2021 tasattuna	Tasattu muutos (%)	Tp2021 vrt ennakot
Halsua	5 364 289	4 676 250	5 038 520	7,7 %	93,9 %
Kannus	20 432 024	20 233 553	20 418 862	0,9 %	99,9 %
Kaustinen	15 954 453	15 499 639	14 941 024	-3,6 %	93,6 %
Lestijärvi	3 660 133	3 221 473	3 470 949	7,7 %	94,8 %
Perho	11 906 286	10 695 591	11 043 912	3,3 %	92,8 %
Toholampi	12 163 770	11 101 524	10 771 964	-3,0 %	88,6 %
Veteli	13 955 444	13 319 376	13 170 198	-1,1 %	94,4 %
Kokkola	176 221 968	170 763 312	177 070 971	3,7 %	100,5 %
Kruunupyö	24 722 629	23 046 292	23 959 907	4,0 %	96,9 %
Yhteensä	284 380 995	272 557 010	279 886 307	2,7 %	98,4 %

Kahtena viime vuonna kuntalaskutuksen kasvu on ollut erittäin maltillista. Tämä siitä huolimatta että Soiten velvoitteet ovat kasvaneet.



Hallitus

§ 40

14.03.2022

	Talousarvio	Toteutunut 2021	Poikkeama	Tot %
KÄYTTÖTALOUS				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	327 006 945	323 646 455,93	-3 360 489	99,0
Maksutuotot	19 295 083	20 405 362,40	1 110 279	105,8
Tuet ja avustukset	2 747 042	16 665 068,84	13 918 027	606,7
Muut tuotot	5 574 506	5 715 630,21	141 124	102,5
Yhteensä	354 623 576	366 432 517,38	11 808 941	103,3
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	146 826 029	151 144 176,11	4 318 147	102,9
Henkilöstösivukulut				
Eläkekulut	26 279 037	27 404 454,18	1 125 417	104,3
Muut henkilöstösivukulut	5 044 110	5 913 873,42	869 763	117,2
Palvelujen ostot piirin ulkop.	18 629 430	22 894 758,79	4 265 329	122,9
Palvelujen ostot	97 954 430	101 226 970,68	3 272 541	103,3
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	28 212 135	29 471 721,76	1 259 587	104,5
Avustukset	7 956 178	7 553 443,65	-402 734	94,9
Muut toimintakulut	16 741 956	14 440 279,26	-2 301 677	86,3
Yhteensä	347 643 305	360 049 677,85	12 406 373	103,6
TOIMINTAKATE	6 980 270	6 382 839,53	-597 431	91,4
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				
Korkotuotot	0	39 004,73	39 005	
Muut rahoitustuotot	0	755 314,97	755 315	
Korkokulut	-82 000	-79 523,88	2 476	97,0
Muut rahoituskulut	-60 000	-79 363,06	-19 363	132,3
Yhteensä	-142 000	635 432,76	777 432,76	-447,5
VUOSIKATE	6 838 271	7 018 272,29	180 001	102,6
POISTOT	-6 838 271	-7 378 026,98	-539 756	107,9
TILIKAUDEN TULOS	0	-359 754,69	-359 755	
Varausten ja rahastojen muutokset				
Varausten muutos		228 632,73	228 633	
Rahastojen muutos	0	131 121,96	131 122	
yhteensä	0	359 754,69	131 122	
TILIKAUDEN ylijäämä/alijäämä	0	0,00	0	

Hallitus

§ 40

14.03.2022

Soiten tavoitteena on ollut jäsenkuntien tarvevakioidujen sote-kustannusten saattaminen maan keskiarvoon. Valtakunnalliset tarvevakioidut sote-kustannukset saadaan kovin myöhässä käyttöön ja tällä hetkellä meillä on tiedossa vasta vuoden 2019 tiedot. Vuonna 2019 Soiten indeksi on 95 (2018 indeksi oli 100), eli hyvä kustannuskehitys on jatkunut ja 2019 ollaan selkeästi alle maan keskiarvon.

Kuntakohtaisten erojen keventämiseksi käytössä on lakisääteinen erikoissairaanhoidon potilaskohtainen suurten kustannusten tasaus (100.000€). Lisäksi tilinpäätös sisältää jäsenkuntien keskinäisen suurten kustannusten kasvun tasauksen, joka huomioi sote-kustannusten kokonaisuuden.

Soiten toimintatuotot kuntapalautusten jälkeen olivat 366,4 M€ ja toimintakulut olivat 360,0 M€.

Kuntapalautusten jälkeen tuloslaskelman mukaiset toimintatuotot kasvoivat edellisestä vuodesta 22,1 miljoonaa euroa (6,4 %) ollen yhteensä 366,4 miljoonaa euroa. Toimintatuottojen kasvusta 62 % oli valtiolta saatuja koronatuksia 13,7 miljoonaa euroa. Tuki ei kata kaikkia Soitelle aiheutuneita koronakuluja. Vuoden 2020 kustannuksiin verrattuna jäsenkuntien kustannukset kasvoivat 7,3 miljoonaa euroa eli 2,7 prosenttia. Ilman korona-avustuksia Soite olisi joutunut lähettämään 9,3 milj. € lisälaskun jäsenkunnille.

Talousarviokokonaisuuteen 2021 ei tehty muutoksia.

Toimintakulut olivat 360,0 miljoonaa euroa, jossa kasvua 22,8 miljoonaa euroa vuoteen 2020 verrattuna. Alkuperäisen talousarvion mukaiset toimintakulut ylittyivät 12,4 miljoonalla eurolla eli noin 3,6 %. Henkilöstökulut olivat 184,5 M€ ja ylittivät vuoden 2020 toteutuneet kulut 7,7 M€ (+4,3 %) ja ylittivät alkuperäisen budjetin 5,1 miljoonalla eurolla (+2,9 %). Vuonna 2021 palveluiden ostot olivat 124,1 M€ missä on kasvua vuoteen 2020 verrattuna 14,7 M€ (13,4 %) ja kasvua budjettiin 7,5 M€ (6,5 %). Asiakaspalveluiden ostot olivat 68,3 M€ ja nousivat 6,9 M€ vuodesta 2020. Suurimmat kasvut olivat sosiaalipalveluiden ostoissa +4,0 M€ ja erikoissairaanhoidon ostoissa +2,0 M€. Ainoastaan kuntoutuspalveluiden ostot vähenivät 0,1 M€. Erikoissairaanhoidon ostopalvelut eli niin sanotut piirin ulkoiset ostot olivat 22,9 M€. Muiden palveluiden ostot kasvoivat 7,8 M€ (+16,3 %) edellisestä vuodesta ollen 55,8 M€ ja ylittivät budjetin 6,2 M€ (12,6 %). Aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittivät viimevuoden 1,2 M€ (4,4 %) ja budjetin 1,2 M€ (4,4 %). Avustukset kasvoivat edellisestä vuodesta 0,2 M€ (3,4 %) ollen 7,6 M€. Muut toimintakulut pienenevät edellisestä vuodesta 1,1 M€ (-6,8 %). Rahoitustuottojen ja -kuluja nettotuotto oli 0,6 M€ (678,8 %). Lainojen korkokustannukset olivat 79.523,88 euroa (ed.v. 82.617,51 euroa). Nordlab palautti ennen vuotta 2021 kertyneitä voittoja Soitelle 0,6 M€. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 0,6 M€ enemmän kuin edellisenä vuonna ollen 7,4 miljoonaa euroa. Poistot ylittivät budjetin noin 0,5 miljoonalla eurolla.

Vuonna 2021 nostettiin 11,4 M€ uutta lainaa.

Hallitus

§ 40

14.03.2022

Investointimäärärahasta 14,7 M€, toteutui noin 6,9 M€ (toteumaprosentti brutto 47 %). Investoinnit suhteessa kuntayhtymän toimintatuottoihin nähden ovat pienet, vuonna 2021 vain 1,9 % toimintatuotoista.

Kuntien peruspääomasta päättää valtuusto. Tilivuonna ei ole tapahtunut muutoksia. Kuntayhtymässä kirjatut kuntien osuudet kuntayhtymän varoihin ovat kokonaismäärältään 5.972.818,34 €. Jäsenkuntien lisäksi kuntayhtymän taseessa on pitkäaikaisena velkana kirjattua peruspääomaa ns. Kalajokilaakson kunnilta. Soiten valtuusto 24.5.2021 päätti palauttaa Kalajokilaakson kunnille Keski-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin aikaiset peruspääomat, yhteensä 1,4 milj. €. Sijoitukset oli kirjattu pitkäaikaisiin velkoihin ja palautus pienensivät Soiten tasetta, mutta ei vaikuttaneet Soiten tulokseen. Soiten taseeseen merkityt summat kunnittain: Alavieska 84 046,53 €, Haapajärvi 166 976,29 €, Kalajoki 572 916,63 €, Nivala 173 094,62 €, Sievi 205 902,66 €, Ylivieska 219 339,86 €, Yhteensä 1 422 276,59 €.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Valtuuston määrittelemät toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2021 on kirjattu talousarviossa ns BSC-kortteina. Tavoitteet on määritelty ja näitä arvioidaan neljästä näkökulmasta: asiakkaan, henkilöstön, prosessien sekä talouden näkökulmasta.

Kokonaiskuva toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta on pääosin hyvällä tasolla. Pitkittyneen koronavuoden ja hyvinvointialuevalmistelun keskellä toiminnallisia muutoksia pystyttiin edistämään tavoitteiden mukaisesti. Myös toiminnan tavoitevolyymit pystyttiin toteuttamaan poikkeuksellisissa olosuhteissa pääosin hyvin, monilta osin täysimääräisesti. Työtäkin jäljelle edelleen jäi. Järjestämisvastuun piiriin kuuluva perustehtävä pystyttiin toteuttamaan hyvin. Resurssien jakautuessa suunniteltua ja budjetoituakin laajemmalle, toiminnallinen vuosi toteutui kokonaisuutena erittäin hyvin.

Henkilöstöstä

Vuoden 2021 lopussa Soitella oli 3917 voimassa olevaa palvelussuhdetta. Koronapandemia lisäsi kuntayhtymässä teetettävän työn määrää. Korona näkyi myös henkilöstön sairaus- ja muita poissaoloja lisäävästi. Koronasta johtuvat poissaolot vähensivät työpanosta samaan aikaan kuin työpanosta tarvittiin koronatyöhön. Työhyvinvointikysely toteutettiin keväällä 2021 koronapandemian, Kestävä Soite -ohjelman, TSOTEK ja RU-hanketyön ja hyvinvointialuevalmistelun keskellä. Kyselyn tulos oli lähes kauttaaltaan verrokkeja parempi. 79 prosenttia Soiten työntekijöistä suositteli omaa työnantajaansa tuttavilleen, mikä oli yli 10 %-yksikköä verrokkeja parempi tulos.

Oheismateriaali: Tilinpäätöskertomus vuodelta 2021

Toimitusjohtajan esitys Hallitus esittää, että valtuusto hyväksyy tilikauden 2021 tuloksen käsittelystä seuraavaa:
1. esittää valtuustolle, että tilinpäätöksessä noudatetaan jäsenkuntien välisessä kustannusjaossa vuotuisten suurten

Hallitus

§ 40

14.03.2022

kustannusten tasausta siten, että tasaus lasketaan sote-kustannusten kokonaismäärästä vertailutietona tilinpäätös 2020

2. esittää valtuustolle, että se hyväksyy jäsenkuntapalautuksen sen suuruisena, että tilikauden tulos on 0,00 euroa
3. hyväksyä osaltaan tilinpäätöksen ja tilinpäätöskertomuksen vuodelta 2021
4. esittää valtuuston hyväksyttäväksi tilikauden 2021 tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - Tilikauden tulos 0,00 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä
 - tuloutetaan opinto- ja viihdytysrahastosta 177.863,26 €
 - siirretään opinto- ja viihdytysrahastoon 46.741,30 €
 - tuloutetaan investointivarausta 228.632,73 €
5. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen
6. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja lähettää tilinpäätöskertomuksen tarkastuslautakunnalle
7. saattaa Keski-Pohjamaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymän tilinpäätöksen ja tilinpäätöskertomuksen valtuuston käsiteltäväksi
8. antaa valmistelevalle viranhaltijoille oikeuden tehdä tilinpäätöskertomukseen mahdollisia teknisiä korjauksia

Päätös

Jäsen Riitta Rahkola teki muutosesityksen tilinpäätökseen s. 31 Kohtaan:” Kustannusten vähentäminen edellyttää palvelurakenteen ja tuotantotapojen mukauttamista. Käytännössä tämä edellyttää myös palveluiden verkoston muutoksia; kaikkea säästötarvetta ei voida toteuttaa digitalisoimalla.”

Muutosesitys: ”Kustannusten kriittistä tarkistusta toteutetaan palvelurakenteen ja tuotantotapojen mukauttamisen kautta .Otaen huomioon myös digitalisaation kehittämisen mahdollisuus palvelutuotannossa Soiten strategian mukaisesti ihminen keskiössä.”

Hanna-Lea Ahlskog kannatti muutosesitystä, ja hallituksen yksimielisellä päätöksellä muutos hyväksyttiin.

Toimitusjohtaja täydensi kokouksessa esitystä:

Kohta 9. Hallitus päättää käynnistää tilinpäätöksen 2021 perusteella toteutettavan henkilöstön palkitsemisen valmistelun vuoden 2022 varoista.

Keskustelun kuluessa jäsen Raija Potila esitti, ettei kohtaa 9 hyväksytä. Esitys raukesi kannattamattomana.

Hallitus päätti hyväksyä kohdat 1- 9.

Hallitus

§ 40

14.03.2022

*Mer.tied. Asiaa kokouksessa esittelivät talousjohtaja ja talouspäällikkö.
Esittelijät poistuivat kokouksesta tämän asian esittelyn ja päätöksenteon
jälkeen.*

Kokouksessa pidettiin tauko klo 11.30-11.35.

Johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell oli poissa klo 11.30-11.45.

Hallitus

§ 41

14.03.2022

Virkanimikemuutokset

HAL 14.03.2022 § 41
489/00.02.01/2022

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Eija-Liisa Heikkilä

Resurssityöryhmän valmistelusta tuodaan hallituksen päätettäväksi viran nimikemuutos.

Ehdotetaan seuraavan palveluesimiehen viran muuttamista sosiaaliohjaajan viraksi:

NYKYINEN VIRKANIMIKE

UUSI VIRKANIMIKE

Palveluesimiehen virka

Sosiaaliohjaajan virka

Virkanumero 31272

Mielenterveyskuntoutujien asumis- ja tukipalvelut

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esitetyn virkanimikemuutoksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 42

14.03.2022

Oikaisuvaatimus Kuntoutuksen ja Neurologian palvelualueen, Lasten ja Nuorten kuntoutuksen apulaisosastonhoitajan viran valintapäätöksestä

HAL 14.03.2022 § 42
323/00.02.01/2022

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Eija-Liisa Heikkilä

Tanja Asiala on 21.1.2022 jättänyt Soiten kirjaamoon oikaisuvaatimuksen Lasten ja Nuorten kuntoutuksen vastuualuejohtajan päätöksestä 20.1.2022 (§19415/2022) koskien lasten ja nuorten kuntoutuksen apulaisosastonhoitajan viran täyttöä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä pyytää oikaisua apulaisosastonhoitajan virkavalintaan. Lisäksi hän vaatii kelpoisuusehdon päivittämistä, vastaamaan viran osaamisvaateita, jotta myös virkaan vaadittavan osaamisen ja kokemuksen omaavat sosiaalialan ammattihenkilöt täyttävät virkaan vaaditut kelpoisuusehdot.

Oikaisuvaatimuksen tekijä kokee kuntoutuksen osa-alueella laillistettujen sosiaalihuollon ammattihenkilöiden poissulkemisen syrjintänä, koska kyseiseen työtehtävään ei liity hoitotyöhön liittyviä vastuita. Saamansa palautteen mukaan, hän on ollut koulutuksen ja kokemuksen puolesta soveltuva tehtävään, mutta hänellä ei ole ollut virkaan vaadittavaa terveydenhuollon ammattihenkilöstä annetun lain mukaista laillistusta.

Hän vaatii oikaisua kelpoisuusvaatimukseen. Oikaisuvaatimuksen tekijän mielestä työnantajan menettelyä on pidettävä syrjintänä, jos työnantaja rajaa sosionomit (AMK/YAMK) sekä kuntoutuksen ohjaajat (AMK) kelpoisuusehdot täyttävien hakijoiden ulkopuolelle. Virkaan kelpoisia tulisi olla sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinnon sekä ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon suorittaneet hakijat, joilla on työn ja opintojen suuntautumisen kautta karttunutta perehtyneisyyttä asiaan.

Oikaisuvaatimus on oheismateriaalina.

Oikaisuvaatimusmenettely on kunnan sisäistä hallintomenettelyä. Oikaisuvaatimus on kunnallisvalituksen pakollinen esivaihe. Jos päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen, siitä ei vielä voi tehdä kunnallisvalitusta. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Kuntayhtymän hallituksen, jaoston ja kuntayhtymän hallituksen alaisen viranomaisen päätöksestä tehdään oikaisuvaatimus kuntayhtymän hallitukselle. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon

Hallitus

§ 42

14.03.2022

päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Oikaisuvaatimuksesta on ilmettävä, mihin päätökseen haetaan muutosta ja millä perusteella.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on yksi viran hakijoista ja oikaisuvaatimus on tehty määrääjassa oikealle viranomaiselle.

Lasten ja Nuorten Kuntoutuksen vastuualuejohtajan vastine oikaisuvaatimuksesta on oheismateriaalina.

Kuntoutuksen ja neurologian palvelualueella, Lasten ja nuorten Kuntoutuksessa on ollut haettavana apulaisosastonhoitajan virka 10.12.2021 klo 12 mennessä. Virkaan tuli yhteensä 8 hakemusta. Kaikki viran hakijat haasteteltiin. Haastattelun suorittivat Kuntoutuksen ja neurologian palvelualuejohtaja ja Lasten ja nuorten Kuntoutuksen vastuualuejohtaja.

Valintapäätöksen teki 20.1.2022 Lasten ja Nuorten kuntoutuksen vastuualuejohtaja, jolla on Soiten hallintosäännön 63 §:n mukaisesti oikeus valita alaisensa henkilöstö. Päätöksentekijä perusteli valintaansa sillä, että valittu henkilö, toimintaterapeutti AMK Tiina Käsäkangas, on haastattelussa saadun vaikutelman, osaamisen ja työkokemuksen perusteella sopivin virkaan.

Kunnan viranomaisella on lähtökohtaisesti laaja harkintavalta valita kenet tahansa kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista. Tätä harkintavaltaa kaventavat yhdenvertaisuus- ja syrjintälainsäädännön lisäksi perustuslain 125.2 §:n säännös yleisistä nimitysperusteista. Perustuslain mukaan julkisten virkojen yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Hakijoiden vertailu yleisten nimitysperusteiden pohjalta on kokonaisharkintaa, jossa hakijoiden viran hoitamisen kannalta merkityksellisten henkilökohtaisen ominaisuuksien arvioinnin perusteella on mahdollista päätyä valitsemaan viran kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista muikin kuin korkeimmin koulutettu ja kokenein. Tästä esimerkkinä seuraavat oikeuskäytännön ratkaisut KHO 2005:44 ja KHO 2008:615.

Vastuualuejohtaja on perustellut valintapäätöksen ”virkaan valittu on haastattelussa saadun vaikutelman, osaamisen, työkokemuksen perusteella sopivin virkaan”. Apulaisosastonhoitajan tehtäväkenttää on määritelty uudelleen ennen viran auki laittamista, ja siitä syystä kaikki hakijat on haluttu haastatella. Hakijoille on korostettu ennen haastattelua haastattelun suurta merkitystä. Virkavalinta on tehty kokonaisarviointina, jossa valinnan perusteluissa on otettu huomioon

Hallitus

§ 42

14.03.2022

kaikki osa-alueet, mukaan luettuna henkilökohtaiset ominaisuudet ja haastattelussa saatu vaikutelma.

Apulaisosastonhoitajan kelpoisuusehdot (Soite 28.9.2021):
Tehtävään soveltuva alempi/ylempi korkeakoulututkinto ja terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) mukainen laillistus tai aikaisempi pätevyys, taikka alan ammattikorkeakoulu/aikaisempi opintoasteen tutkinto täydennettyinä riittävillä työnjohdon ja hallinnon opinnoilla sekä riittävä kokemus alansa tehtävissä. Korkeakoulututkinto määrittyy korkeakoulututkintojen järjestämisestä annetun asetuksen (426/2005) mukaisesti.

Virkaan valittu täyttää viran kelpoisuusvaatimukset koulutusvaatimuksen osalta. Valittu hakija täyttää kelpoisuusehdot aikaisemmalla toimintaterapeutti AMK -tutkinnolla.

Hakuilmoituksessa (11.11.2021) kelpoisuusehtoina oli seuraavasti:
Kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva alempi/ylempi korkeakoulututkinto ja terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) mukainen laillistus tai aikaisempi pätevyys, taikka alan ammattikorkeakoulu/aikaisempi opintoasteen tutkinto täydennettyinä riittävillä työnjohdon ja hallinnon opinnoilla sekä riittävä kokemus alansa tehtävissä. Korkeakoulututkinto määrittyy korkeakoulututkintojen järjestämisestä annetun asetuksen (426/2005) mukaisesti. Kuntoutusalan peruskoulutus (fysioterapeutti, toimintaterapeutti, puheterapeutti, kuntahoitaja) katsotaan eduksi samoin kuin kokemus kuntoutusalan käytännön työstä.

Näin ollen virkavalinnassa ei ole tapahtunut syrjintää vaan on hakijoita on kohdeltu tasapolisesti kelpoisuusehtoja noudattaen.

Kuntalain 134§:n perustelujen mukaan oikaisuvaatimuksen käsittelevä viranomainen/kuntayhtymän hallitus voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota hallintopäätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen. Jos oikaisuvaatimus hylätään, yleensä todetaan, että oikaisuvaatimus ei anna aiheutta päätöksen muuttamiseen. Tällöin yhdytään viranhaltijapäätökseen ja niihin perusteisiin, jotka viranhaltijan valintapäätöksessä on tuotu esille.

Kun oikaisuvaatimus hyväksytään, niin alkuperäinen päätös joko kumotaan tai sen tilalle tehdään uusi päätös.

Oikaisuvaatimuksen jättäneelle on toimitettu päätöksentekijän vastine ja hänelle on varattu mahdollisuus antaa oma vastine tästä.

Asianosaiselle eli virkaan valitulta on varattu tilaisuus antaa oma vastineensa oikaisuvaatimukseen ja vastineisiin.

Hallitus

§ 42

14.03.2022

Oheisaineistona

- viran hakuilmoitus
- vastuualuejohtajan viranhaltijapäätös apulaisosastonhoitajan valinnasta
- oikaisuvaatimus virkavalinnasta
- virkan hakijoiden cv:t
- päätöksentekijän vastine oikaisuvaatimuksesta
- oikaisuvaatimuksen tekijän vastine päätöksentekijän vastineeseen

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaista perustetta, jonka mukaan valintapäätös pitäisi kumota tai ratkaista oikaisuvaatimuksen tekijän eduksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 43

14.03.2022

Lumikonkodin toiminnalliset muutokset, Kotipolun tilapäishoito-, arviointi- ja asumisvalmennusyksikön perustaminen ja uudet vuokratilat

HAL 14.03.2022 § 43
485/00.02.01/2022

Valmistelija

Hankejohtaja Tanja Witick, vs.toimialuejohtaja, sosiaalijohtaja Tarja Oikarinen-Nybacka

Lumikonkodin uusien tilojen vuokraamista ja siihen liittyvää isoa toiminnallista muutosta käsiteltiin kuntayhtymän hallituksen kokouksessa 14.2.2022/24 §. Tuolloin hallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Asian valmistelua on jatkettu vammaispalvelujen ja kuntayhtymän teknisen johdon ja tilahallinnan edustajien kesken.

Taustaa

Kuntayhtymällä on Lumikonkorttelissa Kokkolan Koivuhaassa ympärivuorokautista asumispalvelua kehitysvammaisille tarjoava Lumikonkoti. Lumikonkodissa on kuusi vakituista asumispalvelupaikkaa ja tilapäishoitoa neljässä huoneessa. Aktiivisesti tilapäishoitoa käyttäviä asiakkaita on 15. Tilat toiminnalle on vuokrattu Kokkolan Vuokra Asunnoilta. Vuoratut tilat ovat yhteensä 488,5 m². Vuokrasopimus on voimassa 31.12.2032 saakka.

Nykytilanne ja muutoksen tarve

Vuosien varrella Lumikonkodin asiakkaiden toimintakyky on heikentynyt ja erityisesti tilapäishoidon asiakkaiden palvelutarpeet ovat moninaiset. Tiloissa on 27.9.2021 tehty pelastusviranomaisten määräämä poistumisturvallisuusselvitys. Tehdyn selvityksen pohjalta pelastusviranomaisen on päättänyt, että tiloihin on asennettava automaattinen sammutuslaitteisto eli tilat on sprinkleröitävä. Pelastusviranomaisen katsoo, etteivät tilat täytä nykyisessä käytössä pelastuslain vaatimuksia.

Lumikonkodin tilojen toimivuuden parantamiseksi on ollut suunnitelmassa tehdä tiloihin remonttia. Asiaan varattiin vuoden 2021 talousarvioon 170 000 euron määräraha. Asukashuoneet ovat Lumikonkodissa nykystandardeihin nähden pieniä eikä asiakkailta ole omaa wc-kylpyhuonetta käytössään. Tilat on aikoinaan saneerattu tavalliseen kerrostaloon eikä siellä ole voitu ottaa parhaalla mahdollisella tavalla huomioon toiminallisia vaatimuksia.

Toiminnan jatkamista nykyisissä tiloissa on selvitetty. Selvitystyön aikana on ilmennyt, ettei tiloihin voida tehdä sellaisia korjauksia, että

Hallitus

§ 43

14.03.2022

tilat saataisiin toimiviksi ja nykyisiä laatustandardeja vastaaviksi. Suurin puute olisi edelleen omien kylpyhuoneiden puute ja osa huoneista jäisi pieniksi. Kuitenkin korjaustöitä olisi pakko tehdä viihtyisyyden ja toiminnallisuuden parantamiseksi. Näiden korjaustöiden hinnaksi on arvioitu 170 000 €. Sprinkeleröinnin laite- ja asennustyöt maksaisivat lisäksi 100 000-150 000 €. Asiakkaiden asukasturvallisuuden takaamiseksi sprinkleröinti on pakko tässä tilanteessa tehdä. Pelastusviranomaisen ei enää anna pitempiaikaista lupaa toiminnan jatkamiseen. Tällä hetkellä asukasturvallisuuden takaamiseksi Lumikonkodissa joudutaan käyttämään kahta yöhoitajaa lähes jatkuvasti.

Uudet tilat

Uusia vuokratiloja on etsitty syksystä alkaen ja mietitty myös toiminnallisten muutosten tarvetta ja uusien tilojen käyttöön ottamiseen liittyviä taloudellisia haasteita. Samalla on puntaroitu myös hyötyjä, joita uusista tiloista voitaisiin saada.

Selvitystyön tuloksena on saatu tarjous uusista tiloista Kokkolan Terästalo Oy:ltä. Uudet tilat sijaitsevat Kokkolassa, Terapiatalossa osoitteessa Sairaalakatu 2 D. Vuokrattavissa tiloissa on tilaa yhteensä 641 m² kahdessa kerroksessa. Ensimmäiseen kerrokseen sijoittuvat 13 asiakashuonetta, toimistot, hoitotilat, keittiö/ruokailutila, aula/oleskelutila, pesutilat. Kellarikerrokseen saadaan henkilökunnan sosiaalityilat ja opetuskeittiö/harrastustila. Muuten tilat ovat hyväkuntoiset ja ne on varustettu automaattisella palosammutusjärjestelmällä (sprinkleröinti). Myös sijainti on hyvä lähellä palveluita ja harrastusmahdollisuuksia. Samassa pihapiirissä on myös Kärküllältä Hyvinvointialueelle siirtyvä asumispalveluyksikkö. Tämä edistäisi yhteistyötä yksiköiden kesken tulevaisuudessa.

Lumikonkodin nykyiset pitkäaikaiset asiakkaat muuttavat uusiin tiloihin ja nykyisten asiakkaiden tilapäishoito jatkuu ko. tiloissa. Lisäksi ko. yksikössä on mahdollista lisätä tilapäishoitoa, kun paikkamäärä nousee remontin jälkeen 13 paikkaan. Yksikön nimeksi tulisi Kotipolku. Kotipolun on tarkoitus muuttua ajan myötä kokonaan tilapäishoito-, arviointi- ja asumisvalmennusyksiköksi, kun pitkäaikaista asumispalvelua tarvitsevat asiakkaat ajan kuluessa pääsevät muuttamaan Soiten omiin tai ostopalveluyksiköistä vapautuville ko. asiakkaille sopiviin asumisyksiköihin.

Vuokrasopimus solmitaan 10 vuodeksi, sisältäen viiden (5) vuoden option ja vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Henkilöstökustannukset

Lumikonkortteli toimii tällä hetkellä yhtenä kokonaisuutena. Lumikonkodin lopettaessa ko. korttelissa toimintansa, joudutaan henkilöstötilanne tarkastelemaan uudelleen läpi ja jakamaan

Hallitus

§ 43

14.03.2022

työvoimaresurssi niin, että uudessa tilanteessa molemmat yksiköt, Koivuhakaan jäävä Lumikonkortteli (Asuva+tukiasunnot) sekä Kotipolku pystyvät tuottamaan tarvittavat palvelut.

Lumikonkorttelin henkilöstöstä osa siirtyy työhön Kotipolulle ja heidän lisäksi tarvitaan kaksi uutta ohjaajaa sekä pitää ottaa käyttöön Vammaispalvelujen säästötoimena täyttämättä ollut palveluesimiehen virka (yhteinen palveluesimies Kotipolku ja Lumikonkortteli). Näistä henkilöstölisäyksistä aiheutuu vuositasolla +150 000 euron lisäkustannukset. Osa tästä kustannuksesta on jo muodostunut, kun Lumikonkodissa on jouduttu käyttämään toista yöhoitajaa lähes koko ajan. Tämä kustannus on vuositasolla noin 70 000 euroa. Lisäksi viime vuonna tehdyssä mitoitukselvityksessä todettiin että Lumikonkotiin tulisi lisätä yhden ohjaajan työpanos. Mutta muutostilanteesta johtuen tätä ei talousarvioneuvotteluissa huomioitu.

Kotipolun tilojen remointi ja pienhankintakustannukset

Kiinteistön omistajan kanssa on neuvoteltu tarvittavien muutostöiden tekemisestä ja niiden aikataulusta. Kotipolun suurimmat muutokset ovat toimistotilojen saneeraus asiakashuoneiksi (sisältää mm. wc-kylpytilojen rakentamisen näihin huoneisiin), keittä- ja oleskelutilojen muutokset, kylpyhuone-saunatilan remointi, kellariin rakennettavan opetuskeittiön/harrastustilan rakentamisen. Vuokranantajan arvion mukaan remonti kestää noin neljä kuukautta. Näin ollen tilat olisivat asumispalvelujen käytössä viimeistään syksyyn mennessä.

Kiinteistön omistajan kanssa on neuvoteltu remonttitarpeista, remontin kustannuksista ja toimintatavasta. Kiinteistön omistajalle sopii, että he tekevät tiloihin Soiten toiminnan edellyttämät muutostyöt. Kiinteistön omistaja on esittänyt, että remonti voitaisiin toteuttaa ns. open book-ratkaisulla. Tässä mallissa vuokranantaja teettää muutostyöt kiinteistössä yhdessä sovittujen suunnitelmien mukaisesti ja todentaa toteutuneet kulut Soitelle, joka vastaa kustannuksista. Muutostöiden laajuuden perusteella Kotipolun remontin kustannukset ovat kiinteistön omistajan antaman arvion mukaan 135 000-150 000 €. Lumikonkodin remointiin on Soiten vuoden 2022 investointimäärärahoissa varattu 170 000 euron määräraha, mikä kattaisi remontin kustannukset. Kiinteistön omistaja on valmis toimimaan myös niin, että he hoitavat remontin yhteisten suunnitelmien mukaisesti ja Soite maksaa kustannukset vuokra-aikana takaisin. Soitelle on kokonaistaloudellisesti edullisempi malli hoitaa remonti edellä esitetyllä tavalla open book-mallilla.

Pienhankinnat pystytään kattamaan toimialueen varaamasta 15 000 euron määrärahasta. Muut Kotipolun kustannukset katetaan Lumikonkodille varatuista toimintamäärärahoista.

Hallitus

§ 43

14.03.2022

*Vuokratustannukset ja Lumikonkodin vapautuvien tilojen
kustannukset ja jatkokäyttö*

Lumikonkodin vuokratustannukset ovat 61 500 €/vuosi. Kotipolun uuden yksikön vuokratustannukset ovat n. 114 00 €/vuosi. Vuokratulot ovat arviolta noin 41 000 euroa (Lumikonkodissa 28 000 euroa). Vuokratulojen määrään vaikuttaa olennaisesti pitkäaikaisten asiakkaiden ja tilapäishoidon määrä yksikössä. Tilapäishoidossa olevilta ei peritä vuokraa lainkaan, vaan heiltä peritään asiakasmaksu tilapäisvuorokausittain.

Muutoksen jälkeen Vammaispalvelujen toimialueelle jää vastattavaksi myös Lumikonkodin tyhjäksi jäävien tilojen vuokra (61 500 €/vuosi). Lumikonkodin tiloille on löydettävä muuta käyttöä joko Soiten omista toiminnoista tai muiden toimijoiden tarpeista. Tätä asiaa selvitetään Soiten muiden toimintojen kanssa sekä mahdollisten muiden vuokralaisten kanssa. Toiminnasta riippuen tilat tarvitsevat toiminnan luonteen mukaisen remontin ja tähän on syytä varautua.

Kotipolun uuden yksikön toiminnalliset edut

Kotipolun asumisyksikkö parantaa olennaisesti Lumikonkodin asiakkaiden turvallisuutta, asumismukavuutta ja yksityisyyttä. Kaikki asiakkaat saavat käyttöönsä oman huoneen ja wc-kylpytilan. Myös hoidolliset tilat ovat toimivat sekä asiakkaille että työntekijöille. Asumisvalmennukselle ja asiakkaiden tilanteiden arvioinnille tulee uusia mahdollisuuksia toimivissa tiloissa. Yksikön sijainti tukee asiakkaiden itsenäistymisvalmiuksien kehittämistä ja mahdollistaa itsenäistä liikkumista harrastuksiin ja asiointiin.

Kotipolun yksikön kolme uutta tilapäishoidon paikkaa helpottavat Soiten alueen tilapäishoidon ja arviointijaksojen järjestämistä. Erityisesti omaishoitajien vapaiden järjestäminen on koko ajan haasteellista eikä paikkoja ole tarpeeksi.

Nämä toiminnalliset edut sekä pelastusviranomaisen määräys puoltavat taloudellisesti melko raskaan muutoksen toteuttamista. Lumikonkodin tyhjiin tiloihin sijoittuvan toiminnan myötä, erityisesti jos voidaan luopua muista tiloista, taloudellinen painolasti vähenee huomattavasti. Tarvetta uusille tiloille ilmenee Soiten toiminnassa usein monista eri syistä.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää

1. lakkauttaa Lumikonkodin toiminnan sen nykyisissä tiloissa kun toimintaa varten tarvittavat tilat on saatu käyttöön uudessa toimipisteessä
2. hyväksyä Kotipolku yksikön toiminnan aloittamisen arviolta elokuun 2022 aikana
3. hyväksyä Kotipolku yksikön perustamiskustannukset ja remonttikustannukset open book menettelyä käyttäen sekä

Hallitus

§ 43

14.03.2022

toimintakustannukset vuodelle 2022

4. perustaa toimintaa varten kaksi (2) ohjaajan tointa sekä mahdollistaa palveluesimiehen viran täyttämisen

5. hyödyntää Lumikonkodin vapautuvat tilat siirtämällä sinne muuta tiloihin soveltuvaa Soiten toimintaa ja tekemään muutoksen edellyttämät välttämättömät muutostyöt.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk.tied. Jäsen Hanna-Lea Ahlskog oli poissa klo 12.37 – 12.43.

Jäsen Tina Lindskog poistui kokouksesta klo 12.46.

Johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell poistui kokouksesta klo 12.58.

Hallitus

§ 44

14.03.2022

Viranhaltijapäätökset

HAL 14.03.2022 § 44

Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan ja tietohallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 8.2-8.3.2022. Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 45

14.03.2022

Muut asiat / Tiedoksi

HAL 14.03.2022 § 45

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:
1. Omistajaohjauksen neuvottelukunnan muistio 21.2.2022, oheisaineistona
2. Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan 22.2.2022 pöytäkirja, oheisaineistona
3. Sairaaloiden tuottavuus 2020, tilastoraportti 6/2022 4.3.2022 Thl, oheisaineistona

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell esitteli terveyskeskusten hoitopääsytalaston.

Lisäksi Perhon kunnan edustaja Tapio Peltokangas esitti huolen polttoainehintojen noususta, matkakustannusten kasvusta ja esitti leasing-autojen hankintaa.

Seuraava Soiten hallituksen kokous 11.4.2022 klo 9.00.

Merk.tied. Johtajaylilääkäri esitteli kohdan 3. §38 jälkeen, koska joutui poistumaan kokouksesta klo 12.58.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 40, § 44, § 45

Muutoksenhakukielto

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 41, § 43

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

Yhtymähallitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Kuntayhtymähallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaisesti. Kuntalain 137 §:n mukaisesti oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite / Hallitus
Mariankatu 16-20
67200 KOKKOLA
kirjaamo@soite.fi
fax 06-826 4650, puh. 040 806 5085

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä/Hankintatoimisto
Mariankatu 16-20 / Hallinto
67200 KOKKOLA
hankinnat@soite.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten maksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

Yhtymähallitus

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Pykälät

Valitusviranomaisen:

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 VAASA
puh 029 56 42780
fax 029 56 42760
vaasa.hao@oikeus.fi

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.