

Valtuusto

---

Aika 28.02.2022 klo 12:00 - 13:01

Paikka Auditorio/Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Valtuuston kokouksen avaus	5
§ 2	Nimenhuuto ja äänivallan toteaminen	6
§ 3	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	7
§ 4	Työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 5	Pöytäkirjan tarkastajien nimeäminen	9
§ 6	Hallituksen jäsenen valinta ja varapuheenjohtajan nimeäminen	10
§ 7	Sidonnaisuusilmoitukset	12
§ 8	Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvä omaisuus, sopimukset ja vastuut	13
§ 9	Tiedoksi / Muut asiat / Aloitteet	19
§ 10	Pöytäkirjan käänös	20

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hotakainen Petri	12:00 - 13:01	Jäsen, Halsua	
	Haaponiemi Pauli	12:00 - 13:01	Jäsen, Kannus	
	Luomala Katarina	12:00 - 13:01	Jäsen, Kannus	
	Seppä Eija	12:00 - 13:01	Jäsen, Kaustinen	
	Hankaniemi Tapani	12:00 - 13:01	Pj, Jäsen, Kokkola	
	Kant Esa	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Nevasaari Sirpa	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Nurmi-Lehto Anna	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Nygård Boris	12:00 - 13:01	1. vpj, Jäsen, Kokkola	
	Ojala Jyrki	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Ollikainen Ulla	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Orjala Sirpa	12:00 - 13:01	2.vpj, Jäsen, Kokkola	
	Palosaari Tarja	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Puolimatka Pekka	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Salo Mauri	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Timonen Marlén	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Filppula Seppo	12:00 - 13:01	Jäsen, Kruunupyö +Kruunupyönn kunnan ed. hallitus	
	Svartsjö Peter	12:00 - 13:01	Jäsen, Kruunupyö	
	Uusitalo Susanna	12:00 - 13:01	Jäsen, Lestijärvi	
	Riihimäki Pekka	12:00 - 13:01	Jäsen, Perho	
	Suomala Ville	12:00 - 13:01	Jäsen, Toholampi	
	Paavola Kaarlo	12:00 - 13:01	Jäsen, Reisjärvi	
	Sipilä Annikki	12:00 - 13:01	Kunnan edustaja, Alavieska	
	Ahonen Esko	12:00 - 13:01	Kunnan edustaja, Evijärvi	
	Niemelä Kullervo	12:00 - 13:01	Kunnan edustaja, Kalajoki	
	Ruuska Markku	12:00 - 13:01	Kunnan edustaja, Kinnula	
	Yli-Pelkola Kim	12:00 - 13:01	Kunnan edustaja, Pietarsaari	
	Kangas Terhi	12:00 - 13:01	Kunnan edustaja, Sievi	
	Pajunpää Tapio	12:00 - 13:01	Hallituksen puheenjohtaja	
	Kivelä Tomi	12:00 - 13:01	Hallituksen 1.vpj	
	Nurmi Pekka	12:00 - 13:01	Hallituksen 2.vpj	
	Känsälä Kai-Eerik	12:00 - 13:01	Hallituksen jäsen, Kaustinen	
	Lindskog Tina	12:00 - 13:01	Hallituksen jäsen, Kaustinen	
	Ahlskog Hanna-Lea	12:00 - 13:01	Hallituksen jäsen, Kokkola	
	Karjalainen Marko	12:00 - 13:01	Hallituksen jäsen, Kokkola	
	Rahkola Riitta	12:00 - 13:01	Hallituksen jäsen, Kokkola	
	Snellman Hans	12:00 - 13:01	Hallituksen jäsen, Kokkola	

	Potila Raija	12:00 - 13:01	Hallituksen jäsen, Toholampi	
	Törmä Anja	12:00 - 13:01	Hallitus, Kannuksen kaup.edustaja	
	Parkkila Sirpa	12:00 - 13:01	Hallitus, Lestijärven kunnan edustaja	
	Peltokangas Tapio	12:00 - 13:01	Hallitus, Perhon kunnan edustaja	
	Lassila Erkki	12:00 - 13:01	Valtuuston varajäsen, Hallitus, Vetelin kunnan ed	Johanna Järvelän varajäsen
	Korkiakoski-Västi Minna	12:00 - 13:01	Toimitusjohtaja	
	Dabnell Pirjo	12:00 - 13:01	Johtajaylilääkäri	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	12:00 - 13:01	Sosiaalijohtaja	
	Salminen Jussi	12:00 - 13:01	Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö	
	Jämsä Ritva	12:00 - 13:01	Toimialuejohtaja	
	Rajaniemi Tuula	12:00 - 13:01	Toimialuejohtaja	
	Hämäläinen Pasi	12:00 - 13:01	Talusojohtaja	
	Heikkilä Eija-Liisa	12:00 - 13:01	Henkilöstöjohtaja	
	Lukkarila Mia	12:00 - 13:01	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Paavola Vesa	12:00 - 13:01	Jäsen, Kaustinen	
	Hiltunen Raimo	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Kuusela Matti	12:00 - 13:01	Jäsen, Kokkola	
	Järvelä Johanna	12:00 - 13:01	Jäsen, Veteli	
	Kangas Esko	12:00 - 13:01	Kunnan edustaja, Nivala	
	Teerikangas Kristiina	12:00 - 13:01	Hallituksen jäsen, Kokkola	
	Koskela Taina	12:00 - 13:01	Hallitus, Halsuan kunnan edustaja	
	Kurikkala Piia	12:00 - 13:01	Johtajaylihoitaja	
	Blanco Sequeiros Andreas	12:00 - 13:01	Toimialuejohtaja	
	Kellokoski-Kari Eija	12:00 - 13:01	Muutosjohtaja	

---

Käsitellyt asiat 1 - 10

---

#### Allekirjoitukset

Tapani Hankaniemi  
puheenjohtaja

Mia Lukkarila  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

\_\_\_ / \_\_\_ /2022

\_\_\_ / \_\_\_ /2022

Eija Seppä  
pöytäkirjantarkastaja

Sirpa Orjala  
pöytäkirjantarkastaja

Valtuuston pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntalain edellyttämällä tavalla yleisessä tietoverkossa pöytäkirjan tarkastuksen ja allekirjotuksen jälkeen.

Valtuusto § 1

28.02.2022

**Valtuuston kokouksen avaus**

VALT 28.02.2022 § 1

Päätösesitys Valtuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Valtuuston puheenjohtaja Tapani Hankaniemi avasi kokouksen.

Valtuusto

§ 2

28.02.2022

## Nimenuoto ja äänivallan toteaminen

VALT 28.02.2022 § 2

### Päätösesitys

Valtuuston työjärjestyksen mukaan valtuuston kokous aloitetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan jäsenkunnittain aakkosjärjestyksessä.

Kuntayhtymän perussopimuksessa on säädetty valtuuston jäsenten lukumäärästä ja jäsenten äänimäärästä. Perussopimuksen 8 §:n mukaan jäsenkunnat ja osajäsenkunnat valitsevat jäsenet yhtymävaltuustoon kunnan vaaleja edeltävän edellisen vuoden lopun asukasluvun mukaan siten, että kullakin jäsenkunnalla on yksi edustaja jokaista alkavaa kolmea ja puolta tuhatta (3500) asukasta kohti. Osajäsenkunnalla on yksi edustaja jokaista alkavaa seitsemää tuhatta (7000) asukasta kohti. Kullekin yhtymävaltuuston jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Yhtymävaltuuston jäsenet ja varajäsenet valitaan valtuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Kullakin jäsenellä on yksi (1) ääni. Mikäli jäsen on estynyt tai poissa, siirtyy hänen äänivaltansa henkilökohtaiselle varajäsenelle.

Valtuuston jäsenet, heidän varajäsenensä ja äänimäärät ilmenevät liitteestä, joka samalla toimii äänestysluettelona.

Liite A 2, Jäsen- ja äänimääräluettelo

### Päätös

Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin äänivallan toteutuminen.

*Merkitään, että kokous toteutettiin hybridi-kokouksena, jossa osa valtuutettua osallistui kokoukseen Soiten auditoriossa ja osa etäyhteydellä.*

### Liitteet

LiiteA2\_Valtuuston jäsen ja äänimääräluettelo 220228

Valtuusto

§ 3

28.02.2022

## **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

VALT 28.02.2022 § 3

### **Päätösesitys**

Kuntayhtymän hallintosäännön 21 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun kokouksessa on edustettuna vähintään kaksi kolmannelta kuntayhtymän jäsenkunnista ja kokouksessa edustettujen kuntien asukasluku on vähintään puolet kuntayhtymän jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on 7 (kokonaismäärä 10) kunnan edustama läsnäolo kokouksessa ja edustajien tulee edustaa vähintään 38557 asukasmäärää (kokonaismäärä 77114, tieto 31.12.2020).

Kutsu valtuuston kokoukseen annetaan ja lähetetään vähintään 14 päivää ennen kokousta kuntayhtymän valtuuston ja hallituksen jäsenille sekä tiedoksi jäsenkuntien kunnanhallituksille. Osajäsenkuntia edustavilla edustajilla on oikeus osallistua päätöksentekoon asioissa, jotka kuuluvat osajäsenyyttä koskevaan toimialaan. Sopimuskunnilla on oikeus nimetä yksi edustaja valtuustoon läsnä- ja puheoikeudella ilman äänioikeutta.

### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 4

28.02.2022

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

VALT 28.02.2022 § 4

Päätösesitys

Valtuusto päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Valtuusto

§ 5

28.02.2022

### **Pöytäkirjan tarkastajien nimeäminen**

VALT 28.02.2022 § 5

Päätösesitys

Valtuuston työjärjestyksen mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkistaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Seppä ja Sirpa Orjala.

Hallitus  
Valtuusto

§ 7  
§ 6

17.01.2022  
28.02.2022

## Hallituksen jäsenen valinta ja varapuheenjohtajan nimeäminen

HAL 17.01.2022 § 7

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Soiten hallituksen jäsen Pekka Nurmi on anonut eroa hallituksen jäsenyydestä 13.12.2021 hallituksen puheenjohtajalle lähettämällään sähköpostilla. Nurmi on hallituksen toinen varapuheenjohtaja.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi Pekka Nurmen eroanomuksen ja esittää valtuustolle, että valtuusto

1. myöntää Pekka Nurmelle eron Soiten hallitukseen jäsenyydestä,
2. valitsee uuden jäsenen hallitukseen Pekka Nurmen tilalle ja
3. valitsee hallitukseen 2. varapuheenjohtajan.

Päätös

Hallitus merkitsi tiedoksi Pekka Nurmen eroanomuksen ja esittää valtuustolle, että valtuusto

1. myöntää Pekka Nurmelle eron Soiten hallitukseen jäsenyydestä henkilökohtaisin syihin perustuvan hakemuksen perusteella,
2. valitsee uuden jäsenen hallitukseen Pekka Nurmen tilalle ja
3. valitsee hallitukseen 2. varapuheenjohtajan.

*Merk.tied. Hallituksen jäsen Pekka Nurmi poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.*

VALT 28.02.2022 § 6  
771/00.02.00/2021

Valmistelija

**Hallituksen esitys valtuustolle**

Päätösesitys

Valtuusto

1. myöntää Pekka Nurmelle eron Soiten hallitukseen jäsenyydestä henkilökohtaisin syihin perustuvan hakemuksen perusteella,
2. valitsee uuden jäsenen hallitukseen Pekka Nurmen tilalle ja
3. valitsee hallitukseen 2. varapuheenjohtajan.

Päätös

Valtuusto päätti

1. myönsi Pekka Nurmelle eron Soiten hallituksen jäsenyydestä henkilökohtaisin syihin perustuvan hakemuksen perusteella.

Hallitus  
Valtuusto

§ 7  
§ 6

17.01.2022  
28.02.2022

2.valitsi hallituksen uudeksi jäseneksi Jukka Ylikarjulan  
3.valitsi hallituksen 2. varapuheenjohtajaksi Jukka Ylikarjulan.

Valtuusto

§ 7

28.02.2022

## Sidonnaisuusilmoitukset

VALT 28.02.2022 § 7  
269/00.02.00/2022

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi ja hallintosihteeri Mia  
Lukkarila

Kuntalain (410/2015) 84 §:n säädetään sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Kuntalaki velvoittaa kunnan tai kuntayhtymän tiettyjä luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita tekemään sidonnaisuusilmoituksen johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, jolla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Sidonnaisuusilmoitukset tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta on tarkastanut sille jätetyt sidonnaisuusilmoitukset kokouksissaan 3.12.2021 ja 17.01.2022.

Sidonnaisuusilmoitukset on julkaistu kuntayhtymän verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätösesitys

Valtuusto merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset.

Lista sidonnaisuusilmoituksista on oheisaineistona.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus	§ 27	14.02.2022
Valtuusto	§ 8	28.02.2022

## **Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvä omaisuus, sopimukset ja vastuut**

HAL 14.02.2022 § 27

Valmistelija Talousjohtaja Pasi Hämäläinen

Kuntien ja sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien on annettava voimaanpanolain (616/21) 21, 26 §:n mukaiset selvitykset hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, toimitiloista, sopimuksista ja vastuista 28.2.2022 mennessä. Tässä yhteydessä voimaanpanolaki tarkoittaa lakia sosiaali ja terveydenhuolto ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta 616/21.

Soite on voimaanpanolain 20§:ssä tarkoitettu pakkokuntayhtymä. Pakkokuntayhtymät (sairaanhoitopiirit ja erityishuoltopiirit) siirtyvät suoraan lain nojalla varoineen ja velkoineen hyvinvointialueille ja lakkaavat olemasta olemassa kuntayhtyminä ilman kuntalain mukaista kuntayhtymän purkumenettelyä. Kuntayhtymän jäsenkunnat eivät saa korvausta menettämästään kuntayhtymän jäsenosuudesta. Jäsenosuuden menetys voidaan kuitata alentamalla kunnan peruspääomaa.

Aikataulusyistä Soite kuntayhtymän tulee käsitellä asia kiireellisenä hallituksessa 14.2.2022 ja esittää asian käsittelemistä lisäasiana valtuuston 28.2.2022 kokouksessa.

Hallintosäännön 3§:n mukaan yli 1 miljoonan euron arvoisen omaisuuden luovuttamisesta päättää valtuusto.

Kunnasta ja pakkokuntayhtymästä hyvinvointialueelle siirtyvän omaisuuden osalta selvitys yhdessä hyvinvointialueen tekemän päätöksen kanssa vastaa omaisuuden saantokirjaa. Soite kuntayhtymän tulee laatia selvitys siltä siirtyvistä omaisuudesta, veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista. Jäsenkuntien päätösaikatauluista ei ole tarkkaa tietoa. Vastaanottavana tahona oleva Keskipohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus tekee esityksen aluevaltuustolle, joka käsittelee omaisuuden siirtoja aluevaltuuston kokouksessa. Kunnille ja kuntayhtymälle on hyvinvointialueelta annettu selvityspyyntö siirtyvästä omaisuudesta.

Kuntayhtymän viranomaisten toimivaltaa on tämän jälkeen rajoitettu vaikutukseltaan merkittävien hyvinvointialuetta sitovien päätösten

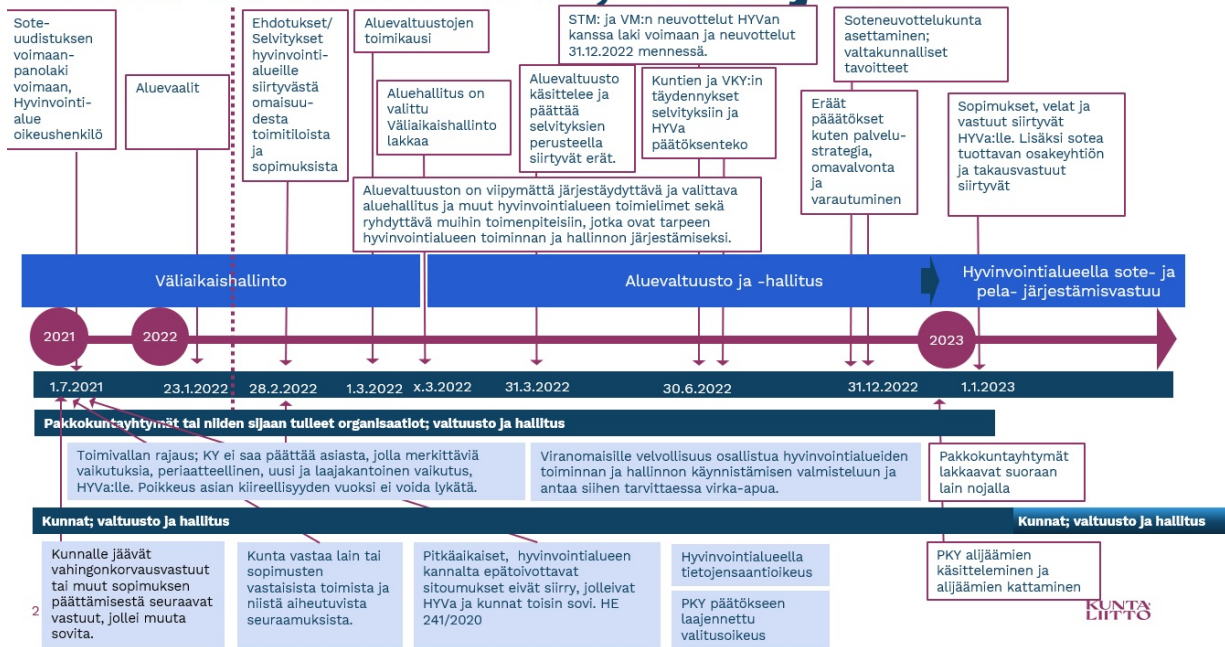
Hallitus  
Valtuusto

§ 27  
§ 8

14.02.2022  
28.02.2022

osalta. Selvityksissä voidaan ennakoida esim. omistus- ja sopimussuhteissa ennen omaisuuden siirtoa 1.1.2023 mahdollisesti tapahtuvia muutoksia.

## HYVa-uudistus HYVa, kunta ja KY



## Toimenpiteet HYVa sininen

## Kunta punainen



Siirtyvien organisaatioiden HYVa välinen yhteistyö ja velvollisuus osallistua valmisteluun sekä **neuvotteluihin**



Hallitus  
Valtuusto

§ 27  
§ 8

14.02.2022  
28.02.2022

Aluevaltuustojen päätökset kunnista ja pakkokuntayhtymistä hyvinvointialueille siirtyvästä omaisuudesta, veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista on tehtävä maaliskuun 2022 aikana. Päätöksiä joudutaan tekemään ja tarkentamaan myöhemminkin sopimuksissa ja omistussuhteissa tämän jälkeen tapahtuvien muutosten perusteella. Tässä vaiheessa voidaan antaa vain suunta-antavat selvitykset.

Erikoissairaanhoidon- ja erityishuoltopiirien omaisuus sekä kuntien irtain sote- ja pelastustoimen omaisuus siirtyvät suoraan lain nojalla hyvinvointialueen omistukseen. Kunnan tai pakkokuntayhtymän on täydennettävä tarvittaessa selvitystä. Aluevaltuusto käsittelee ja päättää lisäselvitykset ja lisäehdotukset.

Soiten hyvinvointialueelle siirtymisen valmistelussa on lähdetty siitä ajatuksesta, että Soite on lähes valmis hyvinvointialue. Kaikki omaisuuserät siirtyvät ns. yleisseuraantona ja ne kuvataan riittävällä tarkkuudella eikä esimerkiksi erillisiä inventaareja tms. tehdä elleivät ne ole tarpeellisia. Kruunupyyn ja Reisjärven siirtyvästä omaisuudesta tehdään tarkempi listaus ja tarvittaessa inventoidaan käyttö- ja vaihto-omaisuutta. Soiten kaikki omaisuus, sopimukset, velat ja vastuut siirtyvät 1.1.2023 Keskipohjanmaan, Pohjois-Pohjanmaan ja Pohjanmaan hyvinvointialueille. Kruunupyö siirtyy Pohjanmaan ja Reisjärvi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Soitessa sopimukset ovat pääsääntöisesti sähköisessä muodossa asianhallintajärjestelmässä. Soitella on käytössä kaksi eri Dynasty kanta, vanhempi Dynasty 6 ja uusi Dynasty 10 (käyttöön otettu keväät 2021). Tämän hetken suunnitelma on, että näissä olevia sopimuksia ei siirretä uuteen hyvinvointialueen Dynasty 10 kantaan. Molemmat vanhat Dynasty kannat jäävät käyttöön passiivitetokantoina ja siellä olevia sopimuksia hyödynnetään normaalisti. Keskipohjanmaan hyvinvointialueelle perustetaan uusi Dynasty kanta, jonne siirretään pelastustoimen sopimukset sekä muilta kuin Soitelta siirtyvät sopimukset. Lisäksi sinne siirretään kaikki jo tehdyt ja tehtävät hyvinvointialueen sopimukset.

Tilojen vuokrasopimukset on Soiten Modulo-tietokannassa ja ne ovat jo siirretty omaan hyvinvointialueen tietokantaan Modulo-järjestelmässä.

Muista olemassa olevista sopimuksista ja niiden sijainnista on kerätty tietoa. Tämä selvitystyö jatkuu edelleen ja selvitystä täydennetään tarvittaessa.

Hyvinvointialueille siirtyvä omaisuus, sopimukset ja vastuut (tämän hetken tilanne 14.2.2022):

Hallitus  
Valtuusto

§ 27  
§ 8

14.02.2022  
28.02.2022

### **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyy (Reisjärvi):**

Omaisuuksia 0,0€ tase-arvolla 31.12.2021

Leasingsopimus 1 ambulanssi varusteineen

Vuokrasopimuksia 1 kpl (ensihoito asemapaikka)

Muita sopimuksia 1 kpl

*Henkilöstön määrä tarkentuu 14.2 hallituksen kokoukseen*

*Arvio lomapalkkavelasta € tarkentuu 14.2 hallituksen kokoukseen*

### **Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyy (Kruunupyö):**

Käyttöomaisuutta 40.817,25 € arvosta tase-arvolla 31.12.2021

(Kruunupyön alueen kustannuspaikkoja 13 kpl)

Vuokrasopimuksia 10 kpl

Muista sopimuksista vain Kruunupyötä koskevat sopimukset

siirtyvät, näiden lukumäärä tarkentuu Pohjanmaan hyvinvointialueen  
sopimusneuvotteluiden edetessä.

*Henkilöstön määrä tarkentuu 14.2 hallituksen kokoukseen*

*Arvio lomapalkkavelasta € tarkentuu 14.2 hallituksen kokoukseen*

### **Keskipojanmaan hyvinvointialueelle siirtyy:**

Omaisuuksia 65.019.157,75 € tase-arvolla 31.12.2021

Leasingsopimuksia 32 ajoneuvoa

Rekisteröityjä ajoneuvoja 71 ajoneuvoa varusteineen

Vuokrasopimuksia 123 kpl

Muita sopimuksia, lukumäärää tarkentuu myöhemmin

*Dynastyssa olevien sopimuksien määrä tarkentuu 14.2 hallituksen  
kokoukseen*

*Henkilöstön määrä tarkentuu 14.2 hallituksen kokoukseen*

*Arvio lomapalkkavelasta € tarkentuu 14.2 hallituksen kokoukseen*

Tilinpäätöskertomus 2020 sisältää tiedot mm. vastuista, takauksista,  
omaisuudesta sekä osto ja myyntivolyyymeista ja taseen siirtyvistä  
eristä. Myöhemmin annettavissa tarkennuksissa käytämme  
tilinpäätöskertomuksen 2021 tietoja, vaikka tilinpäätöskertomusta  
2021 ei olisi tilintarkastettu.

### **Oheismateriaali:**

- a. Vuokrasopimuslista ilman Kruunupyötä ja Reisjärveä
- b. Vuokrasopimuslista Kruunupyö
- c. Vuokrasopimuslista Reisjärvi
- d. Luettelo kaikista leasing ajoneuvoista, osa1
- e. Luettelo kaikista leasing ajoneuvoista, osa2
- f. Soiten käyttöomaisuuslista 31.12.2021, sisältää Kruunupyön ja  
Reisjärven
- g. Kruunupyön kustannuspaikkojen käyttöomaisuuslista  
31.12.2021



Hallitus	§ 27	14.02.2022
Valtuusto	§ 8	28.02.2022

- h. Kruunupyyn kustannuspaikkojen käyttöomaisuuslista  
31.12.2021
- i. Lista Soiten rahoituslainoista
- j. Kiinteistötunnukset ja rekisteröidyt maanvuokrasopimukset
- k. Tilinpäätösasiakirja 2020
- l. Rekisteröidyt ajoneuvot

Toimitusjohtajan esitys Soiten hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto antaa hyvinvointialueille voimaantulolain 21 ja 26§:n mukaisen selvityksen kuntayhtymältä hyvinvointialueille siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista (tarkemmin oheismateriaalissa).

Lisäksi hallitukselle annetaan oikeus täydentää ja tehdä teknisiä muutoksia aluevaltuustolle annettaviin selvityksiin määräaikojen mukaisesti.

Päätös Hallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto antaa hyvinvointialueille voimaantulolain 21 ja 26§:n mukaisen selvityksen kuntayhtymältä hyvinvointialueille siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista (tarkemmin oheismateriaalissa).

Lisäksi hallitukselle annetaan oikeus täydentää ja tehdä teknisiä muutoksia aluevaltuustolle annettaviin selvityksiin määräaikojen mukaisesti.

VALT 28.02.2022 § 8  
512/00.02.01/2022

Valmistelija **Hallituksen esitys valtuustolle**

Päätösesitys Valtuusto antaa hyvinvointialueille voimaantulolain 21 ja 26§:n mukaisen selvityksen kuntayhtymältä hyvinvointialueille siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista (tarkemmin oheismateriaalissa).

Lisäksi hallitukselle annetaan oikeus täydentää ja tehdä teknisiä muutoksia aluevaltuustolle annettaviin selvityksiin määräaikojen mukaisesti.

Päätös Valtuusto antoi hyvinvointialueille voimaantulolain 21 ja 26 §:n mukaisen selvityksen kuntayhtymältä hyvinvointialueille siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista (tarkemmin

Hallitus § 27  
Valtuusto § 8

14.02.2022  
28.02.2022

oheismateriaalissa).

Lisäksi hallitukselle annettiin oikeus täydentää teknisiä muutoksia aluevaltuustolle annettaviin selvityksiin määräaikojen mukaisesti.

Valtuusto

§ 9

28.02.2022

### **Tiedoksi / Muut asiat / Aloitteet**

VALT 28.02.2022 § 9

Päätösesitys

Valtuusto merkitsee tiedoksi:

1. Hyvinvointialueen valmistelun tilannekatsaus

Päätös

Merkittiin tiedoksi

1. Hyvinvointialueen valmistelun tilannekatsaus.

Lisäksi merkitään tiedoksi Sirpa Nevasaaren puheenvuoro järjestöjen merkityksestä.

Valtuusto

§ 10

28.02.2022

## **Pöytäkirjan käännös**

VALT 28.02.2022 § 10

Päätösesitys

Tämän valtuuston pöytäkirjan ruotsinkielinen käännös liitetään tähän pöytäkirjaan, Liite A10.

Översättningen av fullmäktiges protokoll bifogas i detta protokoll, Bilaga A10.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Protokoll\_for\_Soites\_fullmaktige\_220228

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6**

### **Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä**

Yhtymävaltuusto

#### **Valitusosoitus**

##### ***Muutoksen hakukiellot***

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Päätöksistä, joista voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### **Pykälät**

#### **Valitusosoitus**

##### ***Valitusviranomainen ja valitusaika***

Päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

#### **Pykälät**

Valitusviranomainen:

**Vaasan hallinto-oikeus**  
**PL 204**  
**65101 VAASA**  
**puh 029 56 42780**  
**fax 029 56 42760**  
**vaasa.hao@oikeus.fi**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitettua kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen

merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Pykälät**

Valitusviranomaisen:

**Markkinaoikeus**, erillinen muutoksenhakuositus

### **Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköpostitse toimitetussa valituksessa allekirjoitusta ei vaadita, ellei siihen ole erityisiä syitä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä tarvittaessa valtakirja.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse. Valituksen oltava määräpäivänä perillä ennen virka-ajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10**

**Muutoksenhakukielto**

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.