

Hallitus

Aika 22.11.2021 klo 09:00 - 11:53

Paikka Auditorio / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 251	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 252	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 253	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 254	Valtuuston 4.10.2021 kokouksen täytäntöönpanot	7
§ 255	Palvelusetelien sääntökirjojen päivitykset ja hinnan tarkistukset	8
§ 256	Soiten Digiohjelma	10
§ 257	Ensihoitopalvelun palvelutasopäätös 2022	12
§ 258	Osavuosisikatsaus 1 - 9 /2021	14
§ 259	Viranhaltijapäätökset	15
§ 260	Muut asiat / Tiedoksi	16

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajunpää Tapio	09:00 - 11:53	Puheenjohtaja	
	Kivelä Tomi	09:00 - 11:53	I varapuheenjohtaja	
	Nurmi Pekka	09:00 - 11:53	II varapuheenjohtaja	
	Ahlskog Hanna-Lea	09:00 - 11:53	Jäsen	
	Karjalainen Marko	09:00 - 11:53	Jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	09:00 - 11:53	Jäsen	
	Lindskog Tina	09:00 - 11:53	Jäsen	
	Potila Raija	09:00 - 11:53	Jäsen	
	Rahkola Riitta	09:00 - 11:53	Jäsen	
	Snellman Hans	09:00 - 11:53	Jäsen	
	Teerikangas Kristiina	09:00 - 11:53	Jäsen	
	Törmä Anja	09:00 - 11:53	Kunnan edustaja, Kannus	
	Filppula Seppo	09:00 - 11:53	Kunnan edustaja, Kruunupy	
	Parkkila Sirpa	09:00 - 11:53	Kunnan edustaja, Lestijärvi	
	Peltokangas Tapio	09:00 - 11:53	Kunnan edustaja, Perho	
	Lassila Erkki	09:00 - 11:53	Kunnan edustaja, Veteli	
	Hankaniemi Tapani	09:00 - 11:53	Valtuuston puheenjohtaja	
	Nygård Boris	09:00 - 11:53	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Orjala Sirpa	09:00 - 11:53	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Dabnell Pirjo	09:00 - 11:53	Johtajaylilääkäri, t.j:n sijaisena	
Oikarinen-Nybacka Tarja	09:00 - 11:53	Sosiaalijohtaja		
Kurikkala Piia	09:00 - 11:53	Johtajaylihoitaja		
Salminen Jussi	09:00 - 11:53	Osallisuus- ja asiakkuuspääll.		
Lukkarila Mia	09:00 - 11:53	Pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Koskela Taina	09:00 - 11:53	Kunnan edustaja, Halsua	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:00 - 11:53	Toimitusjohtaja	

Käsitellyt asiat 251 - 260

Allekirjoitukset

Tapio Pajunpää
puheenjohtaja

Mia Lukkarila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

___/___/2021

___/___/2021

Hans Snellman
pöytäkirjantarkastaja

Kristiina Teerikangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastuksen ja allekirjoituksen
jälkeen yleisessä tietoverkossa.

___/___2021

Mia Lukkarila
pöytäkirjanpitäjä

Hallitus

§ 251

22.11.2021

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

HAL 22.11.2021 § 251

Johtajaylilääkärin esitys toimitusjohtajan sijaisena

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Toimitusjohtajan poissa ollessa tässä kokouksessa esittelijänä toimi
johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell toimitusjohtajan sijaisena.

Merk.Asioiden esittelyt klo 9.00-11.09, jonka jälkeen alkoi kokous.

Hallitus

§ 252

22.11.2021

Pöytäkirjan tarkastus

HAL 22.11.2021 § 252

Johtajaylilääkärin esitys tj:n sijaisena

Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Hans Snellman ja Kristiina Teerikangas.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hans Snellman ja Kristiina Teerikangas.

Hallitus

§ 253

22.11.2021

Työjärjestyksen hyväksyminen

HAL 22.11.2021 § 253

Johtajaylilääkärin esitys tj:n sijaisena

Hallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muihin asioihin lisätään jäsen Tomi Kivelän, Pekka Nurmen, Hanna-Lea Ahlskogin, Tina Lindskogin ja Kai-Eerik Käsälän esitykset.

Hallitus

§ 254

22.11.2021

Valtuuston 4.10.2021 kokouksen täytäntöönpanot

HAL 22.11.2021 § 254
505/00.02.00/2021

Valtuuston 4.10.2021 kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 7.10.2021. Pöytäkirja on julkaistu www.soite.fi – sivulla nähtävänäolopäivänä. Valtuuston päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman 13.11.2021.

Johtajaylilääkärin esitys tj:n sijaisena

Hallitus päättää todeta valtuuston 4.10.2021 kokousten päätökset lainvoimaisiksi, merkitä ne tiedoksi ja panna ne täytäntöön.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 255

22.11.2021

Palvelusetelien sääntökirjojen päivitykset ja hinnan tarkistukset

HAL 22.11.2021 § 255
2436/00.02.01/2021

Valmistelija

Hankintajohtaja Anne Harjunpää, Effector-pääkäyttäjät Tanja Kupila
sekä palveluseteleistä vastaavat palvelu- ja vastuualuejohtajat

Soiten palvelu- ja vastuualueet käyvät vuosittain yhteistyössä hankintatoimen kanssa läpi Soiten palvelusetelien sääntökirjojen päivitystarpeet seuraavalle vuodelle. Sääntökirjat jakaantuvat yhteiseen yleiseen osaan sekä palvelusetelikohtaiseen osaan. Yleiseen osaan on koottu kaikissa eri palveluseteleissä noudatettavat yhteiset periaatteet, menettelyt ja vastuut.

Sääntökirjojen muutokset hyväksyy hallitus. Sääntökirjojen muutosten yhteydessä tarkastellaan myös palvelusetelien mahdollista hinnantarkistusta seuraavalle vuodelle. Hinnantarkistusta on tarkasteltu kunkin palvelusetelin osalta erikseen, ja on havaittu, että osaan palveluseteleistä ei ole tarpeen tehdä hinnantarkistusta. Niiden osalta, joihin tarkistus on todettu tarpeelliseksi, esitetään 1,5 – 2 % hinnankorotusta.

Päivitettävät sääntökirjat ovat oheismateriaalina, ja esitettävät muutokset on merkitty niihin punaisella. Alla on lueteltu olennaisimmat muutokset sääntökirjoittain.

Lääkinnällinen kuntoutus

- harjoittelijan käytön hyväksyminen palvelusetelipalveluissa Valviran ohjeistuksen mukaisesti
- matkakorvauksen tarkennus yli 50 km palvelusetelissä
- hinnantarkistus 1,5 %

Vammaispalvelulain mukainen henkilökohtainen apu

- tarkennuksia palveluntuottajan työehtoihin
- palveluntuottajan vastuu työntekijöiden perehdytyksessä
- omaisen tai läheisen toimiminen henkilökohtaisena avustajana
- hintataulukko muutettu vastaamaan yksityisen sosiaalialan TES:iä
- hinnantarkistus 2 %
- palse.fi -palveluseteliportaalin avaamisen sanktiomaksu

Tilapäinen kotihoito

- hinnantarkistus 1,5 %
- ei sisällöllisiä muutoksia

Hallitus

§ 255

22.11.2021

Vammaisten palveluasuminen

- hinnantarkistus 1,5 %
- ei sisällöllisiä muutoksia

Muihin sääntökirjoihin ei esitetä muutoksia tai hinnantarkistuksia.
Myöskään sääntökirjojen yleiseen osaan ei esitetä muutoksia.

Johtajaylilääkärin esitys tj:n sijaisena

Hallitus hyväksyy palvelusetelien sääntökirjojen esitetyt muutokset.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 256

22.11.2021

Soiten Digiohjelma

HAL 22.11.2021 § 256
624/00.01.05.02/2021

Valmistelijat

Toimialuejohtaja Tanja Witick, tietohallintojohtaja Mika Kivelä ja
hankepääällikkö Heidi Luomala

Osana rakenneuudistushanketta on Soitessa valmisteltu Soiten ensimmäinen digiohjelma. Digiohjelman valmistelussa on hyödynnetty Salivirta & Partners Oy:n asiantuntijuutta projektiryhmän tukena. Digiohjelman laadinnassa on osallistettu Soiten asiantuntijoita ja johtoa fokusryhmähaastatteluiden ja Soiten johtoryhmän työpajojen muodossa.

Digiohjelman avulla Soite määrittää yhteisen näkemyksen ja tavoitetilan organisaation digitalisaatiosta sekä suunnitelman tavoitetilan saavuttamiseksi. Digiohjelma kiteyttää keskeiset valinnat ja siinä määritetään toimenpiteet ohjaamaan pitkäjänteistä, aikataulutettua ja priorisoitua kehittämistyötä. Digiohjelmalla varmistetaan ja koordinoidaan kehitystä Soiten strategian sekä Kestävä Soiten suunnassa, huomioiden hyvinvointialueen valmistelun.

Digiohjelma rakentuu asiakirjana tahtotilan kuvaamisesta, teemavalinnoista sekä niihin liittyvistä painopisteistä. Painopisteet sisältävät puolestaan tavoitetilakuvauksen, toimenpidevalinnat ja niihin liittyvät mittarit. Jokaisen painopisteen yhteydessä määritetään lisäksi vastuulliset ryhmät tai henkilöt.

Kustannukset

Digitalisaation edistäminen ja mm. digihoitopolkujen käyttöönoton on arvioitu Kestävä Soite ohjelmassa tuovan 1-5 M€ kustannussäästön vuosittain. Kustannussäästöt ovat rippuvaisia digiohjelman onnistumisesta ja digiohjelman läpivienti tulee vaatimaan investointeja sekä henkilöstöresursseja. Henkilöstöresurssien osalta esitykset on tuotu Soiten 2022 vuoden talousarvioesitykseen. Uusien järjestelmien käyttöönottoa on merkittävässä määrin tehty rakenneuudistushankkeen aikana ja sen rahoituksella. Seuraaville vuosille rahoitusta on haettu Tulevaisuuden sotekeskus hankkeesta sekä Hyvinvointialueen ICT muutosrahoituksesta. Myös Suomen kestävän kasvun ohjelmasta (RRF) tullaan hakemaan rahoitusta digitalisaation edistämiseksi.

Liite A 256, Soiten Digiohjelma vuosille 2021-2022

Johtajayliääkärin esitys tj:n sijaisena

Hallitus

§ 256

22.11.2021

Hallitus hyväksyy Soiten Digiohjelman vuosille 2021-2022.

Päätös

Eesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Soite Digiohjelma

Hallitus

§ 257

22.11.2021

Ensihoitopalvelun palvelutasopäätös 2022

HAL 22.11.2021 § 257
2282/00.02.01/2021

Valmistelija

ensihoitopäällikkö Jukka Palokangas ja ensihoidon ylilääkäri Jukka-Pekka Koskela

Terveydenhuoltolaissa (1326/2010) ja sen nojalla annetussa sosiaali- ja terveysministeriön asetuksessa ensihoitopalvelusta (585/2017) säädetään, että sairaanhoitopiiri vahvistaa ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen. Palvelutasopäätöksessä määritellään ensihoitopalvelun järjestämistapa, palvelun sisältö, ensihoitopalveluun osallistuvilta edellytettävä koulutus, väestön tavoittamista kuvaavat tavoiteajat yhteistyöalueittain yhdenvertaisesti valmisteltuina, ja muut alueen ensihoitopalvelun järjestämisen kannalta tarpeelliset seikat.

Palvelutasopäätöksen avulla (STM Ohje Ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen laatimiseksi 2017):

- o turvataan palvelutarpeeltaan samanlaisille alueille saman tasoinen palvelu hoidon alkamisviiveineen
- o tuotetaan käytössä olevilla resursseilla ensihoitopalvelua mahdollisimman tehokkaasti
- o tavoitetaan valtaosa alueen ensihoitoa tarvitsevista potilaista tavanomaisesta elinympäristöstään (koti, työpaikka yms.) alueellisesti määritellyssä tavoiteajoissa

Ohjeen mukaisesti palvelutasopäätös valmistellaan osana sairaanhoitopiirin toiminnallista ja taloudellista suunnittelua vuosittain hallintosäännön kuvaamalla tavalla. Palvelutasopäätöksen toteutumista on seurattava säännöllisesti, vähintään neljännesvuosittain. Palvelutasopäätöksen laadinta edellyttää väestön tavoittamisaikojen käsittelyä OYS erityisvastuualueen näkökulmasta sekä yhteneväisten tavoittamisaikojen määrittelyä koko erityisvastuualueelle. Tavoittamisaikojen määrittely on tehty OYS ERVA ensihoitokeskuksen kokouksessa 17.9.2021. Ensihoitopalvelun tavoittamisaikojen toteumaa, tehtävämäärien kehittymistä sekä riskinarviota esitellään kokouksessa.

Ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen sisältö säilyy muuttumattomana vuodelle 2022. Vuoden 2022 aikana suoritetaan laajempaa ensihoitopalvelun kuntakohtaista palvelutason toteuma-analyysiä ja palvelurakenteiden uudelleen arviointia osana hyvinvointialuevalmistelua. Valmisteluun tulee myös vaikuttamaan keskeisesti ensihoitopalvelun rahoitusmalli, joka ei vielä ole tiedossa.

Hallitus

§ 257

22.11.2021

Liite A257, Ensihoitopalvelun palvelutasopäätös 2022

Johtajaylilääkärin esitys tj:n sijaisena

Hallitus hyväksyy liitteenä olevan Ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen vuodelle 2022.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

SOITE Ensihoitopalvelun palvelutasopäätös 2022

Hallitus

§ 258

22.11.2021

Osavuositarkastus 1 - 9 /2021

HAL 22.11.2021 § 258
327/00.02.01/2021

Valmistelija

talousjohtaja Pasi Hämäläinen ja talouspäällikkö Tiina Högnabba

Osavuositarkastukset laaditaan vuonna 2021 kolme kertaa 31.3.,
30.6. ja 30.9. tilanteesta.

Talousjohtaja esittelee kokouksessa osavuositarkastuksen 1-9/2021.

Osavuositarkastuksessa on tulokseen kirjattu korona-avustuksia vain
2,3 M€, koska avustuksien määrää tai hakija ei ollut tiedossa
riittävän ajoissa.

15.10.2021 saatiin korona-avustusten hakuohjeet. Korona-
avustusten korvausmäärät ovat nyt selkeät ja perustuvat
pääsääntöisesti suoritteisiin. Korona-avustusta haetaan kahdessa eri
haussa. Soiten jäsenkunnilta on saatu suostumus siihen, että Soite
voi hakea keskitetysti avustuksia. Valtiolta saatavat korona-
avustukset ovat kuitenkin merkittävästi tätä suuremmat. Korona-
avustukset muuttavat olennaisesti Soiten talousarvion toteutumista
ja Soite tulee tekemään selkeästi ylijäämäisen tuloksen vuonna 2021
ja siten palauttamaa jäsenkunnille ylijäämää.

Loppuvuoden osalta korona-avustukset kirjataan/jaksotetaan
kuukausittain Soiten tulokseen 15.10.2021 korona-avustusohjeiden
perusteella arvioituna.

Liite A258, Osavuositarkastus 1-9/2021

Johtajaylilääkärin esitys tj:n sijaisena

Hallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan osavuositarkastuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Osavuositarkastus 1-9 2021

Hallitus

§ 259

22.11.2021

Viranhaltijapäätökset

HAL 22.11.2021 § 259

Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan ja tietohallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 2.11-16.11.2021. Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Johtajaylilääkärin esitys tj:n sijaisena

Hallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätösvallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 260

22.11.2021

Muut asiat / Tiedoksi

HAL 22.11.2021 § 260

Johtajaylilääkärin esitys tj:n sijaisena

Hallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Lumikonkorttelin tilannekatsaus, toimialuejohtaja Tanja Witick esittelee kokouksessa
2. Mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalveluiden hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus. Hankinta koskee mielenterveys- ja päihdekuntoutujien tehostetun palveluasumisen, palveluasumisen ja tuetun asumisen palveluita ajalle 1.1.2022 - 31.12.2023 + optiovuodet 1+1. Hankinta kattaa arviolta noin 70 % ostopalvelutarpeesta. Osallistumishakemuksia hankintaan voi jättää ensivaiheessa 9.12.2021 klo 9.00 saakka, jonka jälkeen hankinta tuodaan hallituksen päätettäväksi. Sopimuskauden aikana voidaan tarvittaessa hakea uusia palveluntuottajia mukaan hankintaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Jäsen Tomi Kivelä pyysi Kiinteistö Oy H-seitsikon osalta sisäisen tarkastajan selvitystä.

Jäsen Pekka Nurmi esitti tietopyynnön päihdekuntoutuspalveluiden hoidosta ja tuloksista. Kokouksessa keskusteltiin päihdekuntoutuspalveluista sekä vanhuspalveluiden ostopalvelulääkäreistä.

Jäsen Hanna-Lea Ahlskog pyysi tarkkuutta kokousasiakirjoihin.

Jäsen Kai-Erik Käsälä esitti tietopyynnön vastaanottopalveluiden uudistuksesta ja otti esille Soiten koronatiedotteen puutteellisuuden.

Lisäksi Käsälän aloitteesta keskusteltiin kyytipalvelusta.

Jäsen Tina Lindskog esitti tietopyynnön luottamushenkilöiden kokouspalkkioista sekä kilometrikorvauksista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 251, § 252, § 253, § 254, § 259, § 260

Muutoksenhakukielto

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 255, § 256, § 257, § 258

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

Yhtymähallitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Kuntayhtymähallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaisesti. Kuntalain 137 §:n mukaisesti oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite / Hallitus
Mariankatu 16-20
67200 KOKKOLA
kirjaamo@soite.fi
fax 06-826 4650, puh. 040 806 5085

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.