

Hallitus

---

Aika 08.11.2021 klo 09:00 - 14:35

Paikka Auditorio / Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 233	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 234	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 235	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 236	Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 237	Johtajaylihoitajan katsaus	8
§ 238	Eron myöntäminen tarkastuslautakunnan varajäsenelle ja uuden varajäsenen valinta	9
§ 239	Kuntayhtymän talousarviovuoden 2022 hinnoittelun ja jäsenkuntien välisen kustannusten jaon perusteet	10
§ 240	Erikoissairaanhoidon ja muun toiminnan suoriteperusteinen kuntahinnasto vuodelle 2022 ja perusterveydenhuollon ulkokuntien hinnasto vuodelle 2022	15
§ 241	Eräiden maksujen vahvistaminen toimintavuodelle 2022	19
§ 242	Luottotappiosuositukseen perustuvien saatavien poistot	21
§ 243	Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022	22
§ 244	Neuvolapalvelujen ja -verkon lapsivaikutusten arviointi	27
§ 245	Palvelusetelin käytöstä luopuminen mielensterveyskuntoutujien asumispalveluissa	29
§ 246	Oikaisuvaatimus työloman hylkäämistä koskevasta päätöksestä	31
§ 247	Henkilöstöasiat/Viran perustaminen	33
§ 248	Kevään 2022 kokousaikataulu	34
§ 249	Viranhaltijapäätökset	35
§ 250	Muut asiat / Tiedoksi	36

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajunpää Tapio	09:00 - 14:35	Puheenjohtaja	
	Kivelä Tomi	09:00 - 14:35	I varapuheenjohtaja	
	Nurmi Pekka	09:00 - 14:35	II varapuheenjohtaja	
	Ahlskog Hanna-Lea	09:00 - 14:35	Jäsen	
	Karjalainen Marko	09:00 - 14:35	Jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	09:00 - 14:35	Jäsen	
	Lindskog Tina	09:00 - 14:35	Jäsen	
	Potila Raija	09:00 - 14:35	Jäsen	
	Rahkola Riitta	09:00 - 14:35	Jäsen	
	Snellman Hans	09:00 - 14:35	Jäsen	
	Teerikangas Kristiina	09:00 - 14:35	Jäsen	
	Koskela Taina	09:00 - 14:35	Kunnan edustaja, Halsua	
	Törmä Anja	09:00 - 14:35	Kunnan edustaja, Kannus	
	Filppula Seppo	09:00 - 14:35	Kunnan edustaja, Kruunupyy	
	Parkkila Sirpa	09:00 - 14:35	Kunnan edustaja, Lestijärvi	
	Peltokangas Tapio	09:00 - 14:35	Kunnan edustaja, Perho	
	Hankaniemi Tapani	09:00 - 14:35	Valtuuston puheenjohtaja	
	Nygård Boris	09:00 - 14:35	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Orjala Sirpa	09:00 - 14:35	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:00 - 14:35	Toimitusjohtaja	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	09:00 - 14:35	Sosiaalijohtaja	
	Kurikkala Piia	09:00 - 14:35	Johtajaylihoitaja	
	Salminen Jussi	09:00 - 14:35	Osallisuus- ja asiakkuuspääll.	
	Lukkarila Mia	09:00 - 14:35	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Dabnell Pirjo	09:00 - 14:35	Johtajaylilääkäri	

---

Käsitellyt asiat                    233 - 250

---

## Allekirjoitukset

Tapio Pajunpää  
puheenjohtaja

Mia Lukkarila  
pöytäkirjanpitäjä

---

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

\_\_\_/\_\_\_/2021

\_\_\_/\_\_\_/2021

Raija Potila  
pöytäkirjantarkastaja

Riitta Rahkola  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastuksen ja allekirjoituksen  
jälkeen yleisessä tietoverkossa.

\_\_\_/\_\_\_2021

Mia Lukkarila  
pöytäkirjanpitäjä

Hallitus

§ 233

08.11.2021

### **Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

HAL 08.11.2021 § 233

Toimitusjohtajan esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 234

08.11.2021

### **Pöytäkirjan tarkastus**

HAL 08.11.2021 § 234

Toimitusjohtajan esitys Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Raija Potila ja Riitta Rahkola.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raija Potila ja Riitta Rahkola.

Hallitus

§ 235

08.11.2021

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

HAL 08.11.2021 § 235

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

*Kokouksen alussa asioiden esittelyt klo 9.00 – 10.15.*

Hallitus

§ 236

08.11.2021

### **Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat**

HAL 08.11.2021 § 236

Toimitusjohtajan esitys Merkitään tiedoksi:

1. Hyvinvointialueen sote-ministeriryhmän aluekierros 9.11.2021
2. Aluevaaleja ja hyvinvointialuetta koskevat kansalaiskierrokset  
8.11.2021, 9.11.2021 ja 1.12.2021

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 237

08.11.2021

### **Johtajaylihoitajan katsaus**

HAL 08.11.2021 § 237  
118/00.01.02/2021

Valmistelija Johtajaylihoitaja Piia Kurikkala

Johtajaylihoitajan katsaus annetaan kokouksessa.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus merkitsee annetun katsauksen tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

*Valtuuston puheenjohtaja Tapani Hankaniemi oli poistuneena tämän asian kohdalla klo 10.57-10.59 ja hallituksen 1.varapuheenjohtaja Tomi Kivelä oli poistuneena klo 11.04 -11.10.*



Hallitus

§ 238

08.11.2021

### **Eron myöntäminen tarkastuslautakunnan varajäsenelle ja uuden varajäsenen valinta**

HAL 08.11.2021 § 238  
771/00.02.00/2021

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Tarja Harju-Karhula on valittu Soiten tarkastuslautakuntaan Markku Luomalan varajäseneksi. Harju-Karhula on hakenut 20.10.2021 kirjallisesti vapautusta tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että  
1. valtuusto myöntää Tarja Harju-Karhulalle vapautuksen Soiten tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä.  
2. valtuusto valitsee uuden varajäsenen tarkastuslautakuntaan Tarja Harju-Karhulan tilalle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 239

08.11.2021

## **Kuntayhtymän talousarviovuoden 2022 hinnoittelun ja jäsenkuntien välisen kustannusten jaon perusteet**

HAL 08.11.2021 § 239  
328/00.02.00/2021

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi ja talousjohtaja Pasi  
Hämäläinen

Perussopimuksen 21 §:ssä määritellään periaatteet kuntayhtymän  
rahoitukselle. Oleellinen osa pykälää on kuntien välisen  
kustannustenjaon periaatteet.

Perussopimus 21 §:

*"Järjestämis- ja tuottamisvastuun aiheuttamat kustannukset  
rahoitetaan jäsenkuntien suorittamalla korvauksella siltä osin kuin  
toteutuneita kustannuksia ei voida kattaa jäsenkuntien ulkopuolisella  
myynnillä, muulla palvelumyynnillä, asiakasmaksutuotoilla sekä tuilla  
ja avustuksilla tai muilla näihin verrattavilla tuloerillä.*

*Kuntien yhteisen omistajaohjauksen ohjauksessa valmistellun  
talousarviokehityksen pohjalta hyväksytty talousarvio on  
kuntayhtymää sitova. Alijäämä katetaan tilinpäätöksen yhteydessä  
jäsenkuntien tasauksella siten, kustannus kohdistuu kullekin  
jäsenkunnalle sen suhteellisen palvelukäytön suhteessa siten, että  
suhteellinen käyttö lasketaan tilinpäätösvouden sekä kahden  
edeltävän vuoden ajalta. Ylijäämä, siltä osin kuin sitä ei rahastoida  
tai käytetä lainan lyhennysohjelman toteuttamiseen tai muiden  
rahoitusvastuiden kattamiseen, palautetaan jäsenkunnille kunkin  
jäsenkunnan suhteellisen palvelukäytön suhteessa  
tilinpäätösvouden aikana.*

*Jäsenkuntien kesken kustannus jaetaan siten, että toteutuneiden  
kustannusten jakoperusteena on ensisijaisesti palveluiden käyttö  
sekä aiheuttamisperiaate. Yleiset ja yhteiset kustannukset jaetaan  
tilivuotta edellisen kalenterivuoden 31.12. mukaisen asukasluvun  
suhteessa.*

*Suoriteperusteisen ja palvelun käyttöön perustuvan laskutuksen  
perusteena on kustannuslaskentaan perustuva omakustannushinta  
sekä toteutuneet kustannukset.*

*Jäsenkuntien ulkopuolisessa myynnissä noudatetaan  
kustannuslaskentaan ja omakustannushintaan perustuvaa  
hinnoittelua.*

Hallitus

§ 239

08.11.2021

*Yhtymävaltuusto päättää vuosittain ennen talousarvion käsittelyä talousarviovuoden hinnoittelun ja kuntien kustannusten välisen jaon tarkemmat perusteet."*

Soiten toiminnan käynnistyessä laskutus- ja kustannustenjakomenettely päädyttiin toteuttamaan yhdistelmänä, jossa pääosin perinteinen erikoissairaanhoidon toiminta laskutetaan kaikilta käyttäjäkunnilta suoriteperusteisena kuntahinnaston mukaisena laskutuksena, joka yhdistyy jäsenkuntien kuntalaskutuksessa pääosin peruspalveluiden osalta Numerus -ratkaisuna toteutettavaan kustannustenjakoon. Oleellinen periaate on aiheuttamisperiaatteen toteutuminen kustannusten jakamisessa sekä omakustannushintaan ja kustannuslaskentaan perustuva suoriteperusteinen hinnoittelu, joka hyödynnetään myös ulkokuntalaskutuksessa.

Soiten tilikartta- ja kustannuspaikkarakenteessa on pyritty huomioimaan aiheuttamisperiaatteen toteuttamiseen liittyvät erityiset tarpeet, tilastoinnin tarpeet sekä tarkentuvan kustannuslaskennan tarpeet.

Osa kustannuksista on tarkoituksenmukaista kohdentaa jäsen- ja osajäsenkunnille kapitaatioon perustuen. Asukasluku –perustetta käytetään silloin, jos se kuvaa aiheuttamisperiaatetta. Näin toimitaan esim. eräissä päivystystoiminnoissa. Pääsääntöisesti aiheuttamisperiaate ja laskutus perustuvat kuitenkin asiakas- ja potilaskohtaiseen käyttöperusteeseen.

### **Palveluhinnasto**

Erikoissairaanhoidon palvelumaksut määräytyvät pääosin erikoisala-/sairausryhmäkohtaisesti yksilöidyn palveluhinnoin, joiden lisäksi peritään erikseen määritellyistä toimenpiteistä, kalliista tutkimuksista, lääkkeistä, apuvälineistä ja hoidosta erilliset hinnat.

Erikoissairaanhoidossa hyödynnetään myös ns pakettihinnoittelua, jossa hoitajakso laskutetaan pakettina, sisältäen toimenpiteen sekä hoitajaksoon sisältyvät hoitovuorokaudet (esim synnytys, leikkaukset). Laskutus perustuu vuosittain hyväksyttävään palveluhinnastoon, joka hyväksytään hallituksessa. Palveluhinnasto on kaikille kunnille sama ja palveluhinnastoa käytetään sekä jäsenettä ulkokuntalaskutuksessa.

Erikoissairaanhoidon kuuluva piirin ulkopuolinen sairaanhoito laskutetaan potilaan kotikunnalta todellisten kustannusten mukaan. Kyseessä on "läpilaskutusperiaatteen" mukainen maksuerä. Läpilaskutusperiaatetta voidaan hyödyntää myös muissa potilas- tai asiakaskohtaisissa ostopalveluissa, joissa ostopalvelulaskun summa kohdistetaan suoraan potilaan kotikunnalle.

Hallitus

§ 239

08.11.2021

Palveluhinnasto sisältää myös eräitä muita kuntayhtymän perimiä suoritepohjaisesti hinnoiteltuja kuntamaksuja sekä tarkennukset mm kalliiden lääkkeiden ja tutkimusten laskuttamiseen.

Suoriteperusteisella palveluhinnastolla laskutetaan perinteisen erikoissairaanhoidon lisäksi eräitä aiemmin perusterveydenhuoltoon kuuluneita toimintoja. Näitä ovat esimerkiksi yhteispäivystys tai YLElastenpäivystys. Integroidusti toimivissa yksiköissä, joissa on samassa yksikössä sekä erikoissairaanhoidon että perusterveydenhuollon toimintoja, on pääsääntöisesti laskutusperusteena suoriteperusteinen hinnasto. Kuhunkin yksikköön valitaan tarkoituksenmukaisin vaihtoehto suoriteperusteisen tai Numerus-ratkaisun kesken. Numerus - perusteisten yksiköiden ulkokunta- ja ns täky-laskutuksessa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan suoriteperusteista tai pth-hinnastoa.

### **Kustannustenjako Numeruksella**

Yksiköissä, joissa ei sovelleta suoriperusteista hinnastoa, jäsenkuntien keskinäinen kustannustenjako esitetään toteutettavaksi Numerus –jaolla.

Kustannustenjaon ensisijainen periaate on aiheuttamisperiaatteen toteuttaminen. Numerus voi jakaa kustannuspaikkakohtaiset kustannukset eri kriteereiden mukaisesti. Näitä voivat olla esim asiakkuuksien lukumäärä, käyntien lukumäärä, hoitovuorokausien lukumäärä tai kapitaatio. Kustannuspaikkakohtaisesti ratkaistaan, mikä jakoperuste toteuttaa aiheuttamisperiaatteen läpinäkyvimmin. Kustannuspaikkakohtaiset jakoperusteet hyväksyy talousjohtaja.

Ensihoidon toteutuneet nettokustannukset jaetaan jäsenkunnille asukasluvun suhteessa. Ensihoitoyksikön suorittamat laitosten väliset siirrot laskutetaan palvelun tilaavalta yksiköltä. Kenttäjohdon kautta tilatut tukipalvelutehtävät sekä yksiköissä suoritettu muu työ laskutetaan tilaavilta yksiköiltä. Laskutusperusteena käytetään Kela-korvausperustetta. Siirtokuljetusten hinnoittelun perusteet on kirjattu palveluhinnastoon, joka koskee myös ulkokuntalaskutusta.

### **Tasausjärjestelmät**

Potilaskohtainen suurten kustannusten tasausjärjestelmä on käytössä suoriteperusteisessa ja läpilaskutettavassa piirin ulkopuolisen hoidon erikoissairaanhoidossa. Kalliiden hoitojen tasausrajaksi vahvistetaan 100.000 €/potilas/vuosi, mitä suuremmat kustannukset tasataan yhteisesti jäsenkuntien toimesta. Tasausjärjestelmän kuntaosuudet peritään kunnilta niiden edellisen vuoden 31.12. asukaslukujen suhteessa. Potilaskohtainen tasausjärjestelmä huomioidaan laskutusvuoden aikana kuukausittain ja tasausjärjestelmä huomioidaan kuukausittaisessa laskutuksessa.

Hallitus

§ 239

08.11.2021

Vuosittaisten suurten kustannusten tasausjärjestelmä koskee jäsenkuntien kokonaislaskutusta. Kuntien osuuksien suurten vuosittaisnousujen tasausrajaksi vahvistetaan talousarviovuoden jäsenkuntien osuuksien keskimääräinen kustannuskasvu-% lisättynä 5 %:lla. Tässä laskelmassa suurempaa kuin 5 %:n laskua edellisen vuoden (2021) tilinpäätöksestä ei oteta huomioon tehtäessä laskutusvuoden (2022) vuosittaisnousujen tasausta. Mikäli tilinpäätöksen yhteydessä tehtävässä vuosittaisten kustannusten tasauslaskennassa jonkun jäsenkunnan kustannuskasvu on laskennallista keskiarvoa 5 % korkeampi, kokonaisosuuksien lisäykset tasataan yhteisesti jäsenkuntien toimesta. Tasausjärjestelmän kuntaosuudet peritään asukasluvun suhteessa kuten kalliiden hoitojen tasauksessa.

### **Kuntamaksujen laskutus ja perintä**

Jäsenkuntien erikoissairaanhoidon palvelumaksut, kalliiden hoitojen tasausmaksu ja piirin ulkopuolinen hoito sekä peruspalveluiden arvioitu kuukausittainen aiheuttamisperiaatteeseen perustuva kokonaiskustannus laskutetaan arviolaskuna 24 yhtä suurena eränä. Pohjalla on kuntakohtainen suhteelliseen käyttöön perustuva kustannusennuste.

Jäsenkuntien ennakkolaskutus, joka koostuu suoriteperusteisesta laskutuksesta ja piirin ulkopuolisen hoidon läpilaskutuksesta sekä Numerus-raporttiin pohjautuvasta kuntien välisestä kustannustenjaosta oikaistaan aiheuttamisperiaatteen ja toteutuneen mukaisesti tarvittaessa osavuositarkistuksittain ja edelleen viimeistään tilinpäätöksen yhteydessä.

Kuntakohtaisten ennakkoiden suuruutta voidaan erikseen näin päätettäessä tarkistaa osavuositarkistuksen yhteydessä, mikäli ennakkoiden ja toteumaennusteen erot ovat merkittäviä. Mikäli ennakoita tarkistetaan, päätetään tästä osavuositarkistuksen hyväksymisen yhteydessä ja ennakkoiden tarkistus koskee kaikkia jäsenkuntia.

Osajäsenkuntien, sopimuskuntien sekä ulkokuntien laskutus toteutetaan kuukausittain toteutuneen suoriteperusteisen toteuman mukaisesti. Ennakkolaskutusta ei käytetä.

Kuukausittaisista ennakkomaksuista kunta maksaa 50 % kuukauden 5. päivään mennessä ja 50 % kuukauden 15. päivään mennessä. Valmiuden ylläpitomaksua ei peritä. Viivästyskorko määräytyy korkolain 4 §:n 3 momentin mukaan.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus esittää valtuustolle, että

1.maksujen perusteet vahvistetaan sekä jäsenkuntien välisen kustannustenjaon perusteet hyväksytään edellä kirjatun esityksen

Hallitus

§ 239

08.11.2021

mukaisesti

2. erikoissairaanhoidon potilaskohtaisten kalliiden hoitojen  
tasausjärjestelmää noudatetaan (raja 100.000 €/potilas)

jäsenkuntien kesken

3. vuotuisten suurten kustannusten tasausjärjestelmää noudatetaan  
kokonaislaskutuksessa jäsenkuntien kesken

4. viivästyskorko määräytyy korkolain mukaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

*Merkitiedoksi. Valtuuston 1.varapuheenjohtaja Boris Nygård oli poistuneena klo  
11.32 – 11.37.*

Hallitus

§ 240

08.11.2021

## **Erikoissairaanhoidon ja muun toiminnan suoriteperusteinen kuntahinnasto vuodelle 2022 ja perusterveydenhuollon ulkokuntien hinnasto vuodelle 2022**

HAL 08.11.2021 § 240  
2022/00.02.01/2021

Valmistelija

Talusojohtaja Pasi Hämäläinen, vs. taluspäällikkö Tiina Högnabba,  
palveluesimies Hanna Pulkkinen

Perussopimuksen 21§:ssä määritellään periaatteet kuntayhtymän rahoitukselle. Oleellinen osa pykälää on kuntien välisen kustannustenjaon periaatteet.

Perussopimus 21§

*”Järjestämis- ja tuottamisvastuun aiheuttamat kustannukset rahoitetaan jäsenkuntien suorittamalla korvauksella silta osin kuin toteutuneita kustannuksia ei voida kattaa jäsenkuntien ulkopuolisella myynnillä, muulla palvelumyynnillä, asiakasmaksutuotoilla sekä tuilla ja avustuksilla tai muilla näihin verrattavilla tuloerillä. Kuntien yhteisen omistajaohjauksen ohjauksessa valmistellun talousarviokehysten pohjalta hyväksytty talousarvio on kuntayhtymää sitova.*

*Alijäämä katetaan tilinpäätöksen yhteydessä jäsenkuntien tasauksella siten, kustannus kohdistuu kullekin jäsenkunnalle sen suhteellisen palvelukäytön suhteessa siten, että suhteellinen käyttö lasketaan tilinpäätösvouden sekä kahden edeltävän vuoden ajalta. Ylijäämä, siltä osin kuin sitä ei rahastoida tai käytetä lainan lyhennysohjelman toteuttamiseen tai muiden rahoitusvastuiden kattamiseen, palautetaan jäsenkunnille kunkin jäsenkunnan suhteellisen palvelukäytön suhteessa tilinpäätösvouden aikana. Jäsenkuntien kesken kustannus jaetaan siten, että toteutuneiden kustannusten jakoperusteena on ensisijaisesti palveluiden käyttö sekä aiheuttamisperiaate. Yleiset ja yhteiset kustannukset jaetaan tilivuotta edellisen kalenterivuoden 31.12. mukaisen asukasluvun suhteessa.*

*Suoriteperusteisen ja palvelun käyttöön perustuvan laskutuksen perusteena on kustannuslaskentaan perustuva omakustannushinta sekä toteutuneet kustannukset. Jäsenkuntien ulkopuolisessa myynnissä noudatetaan kustannuslaskentaan ja omakustannushintaan perustuvaa hinnoittelua. Yhtymävaltuusto päättää vuosittain ennen talousarvion käsittelyä talousarviovouden hinnoittelun ja kuntien kustannusten välisen jaon tarkeimmat perusteet.”*

**Erikoissairaanhoidon palveluhinnastolla**

Hallitus

§ 240

08.11.2021

Erikoissairaanhoidon palvelumaksut määräytyvät erikoisala-/sairausryhmäkohtaisesti yksilöidyn palveluhinnoin, joiden lisäksi peritään erikseen määritellyistä toimenpiteistä, kalliista tutkimuksista, lääkkeistä, apuvälineistä ja hoidosta erilliset hinnat.

Erikoissairaanhoidossa hyödynnetään myös ns. pakettihinnoittelua, jossa hoitajakso laskutetaan pakettina, sisältäen toimenpiteen sekä hoitajaksoon sisältyvät hoitovuorokaudet (esim synnytys, leikkaukset). Laskutus perustuu vuosittain hyväksyttävään palvelu hinnastoon, jonka hyväksyy hallitus. Palveluhinnasto on kaikille kunnille sama ja palveluhinnastoa käytetään sekä jäsen- että ulkokuntalaskutuksessa.

Erikoissairaanhoidon kuuluva piirin ulkopuolinen sairaanhoito laskutetaan potilaan kotikunnalta todellisten kustannusten mukaan. Kyseessä on ”läpilaskutusperiaatteen” mukainen maksuerä. Läpilaskukohtaisissa ostopalveluissa, joissa ostopalvelulaskun summa kohdistetaan suoraan potilaan kotikunnalle.

Palveluhinnasto sisältää myös eräitä muita kuntayhtymän perimiä suoritepohjaisesti hinnoiteltuja kuntamaksuja sekä tarkennukset mm. kalliiden lääkkeiden ja tutkimusten laskuttamiseen.

Ensihoidon toteutuneet nettokustannukset jaetaan jäsenkunnille asukasluvun suhteessa (huomioidaan ensi sijassa Numeruksen yhteydessä). Ensihoitoyksikön suorittamat laitosten väliset siirrot laskutetaan palvelun tilaavalta yksiköltä. Kenttäjohdon kautta tilatut tukipalvelutehtävät sekä yksiköissä suoritettu muu työ laskutetaan tilaavilta yksiköiltä. Laskutusperusteena käytetään Kelakorvausperustetta. Siirtokuljetusten hinnoittelun perusteet on kirjattu palveluhinnastoon, joka koskee myös ulkokuntalaskutusta.

### **Erikoissairaanhoidon suoriteperusteinen kuntahinnasto**

Tässä yhteydessä hyväksyttävä palveluhinnasto kattaa erikoissairaanhoidon piiriin ja muuhun suoriteperusteiseen laskutukseen kuuluvat kuntatuotteet.

Vuodelle 2022 laaditun hinnaston sisältöä on päivitetty ajantasaiseksi. Hinnastoon on tehty indeksikorotus +2 % vuoden 2021 hinnastoon verrattuna. Lisäksi on tehty muutoksia yksittäisiin tuotteisiin, perustuen omakustannushinnan tarkistukseen. Hinnanmuutokset perustuvat pääosin yksittäisten toimenpiteen, hoitotarvikkeiden hintojen nousuun sekä hintojen yhtenäistämiseen ja ajantasaisuuteen.

Vuode- ja avohoidon palvelumaksujen ja toimenpiteiden lisäksi voidaan eräin rajauksin laskuttaa erikseen:



Hallitus

§ 240

08.11.2021

- Kalliit lääkkeet (yli 200€/lääkeannos/pvä) sekä verivalmisteet
- toisen erikoisalan antamat konsultaatiot
- yli 200€ maksavat yksittäiset laboratorio- ja röntgentutkimukset sekä patologian tutkimukset
- ultraäänitutkimukset, jotka eivät kuulu suoritteiden hintaan
- sydäntahdistimet ja elektrodit
- lääkinnällisenä kuntoutuksena annettavat apuvälineet
- etäpoliklinikkapäivä terveyskeskuksessa 850€ (lisäksi matkakustannukset)
- tulkkauspalvelut
- siirtokuljetukset

Yksiköissä suoritettavat toimenpiteet jaetaan pääosin ajanvaraus- ja päivystystoimenpiteisiin, joiden hinnat muodostuvat 1,3 kertoimella hinnaston mukaisista toimenpide- ja pakettihinnoista.

Hinnasto on esitetty siten, että vuoden 2021 hinta on esitetty oikeassa sarakkeessa ja uusi vuoden 2022 hinta vasemmassa sarakkeessa. Muutokset on kirjattu punaisella fontilla.

Piirin ulkopuolinen hoito laskutetaan toteutuneen kustannuksen mukaisesti läpilaskutuksena potilaan kotikunnalta. Ensihoidon toteutuneet kokonaiskustannukset laskutetaan tukipalveluiden osalta suoriteperusteisesti sekä nettokustannus asukaskohtaisena jäsenkunnilta.

### **Perusterveydenhuollon ulkokuntahinnasto**

Tässä hyväksyttävä perusterveydenhuollon kuntahinnasto kattaa ulkokunnilta ja muilta toimijoilta laskutettavat täyskorvaushinnat siltä osin kuin kyseessä on perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon palvelut. Hinnat perustuvat omakustannushintoihin. Vuodelle 2022 laaditun hinnaston sisältöä on päivitetty ajantasaiseksi. Hinnastoon on tehty indeksikorotus +2 % vuoden 2021 hinnastoon verrattuna. Lisäksi on tehty muutoksia yksittäisiin tuotteisiin, perustuen omakustannushinnan tarkistukseen.

Liite A240, Suoriteperusteisen laskutuksen kuntahinnasto 2022

Liite B240, Perusterveydenhuollon ulkokuntien hinnasto 2022

Toimitusjohtajan esitys Hallitus vahvistaa liitteiden mukaisesti erikoissairaanhoidon ja muun toiminnan kuntahinnat vuodelle 2022 ja perusterveydenhuollon ulkokuntien hinnaston vuodelle 2022.

Lisäksi hallitus päättää valtuuttaa talousjohtajan päättämään talousarviovuoden aikana kuntahinnaston perustelluista muutoksista ja täydentämisestä tässä palveluhinnastossa noudatetuilla perusteilla ja periaatteilla sekä rajaamaan kustannuspaikoittain jäsenkuntien

Hallitus

§ 240

08.11.2021

kustannustenjakoperustetta suoriteperusteisen laskutuksen ja  
Numerus-kustannustenjakoperusteen kesken.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

*Merk.tiedoksi. Hallituksen 2.varapuheenjohtaja Pekka Nurmi ilmoitti  
esteellisyydestään eikä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.*

*Liitteet*

*ESHn ja muun toiminnan suoriteperusteisen laskutuksen kuntahinnasto 2022  
Ulkokuntalaskutuksen kuntahinnat perusterveydenhuollossa 2022*

Hallitus

§ 241

08.11.2021

## Eräiden maksujen vahvistaminen toimintavuodelle 2022

HAL 08.11.2021 § 241  
2022/00.02.01/2021

Valmistelija

Talusojohtaja Pasi Hämäläinen, palveluesimies Hanna Pulkkinen,  
vs. talouspäällikkö Tiina Högnabba

Varsinaisten asiakas- ja potilasmaksujen lisäksi kuntayhtymällä on käytössä eräitä muita maksuja ja taksoja. Näistä koskevasta hinnastosta päättää hallitus.

Vuoden 2022 osalta ei ole ilmennyt tarvetta merkittäviin muutoksiin, vaan pääsääntöisesti esitetään noudatettavan vuodelle 2021 vahvistettuja hinnastoja (hallitus vahvistanut 7.12.2020 §224).

### Auditorion vuokra:

Viraston aukiolo päivisin klo 8-16 välisenä aikana, 250€ (1-4h) ja 400€ (4-8h). Kuntayhtymän puolesta järjestetty avustava työntekijä 35€/h, videoneuvotteluyhteys/laitteet 35€/h. Potilasjärjestöiltä vuokraa ei kuitenkaan peritä. Muista tilavuokrista voi tarvittaessa päättää talusojohtaja ja auditorion vuokrauksen periaattein.

### Kuntoutuksen ryhmähuoneen vuokra:

Tilaa voidaan vuokrata sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan piirissä toimiville yhdistyksille ja järjestöille pääsääntöisesti virka-ajan jälkeen, jolloin sairaalan omaa toimintaa ei tilassa ole. Tilassa ei ole käytettävissä talonmiespalvelua. Varaaja ja tilan käytöstä vastaava henkilö noutaa ja palauttaa avaimen sairaalan vahtimestarille kuittaus ta vastaan sekä vastaa tilan asianmukaisesta käytöstä. Vuokra on 40€/3h.

Lisäksi todetaan, että sairaalan tilat eivät ole käytettävissä muuhun kuin sairaalan omien toimijoiden myyjäis- ja esittelytoimintaan (pl.työkenkämyynti).

### Ravintopalvelut:

Ravintopalvelujen hinnasto ei sisällä merkittäviä muutoksia. Ravintokeskuksen hinnoittelu perustuu omakustannushinnoitteluun. Ruokahuolto toimii nettoyksikkönä. Ravintokeskuksen hinnasto liitteenä.

### Sairaala-apteekki:

Sairaalaapteekin hinnasto on laadittu tilauksiin perustuvaksi palveluhinnastoksi. Käytössä on mm. toimitusmaksu sekä lääkkeiden valmistuksesta eriteltyt palvelumaksut. Sairaala-apteekki toimii nettoyksikkönä. Hinnaston mukainen palvelumaksutuotto

Hallitus

§ 241

08.11.2021

netotetaan tilinpäätöksen yhteydessä. Hinnasto on päivitetty ajantasaiseksi käytettävien tuotteiden osalta (liite), hintoihin ei esitetä muutoksia vuodelle 2022.

Asiakirja- ja tietopalvelut:

Asiakirja- ja tietopalveluita koskeva laskutus on koottu yhteen hinnastoon. Erityisesti suurta työtä on aiheuttanut tiedonhaku Soiten arkistohallinnossa. Tämän vuoksi tiedonhausta on perusteltua laskuttaa eräissä tietopyynnöissä.

Muut mahdolliset maksut:

Vierashuone (nukkumahuone) /henkilökunta 15,00 €/vrk

Kustaa Aadolfin kadun kaksiot ("muumitalo") 25,00 €/vrk tai 500,00 €/kk

Työenkämyyntipisteen vuokra 65,00 €/vrk

Asiakirjoista laskutettavat käännöstyöt 50,00€/h (min. laskutusaika 30 min)

Yksityisten palveluntarjoajien varmennekortit 50,00€

Potilashotellin hinnoittelu löytyy asiakas- ja potilasmaksuhinnastosta

LiiteA241, Ravintokeskuksen palvelut 2022 hinnasto

LiiteB241, Asiakirjahinnasto 2022

LiiteC241, Apteekki-hinnasto 2022

Toimitusjohtajan esitys Hallitus vahvistaa maksut esityksen mukaisesti 1.1.2022 lukien.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

*Merk.tiedoksi. Hallituksen 2.varapuheenjohtaja Pekka Nurmi oli poistuneena tämän asian käsittelyn aikana klo 11.40- 11.48.*

Liitteet

*Ravintokeskuksen palvelut hinnasto 2022*

*Asiakirja\_ja\_tietopalveluhinnasto\_2022*

*Sairaala-apteekin palveluhinnasto 2022*

Hallitus

§ 242

08.11.2021

## **Luottotappiosuosituksiin perustuvien saatavien poistot**

HAL 08.11.2021 § 242  
129/00.02.01/2021

Valmistelija talousjohtaja Pasi Hämäläinen ja palveluesimies Hanna Pulkkinen

Epävarmat saatavat on poistettava kirjanpitolain mukaan kirjanpidosta. Poistettavaksi esitetään vuoden 2017 laskituksen edelleen avoinna olevia saatavia yht. 426 177,14 euroa. Nämä saatavat pitää kirjanpito-ohjeiden ja tilintarkastajien tulkinnan perusteella poistaa tänä vuonna, vaikka niihin vielä mahdollisesti saadaan perinnän kautta suorituksia. Lisäksi esitetään poistettavaksi erilliseen luottotappiosuositukseen perustuvia yksittäisiä potilasmaksusaatavia yhteensä 18 109,76 euroa. Saatavien poiston perusteena on lähtökohtaisesti perunkirjassa todettu varattomuus.

Potilaskohtainen saatavaluettelo on nähtävissä kokouksessa.

Saatavat ovat perinnän jälkeen siirretty ulosottoon ja jäävät edelleen jälkiperintään, mikäli maksua on odotettavissa. Jos suorituksia saadaan, ne tuloutetaan kuntayhtymän kirjanpitoon.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus hyväksyy 444 286,90 euron potilasmaksusaatavien poistamisen kirjanpidosta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

*Merk.tiedoksi. Lounastauko pidettiin tämän asian käsittelyn jälkeen, klo 11.49 – 12.20.*

Hallitus	§ 212	18.10.2021
Hallitus	§ 221	25.10.2021
Hallitus	§ 243	08.11.2021

## Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022

HAL 18.10.2021 § 212

Valmistelija talouspäällikkö Tiina Högnabba, talousjohtaja Pasi Hämäläinen,  
toimitusjohtaja Minna Korhikoski-Västi

Soiten hallitus on 14.6.2021 § 158 päättänyt vuoden 2022 toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelun käynnistämisestä. Päätökseen sisältyy myös budjettiraami osana ohjeistusta. Samalla todettiin, että vuoden 2022 talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2022 sekä suunnitelmakaudelle 2023 – 2024 rakennetaan Kestävä Soite – ohjelman mukaisesti osana ohjelman täytäntöönpanoa.

Soiten perussopimuksen 18 § mukaisesti Omistajakuntien yhteinen omistajaohjaus neuvoteltuaan kuntayhtymän johdon kanssa määrittää kuntayhtymän hallituksen päätöksenteon perusteiksi vuosittaisen talousarviokehityksen sekä omistajuuteen liittyvät strategiset linjaukset. Omistajaohjauksen neuvottelukunta kirjasi budjettiraamista vuodelle 2022 seuraavaa:

”Omistajaohjauksen neuvottelukunta päätyi perustelut kuultuaan tukemaan ehdotettua TA 21 + 3,2% suuruista raamia budjettivalmistelun perusteeksi. Samalla kuitenkin todettiin, että kuntien omiin budjettiraameihin ja kuntien kantokykyyn nähden esitys on korkea, mutta kuitenkin perusteltu. Kunnissa ei nähdä mahdolliseksi heikentää palveluja tai palvelutasoa, mikä on tärkeä budjetillinen viesti Soitelle. Todettiin, että kuntavaalien aikataulutusta johtuen on mahdollista, että kunnat haluavat tarkentaa näkemystään vielä elokuussa, minkä vuoksi asiasta on syytä keskustella myös syyskauden alkaessa. Tässä vaiheessa + 3,2% kasvuraami on hyväksyttävä tekninen työkalu Soiten budjetointityön käynnistämiseksi. OMNK ei tässä vaiheessa ottanut kantaa toimintasuunnittelun sisällöllisiin linjauksiin.”

Omistajaohjauksen neuvottelukunnan linjauksen ja Soiten hallituksen antaman ohjeistuksen mukaisesti TA 22 valmistelu käynnistyi virkamiesvalmisteluna toimialueiden ja taloushallintoyksikön kesken. Soiten johtoryhmä on käsitellyt budjettiluonnosta. Tässä vaiheessa on todettu edelleen tarve tasapainottaa esitystä tavoitteeksi annetun budjettiraamin saavuttamiseksi. Toimintasuunnitelmaluonnos perustuu Kestävä Soite –ohjelman kirjauksiin. Lisäksi toiminnallista kehittämistyötä

Hallitus	§ 212	18.10.2021
Hallitus	§ 221	25.10.2021
Hallitus	§ 243	08.11.2021

toteutetaan RU- ja TSOTEK-hankkeilla, mikä tukee Soiten toiminta- ja taloussuunnitelman tavoitteita.

Uuden valtuustokauden alkaessa budjettivalmistelun ja päätöksenteon aikataulus on seuraava:

18.10.2022: luonnoksen ensimmäinen esittely hallituksessa  
25.10.2022: toinen esittely ja jatkovalmistelua ohjaava keskustelu  
29.10.2022: esittely/käsittely yhteistyötoimikunnan kokouksessa  
8.11.2022: varsinainen käsittely hallituksessa ja HE valtuustolle  
29.11.2022: Valtuuston budjettipäätös  
13.12.2022: Hallituksen päätös kuntahinnoista ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeesta sekä käyttösuunnitelmasta

Tässä kokouksessa

1. Yleisesittely budjettiasiakirjan rakenteesta
2. Kestävä Soite –ohjelman pääkirjaukset
3. Kuntayhtymän yhteiset toiminnalliset tavoitteet
4. Käyttötalouden euromääräinen valmistelutilanne suhteessa budjettiraamiin – esittely myös toimialueittain
5. Toimialueiden tiiviit esittelyt näiden toiminnallisista painopisteistä vuonna 2022

Seuraavassa kokouksessa esitellään lisäksi investointeja koskeva budjettiluonnos sekä henkilöstösuunnitelma.

Kokouksessa kuultavien esittelyjen lisäksi oheismateriaalia ekstranetissa.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää merkitä tiedoksi saadun selvityksen valmistelutilanteesta ja käy sen pohjalta jatkovalmistelua ohjaavan keskustelun.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

*Talousjohtaja Pasi Hämäläinen oli asiantuntijana paikalla keskustelun aikana.  
Merkitään tiedoksi Pekka Nurmi palasi kokoukseen 14.35*

Hallitus	§ 212	18.10.2021
Hallitus	§ 221	25.10.2021
Hallitus	§ 243	08.11.2021

Valmistelija Talousjohtaja Pasi Hämäläinen

Valmistelua on jatkettu hallituksen edellisen kokouksen linjauskeskustelun pohjalta siten, että raamina on TA 21 + 4,1 % ja jäsenkuntalaskutuksen kustannuskasvu +11,5 M €. Kustannuskasvun voi jakaa ulkoisten kulujen kasvuun 1,9%, 6,7 M€ ja tuottojen vähenemään 4,8 M€. Ilman tuottojen vähenemää raamissa 3,2% pysyminen olisi ollut mahdollista. Kesän raamipäätökseen verrattuna jäsenkunnille kustannuskasvua on aiheuttanut mm. asiakasmaksulainsäädännön muutoksesta johtuva maksutuottojen alenema, joka keväällä arvioitiin tasolle 2,0 – 2,5 M € mutta nyt syksyllä arvioitu vaikutus on noin 5 M €. Kustannuskasvusta ja budjettiraamin ylitystarpeesta sekä sen perusteista on informoitu omistajaohjauksen neuvottelukuntaa 18.10.2021 sekä jäsenkuntien talousjohtoa jo aiemmin.

Jatkovalmistelun aikana talousarvio- ja toimintasuunnitelmaluonnokseen ei ole tehty merkittäviä tai sisällöllisiä muutoksia.

Tässä kokouksessa kuullaan edellisen esittelyn lisäksi henkilöstö-osio sekä investointeja koskeva esittely. Kokouksen alkuun mennessä pyritään saamaan valmiiksi luonnos-pohjainen talousarvio-dokumentti.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus jatkaa talousarvion 2022 käsittelyä, merkitsee tiedoksi saamansa esittelyt sekä käy näiden pohjalta jatkovalmistelua linjaavan keskustelun.

Päätös Toimitusjohtaja täydensi kokouksessa päätösesitystä seuraavasti:

Alkuperäisen esityksen lisäksi hallitus päättää, että talousarviovalmistelua jatketaan alkuperäisen raamin +3,2 % mukaisesti koronatuen mahdollistamana niin, että koronatukea arvioidaan Soiten tuloksi 2,4 M €. Lisäksi budjetoinnissa tulee huomioida henkilöstön palkitsemismahdollisuus.

Hallitus hyväksyi toimitusjohtajan täydennetyt esityksen.

*Merk.tiedoksi.*

*Talousjohtaja Pasi Hämäläinen ja henkilöstöjohtaja Eija-Liisa Heikkilä esittelivät asiaa kokouksessa. Toimialuejohtajat vastasivat kysymyksiin esityksen aikana. Jussi Salminen poistui kokouksesta klo 13.30. Anja Törmä poistui kokouksesta klo 13.35.*



Hallitus	§ 212	18.10.2021
Hallitus	§ 221	25.10.2021
Hallitus	§ 243	08.11.2021

HAL 08.11.2021 § 243  
328/00.02.00/2021

Valmistelija Talousjohtaja Pasi Hämäläinen, vs. talouspäällikkö Tiina Högnabba,  
toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Toiminta- ja taloussuunnitelma –luonnos esiteltiin jäsen- ja osajäsenkuntien edustajille 28.10.2021. Samassa yhteydessä esiteltiin myös kuntakohtaiset kustannusennusteet.

Jäsenkuntalaskutuksen keskimääräinen kustannuskasvu on + 3,2 % (vrt TA 21). Jos jäsenkuntalaskutuksen ennakot kohdennetaan jäsenkunnille näiden aikaisempien vuosien (2019, 2020, 1-9/2021) suhteellisen käytön perusteella, syntyy kuntakohtaisiin ennakoihin vaihteluväliä. Raamin toteutumisen edellytyksenä on, että vuodelle 2022 kohdistuu koronatukia vähintään 2,5 M €. Soiten ulkoisten menojen kasvu on 1,9 %.

Toimintasuunnitelmaan ei valmistelun edetessä ole tehty merkittäviä muutoksia. Toiminta perustuu Kestävä Soite –ohjelmassa linjattuihin strategiaan toimintatavoitteisiin sekä aiemmin hyväksytyihin arvoihin ja strategiaan painopisteisiin.

#### **Budjettiesitys euroina tiivistetysti:**

1. Jäsenkuntalaskutus	293 481 229 €
Käyttötaloustulot:	361 493 035 €
Käyttötalousmenot:	354 371 035 €
2. Tulos:	0 €
3. Nettoinvestoinnit:	14 087 156 €
4. Pitkäaikaislainan nostovaltuus:	11 000 000 €

#### LiiteA243 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se

- Hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman sitovuustasoksi:
  - toiminnalliset tavoitteet ja niihin liittyvät suoritelmätavoitteet koko kuntayhtymää koskevalla tasolla
  - toiminnalliset painopistealueet 2022 toimialueetasolla
  - tuloslaskelma (tilikauden tulos, jäsenkuntalaskutuksen kokonaismäärä)
  - investoinnit (kokonaismäärä, netto)

Hallitus	§ 212	18.10.2021
Hallitus	§ 221	25.10.2021
Hallitus	§ 243	08.11.2021

- rahoituslaskelma (talousarviolainen määrä)

2. Hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman vuodelle 2022 oheismateriaalin /liitteen mukaisena

- Toiminnalliset tavoitteet ja niihin liittyvät suoritemäärätavoitteet koko kuntayhtymää koskevalla tasolla
- Toiminnalliset painopistealueet 2022 toimialueetasolla
- Tuloslaskelma
  - Jäsenkuntalaskutus 293.481.229 €
  - Tilikauden tulos 0 €
- Investoinnit netto 14.087.156 €
- Rahoituslaskelma
  - Pitkäaikaisten lainojen lisäys 11.000.000 €

3. Hallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään toiminta- ja taloussuunnitelma -dokumenttiin teknisiä korjauksia ja täydennyksiä valtuustokäsittelyyn saakka.

Päätös

Hallitus päätti yksimielisesti hyväksyä toimitusjohtajan esityksen.

*Merk.tiedoksi. Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Boris Nygård oli poistuneena asian kohdalla klo 12.52 – 13.01 ja 13.47 – 13.51. Jäsen Sirpa Parkkila oli poistuneena klo 13.48 – 13.53.*

*Hallituksen 2. varapuheenjohtaja Pekka Nurmi oli poistuneena klo 13.54 – 13.59.*

*Tämän kohdan jälkeen pidettiin tauko 14.00 – 14.10.*

Hallitus

§ 244

08.11.2021

## Neuvolapalvelujen ja -verkon lapsivaikutusten arviointi

HAL 08.11.2021 § 244  
2266/00.02.01/2021

Valmistelija

Toimialuejohtaja Andreas Blanco Sequeiros, osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen ja kehittämiskoordinaattori Tuija Tuorila

Neuvolapalveluja ja –verkkoa halutaan Soiten alueella kehittää kokonaisuutena, joka parhaiten palvelee alueen väestöä. Tästä syystä kehittämistyön tueksi on laadittu lapsivaikutusten arviointi. Ennen arviointia linjattiin, että arvioinnissa keskitytään äitiys-, lasten- ja perhesuunnitteluneuvolan palvelutoimintaan ja verkkoon. Varsinaiset työkäytännöt on asetuksella säädetty, joten niihin ei tässä arvioinnissa puututtu. Soitessa kehitetään digitaalisten palvelujen hyödyntämistä niissä palveluissa, joissa se on tarkoituksenmukaista. Sen vuoksi tässä arviointiprosessissa haluttiin myös selvittää, miten digitaaliset ja muut etäpalvelut sopivat neuvolapalveluihin. Arviointi on toteutettu osana Soite 2.0 – Rakennemuutos-hankkeen toimintaa ja se on laadittu sähköisen hyvinvointikertomuksen ohessa olevaa sähköistä vaikutusten ennakoarviointityökalua hyödyntäen.

Prosessia varten nimettiin monialainen työryhmä, jossa on ollut edustus lasten ja perheiden palvelujen asiakasraadeista, henkilöstöjärjestöistä, Soiten hallituksesta ja valtuustosta, järjestösektorilta, Soiten alueen kuntien sivistystoimista, perhekeskustimeista, henkilöstöstä ja perhekeskuspalvelujen johdosta. Työryhmä on kokoontunut yhteensä yhdeksän kertaa ajalla 04/2021-09/2021 ja prosessia on fasilitoitu Soiten Osallisuus- ja kehittämisen tuki -vastuualue.

Vaikutusten ennakoarviointi on Kuntaliiton julkista päätöksentekoa varten kehittämä menetelmä, jossa tarkasteltavien asioiden vaikutuksia arvioidaan eri näkökulmista (asiakas, henkilöstö ja organisaatio, ympäristö ja talous). Tässä prosessissa haluttiin painottaa lapsiin, nuoriin ja lapsiperheisiin kohdistuvien vaikutusten arviointia. Lapsivaikutusten arvioinnissa ennalta arvioidaan, miten erilaiset päätökset ja toimenpiteet vaikuttavat lapsiin ja lapsiperheisiin. Työryhmä on pyrkinyt arvioimaan objektiivisesti kehittämistyön etenemistä, sen hyötyjä ja riskejä sekä vaikutuksia eri näkökulmista. Prosessin aikana tarkasteltiin neuvolapalvelujen ja –verkon nykytilaa sekä vaihtoehtoa, jossa Kanta-Kokkolan alueella tiivistetään neuvolaverkkoa 1-2 neuvolaan ja hyödynnetään Soiten hankkiman Terveystien mahdollisuudet maksimaalisesti asiakkaiden hyväksi.

Hallitus

§ 244

08.11.2021

Prosessin tueksi on hankittu tietoa useista eri lähteistä:

- Keski-Pohjanmaan kuntien varhaiskasvatukseen osallistuvien 5-6 –vuotiaiden lasten piirustuksia siitä, millainen on hyvä neuvola, missä se sijaitsee ja millä sinne mennään
- avoin kysely alueen väestölle, neuvoloiden työntekijöille ja yhteistyötahoille
- karttakoosteet, miten alle perusopetusikäiset lapset ovat sijoittuneet Keski-Pohjanmaan alueelle ja Kanta-Kokkolan alueelle sekä neuvolapalvelujen saavutettavuus 30 ja 20 minuutin aikana
- toimintolaskenta äitiys-, lasten ja perhesuunnitteluneuvolatoiminnan kustannuksista.

Arviointiprosessin myötä monialainen työryhmä on päättänyt yksimielisesti esittämään, että:

- a) Prosessin aikana on vahvistunut ajatus siitä, että neuvolapalvelujen kehittämistä on toteutettava perhelähtöisistä tarpeista käsin niin, että asiakaslähtöisyys, monialainen yhteistyö, järjestöyhteistyö, joustavuus, osaaminen ja palvelujen vaikuttavuus vahvistuvat
- b) Digi- ja etäpalveluja kehitetään äitiys-, lasten- ja perhesuunnitteluneuvolatoiminnan perustehtävää tukeväksi osana sähköisen perhekeskuksen kehittämistä
- c) Soiten äitiys-, lasten- ja perhesuunnitteluneuvolapalveluja kehitetään vaihtoehto 1:n suuntaisesti eli tiivistetään neuvolaverkkoa Kanta-Kokkolan alueella 1-2 neuvolaan
- d) Terveystie 1:n tilojen suunnittelun yhteydessä otetaan huomioon työryhmän esitys Kanta-Kokkolan neuvolaverkon tiivistämiseksi ja
- e) Alueen väestölle ja neuvolapalvelujen henkilöstölle tiedotetaan neuvolaverkon kehittämistyöstä ja osallistetaan mahdollisuuksien mukaan suunnitteluun.

Liite A244, Neuvolapalvelujen ja -verkon lapsivaikutusten arviointikooste

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää merkitä tiedoksi neuvolapalvelujen ja -verkon lapsivaikutusten arvioinnin ja todeta, että sen tulokset otetaan huomioon jatkokehittämisessä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 244

08.11.2021

Liitteet

Neuvolapalvelujen ja \_verkon lapsivaikutusten arviointikooste

Hallitus

§ 245

08.11.2021

## **Palvelusetelin käytöstä luopuminen mielenterveyskuntoutujien asumispalveluissa**

HAL 08.11.2021 § 245  
2267/02.08.01/2021

Valmistelija

Palvelualuejohtaja Nina Wikström, hankintajohtaja Anne Harjunpää

Mielenterveyskuntoutujien asumis- ja tukipalveluiden vastuualueella on otettu asumispalvelujen palveluseteli käyttöön vuonna 2019, kun haluttiin kokeilla palveluseteliä ja koska käytössä ei ollut sähköistä maksusitoumuksen antamismahdollisuutta. Palveluseteli ei ole ollut aktiivisesti käytössä mielenterveyskuntoutujien asumispalveluissa. Palveluseteleitä on koko aikana myönnetty mielenterveyskuntoutujien asumis- ja tukipalveluista yhteensä 20 kpl.

Palveluseteli ei ole ollut asiakaslähtöisin palvelujen ostoväline vastuualueella, koska Soiten alueella toimivien palvelutuottajien määrä on pieni. Palvelusetelituottajia on Soiten alueella kolme ja Soiten alueen ulkopuolella kymmenen.

Palveluostot tehdään asiakkaiden tarpeiden ja mahdollisuuksien mukaan ensisijaisesti Soiten alueella toimivilta palvelutuottajilta. Erityistapauksissa ja jos asiakkaalle sopivat paikat ovat täynnä, ostetaan palvelua alueen ulkopuolelta. Asumispalveluja tarvitsevien mielenterveyskuntoutujien itsemääräämisoikeus toteutuu Soiten mielenterveyskuntoutujien asumis- ja tukipalveluissa ilman palveluseteliäkin. Asiakkaat käyvät mm. aina tutustumassa vaihtoehtoihin asumisyksikköihin, ennen lopullista asumispaikan valintaa ja heitä kuullaan tarkasti asumispalvelupaikan suhteen. Myös asumisyksiköiden paikkatilanne vaikuttaa suuresti siihen, mitä paikkoja on mahdollista käyttää.

Tällä hetkellä käytössä on sähköinen maksusitoumus Effector ostopalveluohjelmassa. Maksusitoumuksella ja ostopalveluissa asumispalveluissa on tällä hetkellä 95 asiakasta. Palveluseteliasiakkaita on tällä hetkellä noin 19. Pienen käyttäjämäärän takia palvelusetelin käyttämistä mielenterveyskuntoutujien asumispalveluissa ei enää nähdä kannattavaksi vuonna 2022. Palveluseteliasiakkaille setelin lakkautus ei aiheuta mitään toimenpiteitä tai käytännön muutosta, vaan asiakkaat saavat jatkaa nykyisissä asumisyksiköissään sähköisen maksusitoumuksen turvin.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää, että palvelusetelin käyttö mielenterveyskuntoutujien asumispalveluissa lopetetaan 1.1.2022 alkaen.

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja  
terveyspalvelukuntayhtymä

Pöytäkirja

17/2021

31

Hallitus

§ 245

08.11.2021

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 246

08.11.2021

## Oikaisuvaatimus työloman hylkäämistä koskevasta päätöksestä

HAL 08.11.2021 § 246  
1218/00.02.01/2021

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Eija-Liisa Heikkilä

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymälle on 27.9.2021 toimitettu oikaisuvaatimus koskien YO osastonhoitajan 26.8.2021 tekemää päätöstä sairaanhoitajan harkinnanvaraisen työloman myöntämisestä. Osastonhoitaja on päätöksellään hylännyt sairaanhoitajan hakemuksen työlomasta. Valituksenalainen päätös harkinnanvaraisen työloman myöntämättä jättämisestä on esityslistan oheismateriaalina.

Sairanhoitaja on jättänyt 9.9.2021 oikaisuvaatimuksen viranhaltijapäätöksestä. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan päätöksen kumoamista ja työloman myöntämistä anomuksen mukaisena. Oikaisuvaatimuksen tekijä tuo esille, että Soite on mahdollistanut virka-/työvapaan useille työntekijöille ja viranhaltijoille. Oikaisuvaatimuksen perusteeksi esitetään yhdenvertaisuussuunnitelman mukaisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuus-periaatteiden noudattamista. Lisäksi vaaditaan työsopimuslain toisen luvun tasapuolista kohtelua myös työvapaiden myöntämisessä.

Oikaisuvaatimus on esityslistan oheismateriaalina.

Päätöksentekijältä on pyydetty vastine oikaisuvaatimuksen johdosta. Hallintolain mukaisesti oikaisuvaatimuksen tekijällä on ollut mahdollisuus antaa lausunto päätöksentekijän vastineesta. Päätöksen tehneen osastonhoitajan vastine ja oikaisuvaatimuksen tekijän lausunto ovat oheismateriaalina.

Osastonhoitajan vastineessa on todettu, että yksikön sairaanhoitajien rekrytointitilanne on ollut vaikea keväästä alkaen. Tilanne ei muuttunut helpommaksi syksyllä eikä hän ole yrityksistään huolimatta saanut rekrytoitua sijaista. Osastohoitaja perusteli päätöstä, että hakijan esittämälle ajanjaksolle ei voida myöntää palkatonta työlomaa/virkavapaata, koska tästä aiheutuisi yksikön toiminnalle haittaa johtuen rekrytointiongelmasta.

Soiten hallintosäännön 64 §:ssä (*Viranhaltijan ratkaisuvälta henkilöstö asioissa*) todetaan muun ohella seuraavasti:  
*"Esimiehet ratkaisevat alaisiaan koskevat seuraavat henkilöstöasiat kohtien 1-8 osalta alla olevan luettelon mukaisesti, kuitenkin siten, että:*



Hallitus

§ 246

08.11.2021

*- mikäli vastualueen johtajana toimii lääkäri, päätökset hoitohenkilökunnan osalta tekee osastonhoitaja*  
*- mikäli vastualueen johtajana toimii hoitotyön edustaja, päätökset lääkäreiden osalta tekevät ylilääkärit*  
*- mikäli vastualueen johtajana toimii muu kuin sosiaalityön profession edustaja, päätökset sosiaalityön osalta tekee sosiaalityöstä vastaava esimies".*

Saman hallintosäännön pykälän mukaan esimies:

*3. myöntää harkinnanvaraisen virkavapauden, työvapaan tai osittaisen virka-/työvapaan enintään puoleksi vuodeksi, mikäli harkittavaksi ei tule virkavapauden tai työvapaan ajalta maksettavan palkan määrä, jonka jälkeen asia siirtyy henkilöstöjohtajan tai määräämänsä viranhaltijan päätettäväksi.*

Kyseisen hallintosäännön pykälän mukaan osastonhoitaja on ollut toimivaltainen viranhaltija tekemään työvapaata koskevan viranhaltijapäätöksen.

Hallitus on 7.5.2018 § 88 on käsitellyt oikaisuvaatimuksen työloma-asiassa. Hallitus päätti pitää viranhaltijan päätöksen ennallaan ja hylätä oikaisuvaatimuksen.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen. Viranhaltija on toiminut päätöstä tehdessään hallintosäännön mukaisen harkintavaltansa puitteissa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Hallitus

§ 247

08.11.2021

### **Henkilöstöasiat/Viran perustaminen**

HAL 08.11.2021 § 247  
139/00.02.01/2021

Valmistelija Toimialuejohtaja Andreas Blanco Sequeiros, Henkilöstöjohtaja Eija-  
Liisa Heikkilä

Ehdotetaan seuraavan viran perustamista:

VIRKANIMIKE/TOIMI

Perheiden palvelut

Lasten ja nuorten erityispalvelut

Lasten ja nuorten somaattiset sairaudet Erikoislääkäri, virka

Peruste: erikoisairaanhoidon päivystysjärjestelyjen turvaaminen

Toimitusjohtajan esitys Hallitus hyväksyy erikoislääkärin viran perustamisen.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 248

08.11.2021

## Kevään 2022 kokousaikataulu

HAL 08.11.2021 § 248  
2218/00.02.01/2021

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korhiakoski-Västi

Kuntayhtymän hallitus on pitänyt kokouksen Soiten aikana 1-2 kertaa kuukaudessa maanantaisin. Samaa käytäntöä jatketaan kevätkaudella 2022.

Soiten valtuuston ja hallituksen kokousten tarve vähentyy asteittain perustettavan hyvinvointialueen kokousten myötä. Hyvinvointialueen hallituksen ja valtuuston virallinen kokousmenettely aloitetaan ensi vuonna Soiten hallituksen ja valtuuston rinnalla.

Soiten hallitukselle esitetään seuraava kokousaikataulu:

Ma	17.01.2022 klo 10.00
Ma	14.02.2022 klo 10.00
Ma	14.03.2022 klo 10.00
Ma	28.03.2022 klo 10.00 (tarvittaessa)
Ma	11.04.2022 klo 10.00
Ma	09.05.2022 klo 10.00
Ma	13.06.2022 klo 10.00

Lisäksi hallitus esittää valtuuston kokousajankohdaksi:

Ma	30.05.2022 klo 10.00
----	----------------------

Edellä mainittujen kokousten lisäksi voidaan tarvittaessa järjestää lisäkokouksia kevätkaudella 2022.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus hyväksyy edellä esitetyn kokousaikataulun.

Päätös

Esitys hyväksyttiin, siten että hallituksen kokoukset alkavat klo 9.00.

Hallitus

§ 249

08.11.2021

### **Viranhaltijapäätökset**

HAL 08.11.2021 § 249

Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan ja tietohallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 19.10.-2.11.2021. Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätös vallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 250

08.11.2021

### **Muut asiat / Tiedoksi**

HAL 08.11.2021 § 250

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korhikoski-Västi

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:  
1. Kuntaliitto, Suurimpien kuntien sosiaali- ja terveystoimen tammi-  
elokuun 2021 nettotoimintamenoja, raportti oheisaineistona

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 233, § 234, § 235, § 236, § 237, § 238, § 239, § 243, § 244, § 249, § 250**

### **Muutoksenhakukielto**

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 240, § 241, § 242, § 245, § 247, § 248**

**Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä**

Yhtymähallitus

**Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

**Oikaisuvaatimusohjeet**

***Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika***

Kuntayhtymähallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaisesti. Kuntalain 137 §:n mukaisesti oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite / Hallitus  
Mariankatu 16-20  
67200 KOKKOLA  
kirjaamo@soite.fi  
fax 06-826 4650, puh. 040 806 5085**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

***Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen***

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.



## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 246**

**Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä**  
Yhtymähallitus

### **Valitusosoitus**

#### ***Valitusviranomaisen ja valitusaika***

Päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

#### **Pykälät**

Valitusviranomaisen:

**Vaasan hallinto-oikeus**  
**PL 204**  
**65101 VAASA**  
**puh 029 56 42780**  
**fax 029 56 42760**  
**vaasa.hao@oikeus.fi**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.