

Hallitus

Aika 25.10.2021 klo 09:00 - 14:58

Paikka Auditorio / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 217	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 218	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 219	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 220	Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 221	Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022	8
§ 222	Johtajaylilääkärin katsaus	11
§ 223	Sisäisen tarkastajan viran täyttäminen	12
§ 224	Toimintasäännön tarkistus	15
§ 225	Tulevaisuuden kotona asumista tukevien palvelujen kehittämisen valtionosuushaku	16
§ 226	Esperi Hoiva 1 Oy:n ja Soiten määräaikainen palvelusopimus ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen hankinnasta 1.11.2021-30.4.2022	18
§ 227	Osallisuus ja palautteet tukemassa asiakaslähtöistä palvelujen kehittämistä	20
§ 228	MARAK-toimintamallin käyttöönotto	22
§ 229	Kuntayhtymän edustajien nimeäminen yhteisöihin ja yhteistyöelimiin valtuustokaudeksi	23
§ 230	Yksilöasioiden jaoston vaali	28
§ 231	Viranhaltijapäätökset	30
§ 232	Muut asiat / Tiedoksi	31

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajunpää Tapio	09:00 - 14:58	Puheenjohtaja	
	Kivelä Tomi	09:00 - 14:58	I varapuheenjohtaja	
	Nurmi Pekka	09:00 - 14:58	II varapuheenjohtaja	
	Ahlskog Hanna-Lea	09:00 - 14:58	Jäsen	
	Karjalainen Marko	09:00 - 14:58	Jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	09:00 - 14:58	Jäsen	
	Lindskog Tina	09:00 - 14:58	Jäsen	
	Potila Raija	09:00 - 14:03	Jäsen	
	Rahkola Riitta	09:00 - 12:15	Jäsen	
	Snellman Hans	09:00 - 14:58	Jäsen	
	Teerikangas Kristiina	09:00 - 14:58	Jäsen	
	Koskela Taina	09:00 - 14:58	Kunnan edustaja, Halsua	
	Törmä Anja	09:00 - 13:35	Kunnan edustaja, Kannus	
	Filppula Seppo	09:00 - 14:58	Kunnan edustaja, Kruunupyy	
	Parkkila Sirpa	09:00 - 14:58	Kunnan edustaja, Lestijärvi	
	Peltokangas Tapio	09:00 - 14:50	Kunnan edustaja, Perho	
	Hankaniemi Tapani	09:00 - 14:58	Valtuuston puheenjohtaja	
	Nygård Boris	09:00 - 14:58	Valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Orjala Sirpa	09:00 - 14:58	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:00 - 14:58	Toimitusjohtaja	
	Dabnell Pirjo	09:00 - 14:58	Johtajaylilääkäri	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	09:00 - 14:58	Sosiaalijohtaja	
	Kurikkala Piia	09:00 - 14:58	Johtajaylihoitaja	
	Salminen Jussi	09:00 - 13:30	Osallisuus- ja asiakkuuspääll.	
	Lukkarila Mia	09:00 - 14:58	Pöytäkirjanpitäjä	
	Hjelm Reetta	12:45 - 14:58	Varajäsen	Riitta Rahkolan varajäsen

Käsitellyt asiat 217 - 232

Allekirjoitukset

Tapio Pajunpää
puheenjohtaja

Mia Lukkarila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

___/___/2021

___/___/2021

Kai-Eerik Käsälä
pöytäkirjantarkastaja

Tina Lindskog
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastuksen ja allekirjoituksen
jälkeen yleisessä tietoverkossa.

___/___2021

Mia Lukkarila
pöytäkirjanpitäjä

Hallitus

§ 217

25.10.2021

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

HAL 25.10.2021 § 217

Toimitusjohtajan esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merk.tiedoksi. Asiantuntijat esittelivät listan asioita 9.00 -12.15, lounas 12.15-12.45. Varsinainen kokous jatkui tämän jälkeen esityslistan mukaisesti. Jäsen Riitta Rahkola poistui kokouksesta klo 12.15 ja hänen tilalleen tuli varajäsen Reetta Hjelm.

Hallitus

§ 218

25.10.2021

Pöytäkirjan tarkastus

HAL 25.10.2021 § 218

Toimitusjohtajan esitys Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Kai-Eerik Känsälä ja Tina Lindskog.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kai-Eerik Känsälä ja Tina Lindskog.

Hallitus

§ 219

25.10.2021

Työjärjestyksen hyväksyminen

HAL 25.10.2021 § 219

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 220

25.10.2021

Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat

HAL 25.10.2021 § 220

Toimitusjohtajan esitys Merkitään tiedoksi:
1. Hyvinvointialueen valmistelun tilannekatsaus (Vaten kokous
20.10.2021)

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Hallitus
Hallitus

§ 212
§ 221

18.10.2021
25.10.2021

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022

HAL 18.10.2021 § 212

Valmistelija

talouspäällikkö Tiina Högnabba, talousjohtaja Pasi Hämäläinen,
toimitusjohtaja Minna Korhikoski-Västi

Soiten hallitus on 14.6.2021 § 158 päättänyt vuoden 2022 toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelun käynnistämisestä. Päätökseen sisältyy myös budjettiraami osana ohjeistusta. Samalla todettiin, että vuoden 2022 talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2022 sekä suunnitelmakaudelle 2023 – 2024 rakennetaan Kestävä Soite – ohjelman mukaisesti osana ohjelman täytäntöönpanoa.

Soiten perussopimuksen 18 § mukaisesti Omistajakuntien yhteinen omistajaohjaus neuvoteltuaan kuntayhtymän johdon kanssa määrittää kuntayhtymän hallituksen päätöksenteon perusteiksi vuosittaisen talousarviokehityksen sekä omistajuuteen liittyvät strategiset linjaukset. Omistajaohjauksen neuvottelukunta kirjasi budjettiraamista vuodelle 2022 seuraavaa:

”Omistajaohjauksen neuvottelukunta päätyi perustelut kuultuaan tukemaan ehdotettua TA 21 + 3,2% suuruista raamia budjettivalmistelun perusteeksi. Samalla kuitenkin todettiin, että kuntien omiin budjettiraameihin ja kuntien kantokykyyn nähden esitys on korkea, mutta kuitenkin perusteltu. Kunnissa ei nähdä mahdolliseksi heikentää palveluja tai palvelutasoa, mikä on tärkeä budjetillinen viesti Soitelle. Todettiin, että kuntavaalien aikataulutusta johtuen on mahdollista, että kunnat haluavat tarkentaa näkemystään vielä elokuussa, minkä vuoksi asiasta on syytä keskustella myös syyskauden alkaessa. Tässä vaiheessa + 3,2% kasvuraami on hyväksyttävä tekninen työkalu Soiten budjetointityön käynnistämiseksi. OMNK ei tässä vaiheessa ottanut kantaa toimintasuunnittelun sisällöllisiin linjauksiin.”

Omistajaohjauksen neuvottelukunnan linjauksen ja Soiten hallituksen antaman ohjeistuksen mukaisesti TA 22 valmistelu käynnistyi virkamiesvalmisteluna toimialueiden ja taloushallintoyksikön kesken. Soiten johtoryhmä on käsitellyt budjettiluonnosta. Tässä vaiheessa on todettu edelleen tarve tasapainottaa esitystä tavoitteeksi annetun budjettiraamin saavuttamiseksi. Toimintasuunnitelmaluonnos perustuu Kestävä Soite –ohjelman kirjauksiin. Lisäksi toiminnallista kehittämistyötä toteutetaan RU- ja TSOTEK-hankkeilla, mikä tukee Soiten toiminta- ja taloussuunnitelman tavoitteita.

Hallitus
Hallitus

§ 212
§ 221

18.10.2021
25.10.2021

Uuden valtuustokauden alkaessa budjettivalmistelun ja päätöksenteon aikataulut on seuraava:

18.10.2022: luonnoksen ensimmäinen esittely hallituksessa
25.10.2022: toinen esittely ja jatkovalmistelua ohjaava keskustelu
29.10.2022: esittely/käsittely yhteistyötoimikunnan kokouksessa
8.11.2022: varsinainen käsittely hallituksessa ja HE valtuustolle
29.11.2022: Valtuuston budjettipäätös
13.12.2022: Hallituksen päätös kuntahinnoista ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeesta sekä käyttösuunnitelmasta

Tässä kokouksessa

1. Yleisesittely budjettiasiakirjan rakenteesta
2. Kestävä Soite –ohjelman pääkirjaukset
3. Kuntayhtymän yhteiset toiminnalliset tavoitteet
4. Käyttötalouden euromääräinen valmistelutilanne suhteessa budjettiraamiin – esittely myös toimialueittain
5. Toimialueiden tiiviit esittelyt näiden toiminnallisista painopisteistä vuonna 2022

Seuraavassa kokouksessa esitellään lisäksi investointeja koskeva budjettiluonnos sekä henkilöstösuunnitelma.

Kokouksessa kuultavien esittelyjen lisäksi oheismateriaalia ekstranetissa.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää merkitä tiedoksi saadun selvityksen valmistelutilanteesta ja käy sen pohjalta jatkovalmistelua ohjaavan keskustelun.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

*Talousjohtaja Pasi Hämäläinen oli asiantuntijana paikalla keskustelun aikana.
Merkitään tiedoksi Pekka Nurmi palasi kokoukseen 14.35*

HAL 25.10.2021 § 221
328/00.02.00/2021

Valmistelija Talousjohtaja Pasi Hämäläinen

Hallitus
Hallitus

§ 212
§ 221

18.10.2021
25.10.2021

Valmistelua on jatkettu hallituksen edellisen kokouksen linjauskeskustelun pohjalta siten, että raamina on TA 21 + 4,1 % ja jäsenkuntalaskutuksen kustannuskasvu +11,5 M €. Kustannuskasvun voi jakaa ulkoisten kulujen kasvuun 1,9%, 6,7 M€ ja tuottojen vähenemään 4,8 M€. Ilman tuottojen vähenemää raamissa 3,2% pysyminen olisi ollut mahdollista. Kesän raamipäätökseen verrattuna jäsenkunnille kustannuskasvua on aiheuttanut mm. asiakasmaksulainsäädännön muutoksesta johtuva maksutuottojen alenema, joka keväällä arvioitiin tasolle 2,0 – 2,5 M € mutta nyt syksyllä arvioitu vaikutus on noin 5 M €. Kustannuskasvusta ja budjettiraamin ylitystarpeesta sekä sen perusteista on informoitu omistajaohjauksen neuvottelukuntaa 18.10.2021 sekä jäsenkuntien talousjohtoa jo aiemmin.

Jatkovalmistelun aikana talousarvio- ja toimintasuunnitelmaluonnokseen ei ole tehty merkittäviä tai sisällöllisiä muutoksia.

Tässä kokouksessa kuullaan edellisen esittelyn lisäksi henkilöstö-osio sekä investointeja koskeva esittely. Kokouksen alkuun mennessä pyritään saamaan valmiiksi luonnos-pohjainen talousarvio-dokumentti.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus jatkaa talousarvion 2022 käsittelyä, merkitsee tiedoksi saamansa esittelyt sekä käy näiden pohjalta jatkovalmistelua linjaavan keskustelun.

Päätös Toimitusjohtaja täydensi kokouksessa päätösesitystä seuraavasti:

Alkuperäisen esityksen lisäksi hallitus päättää, että talousarviovalmistelua jatketaan alkuperäisen raamin +3,2 % mukaisesti koronatuen mahdollistamana niin, että koronatukea arvioidaan Soiten tuloksi 2,4 M €. Lisäksi budjetoinnissa tulee huomioida henkilöstön palkitsemismahdollisuus.

Hallitus hyväksyi toimitusjohtajan täydennetyt esityksen.

Merk.tiedoksi.

Talousjohtaja Pasi Hämäläinen ja henkilöstöjohtaja Eija-Liisa Heikkilä esittelivät asiaa kokouksessa. Toimialuejohtajat vastasivat kysymyksiin esityksen aikana. Jussi Salminen poistui kokouksesta klo 13.30. Anja Törmä poistui kokouksesta klo 13.35.

Hallitus

§ 222

25.10.2021

Johtajaylilääkärin katsaus

HAL 25.10.2021 § 222
1851/00.02.01/2021

Valmistelija Johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell

Johtajaylilääkärin katsaus annetaan kokouksessa.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus merkitsee annetun katsauksen tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Merk.tiedoksi. Raija Potila poistui kokouksesta klo 14.03.

Hallitus

§ 223

25.10.2021

Sisäisen tarkastajan viran täyttäminen

HAL 25.10.2021 § 223

Hallitus § 234

Valmistelu: toimitusjohtaja

Sisäisen tarkastajan virka perustettiin hallituksen päätöksellä 28.9.2020 ja samalla virka julistettiin haettavaksi ja täytettäväksi 1.1.2021 lukien. Sisäisen tarkastajan valitsee hallitus ja viranhaltijan henkilöstöhallinnollisena esimiehenä toimii toimitusjohtaja.

Hakuilmoituksessa todettiin:

"Sisäinen tarkastus on riippumaton ja objektiivinen kuntayhtymän johdon tukitoiminto, joka tuottaa päätöksenteon ja johtamisen tueksi objektiivista näkemystä ja faktoihin perustuvaa arviointitietoa asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Sisäisen tarkastajan toiminta-alueeseen kuuluvat kaikki kuntayhtymän toiminnot ja yksiköt.

Sisäisen tarkastajan kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä perehtyneisyys ja työkokemus sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalta.

Arvostamme:

- pitkäaikaista työkokemusta sosiaali- ja sairaanhoitoalalta sekä niiden eri prosessien ja hallinnon laaja-alaista osaamista
- talouden ja juridiikan vahvaa osaamista ja kokemusta useamman vuoden ajalta
- analyttistä tapaa tarkastella asioita ja kykyä kuvata prosesseja
- hyvää suullista ja kirjallista vuorovaikutustaitoa
- toisen kotimaisen kielen erinomainen taito ja toisen kotimaisen kielen riittävä taito
- kokemusta sisäisen tarkastuksen tehtävistä tai niihin läheisesti liittyvistä tehtävistä kuten riskienhallinnasta, laadunhallinnasta, Business Controller"

Hakuajan päättyessä virkaan oli jätetty neljä hakemusta. Hakijoista kaikilla on ylempi korkeakoulututkinto ja laaja-alaisesti tulkittuna tutkinto voidaan katsoa myös soveltuvaksi alaksi, mikäli esitetyn tutkintonimikkeen koulutukseen sisältyy riittävä määrä talous- ja juridiikan opintoja. Tältä osin arvio edellyttäisi tarkempaa perehtymistä tutkintotodistusten mukaisiin koulutusohjelmien sisältöön. Edellä todetun lisäksi arvioitavaksi ja mahdollisissa haastatteluissa selvitettäväksi jäisi myös se, onko hakijoilla tutkinnon lisäksi kelpoisuusvaatimuksen edellyttämä "riittävä perehtyneisyys ja työkokemus sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalta". Hakemuksissa esitetty koulutus- ja työkokemushistoria eivät riittävällä tavalla varmistu hakijoiden koulutuspatentteja- ja alan perehtyneisyys -vaatimuksen täyttymistä. Hakemusasiakirjojen perusteella muodolliset kelpoisuusehdot

Hallitus

§ 223

25.10.2021

hakijoista täyttää kauppatieteiden maisteri Tommi Koskinen.

Kelpoisuusehdot täyttävien hakijoiden lukumäärä jäi hakukierroksella hyvin vähäiseksi. Soiten valtuuston ja hallituksen puheenjohtajisto sekä toimitusjohtaja päätyivät samalla arvioimaan uudelleen sisäisen tarkastuksen järjestämisen vaihtoehtoja. Tässä tilanteessa puheenjohtajisto yhdessä toimitusjohtajan kanssa päätyi esittämään hallitukselle rekrytointiprosessin keskeyttämistä. Sisäisen tarkastuksen toteuttamisen mahdollistamiseksi 1.1.2021 lukien esitetään sisäisen tarkastuksen toteuttamista väliaikaisella menettelyllä siten, että tehtävä hoidetaan Soiten sisäisin virkajärjestelyin huomioiden objektiivisuuden ja esteettömyyden toteutuminen. Valtuusto on päätöksellään edellyttänyt, että valittava sisäinen tarkastaja käynnistää heti virkatehtävien aluksi selvityksen hankinnoista.

Toimitusjohtajan esitys:

1. Hallitus päättää keskeyttää rekrytointiprosessin.
2. Sisäisen tarkastajan virkatehtävä hoidetaan väliaikaisesti ajalla 1.1.2021 - 31.12.2021 sisäisin järjestelyin siten, että sisäisen tarkastajan virkaa hoitaa talouspäällikkö, kauppatieteiden maisteri Tommi Koskinen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk. johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell oli poistuneena tämän asian käsittelyn ajan.

1797/00.02.01/2021

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Eija Heikkilä ja Toimitusjohtaja Minna Korhonen-Västi

Sisäisen tarkastajan tehtävää on hoidettu vuoden ajan määräaikaisella ratkaisulla edellä kuvatulla tavalla. Tulevan hyvinvointialueen valmistelun edetessä tulee ratkaistavaksi, miten ja millaisilla resursseilla sisäinen tarkastus hyvinvointialueella järjestetään.

Soiten kuntayhtymän viimeisen toimintavuoden osalta sisäisen tarkastuksen tehtävä voidaan ratkaista

1. Käynnistämällä rekrytointi

Hallitus

§ 223

25.10.2021

2. Ratkaisemalla tarve sisäisin ja määräaikaisin järjestelyin kuten vuonna 2021 on toteuttu.
3. Ratkaisemalla tarve sisäisin järjestelyin ja vakinaisesti lain 24 § mahdollistamalla tavalla ja edellytyksin.

Viranhaltijalain 24 § sääntelee viranhaltijan siirtämistä toiseen virkasuhteeseen. *Viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.*

Viranhaltija voidaan perustellusta syystä siirtää enintään vuoden määräajaksi oman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, edellyttäen, ettei viranhaltijan varsinainen palkka vähene. Viranhaltijalle annettu määräys voidaan milloin tahansa peruuttaa ja asianomainen on velvollinen siirtymään välittömästi takaisin entiseen virkasuhteeseen siihen kuuluvien palkkaeduin. Peruutus tulee voimaan heti.

Viranhaltijalle on ennen 1 ja 2 momentissa tarkoitettua siirtämistä tai 2 momentissa tarkoitettua peruuttamista varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Ao. viranhaltijaa on kuultu asiassa ja hän on antanut suostumuksensa siirtoon.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää siirtää sisäisen tarkastajan virkaan talouspäällikkö Tommi Koskisen 1.1.2022 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 224

25.10.2021

Toimintasäännön tarkistus

HAL 25.10.2021 § 224
1945/00.02.01/2021

Valmistelija

Sosiaalijohtaja Tarja Oikarinen-Nybacka, toimialuejohtajaja Tanja Witick, palvelualuejohtaja Minna Lönnbäck

Kuntayhtymän hallintosäännön 10 §:ssä on määräykset toimivallan siirtämisestä. Hallintosäännön mukaan päätösvallan siirrosta viranhaltijoille annetaan tarkemmat määräykset hallituksen hyväksymässä toimintasäännössä. Toimintasääntöön tehdään tarkistuksia toiminnan muuttuessa tai kun tarvitaan päätösvallan tarkennuksia. Toimintasäännön päätösvalta koskee asiakasasioiden hoitamista ja hallinnollisia toimia Soitessa.

Toimintasääntö muutosehdotuksin on liitteenä. Muutettavat ja lisättävät kohdat on nostettu tekstistä esiin ja myös poistettavat tekstikohdat käyvät ilmi liitteestä.

Liite A224, Toimintasääntö

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus hyväksyy liitteen mukaiset muutokset Soiten toimintasääntöön. Muutokset tulevat voimaan 1.11.2021 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Toimintasääntö 251021 Hallitus

Hallitus

§ 225

25.10.2021

Tulevaisuuden kotona asumista tukevien palvelujen kehittämisen valtionosuushaku

HAL 25.10.2021 § 225
1847/00.02.01/2021

Valmistelija

Eija Kellokoski-Kari, Iiris Jurvansuu, Tuija Tuorila

Sosiaali- ja terveysministeriö jakaa valtionavustusta kotona asumista tukevien palvelujen kokonaisuuden kehittämiseen. Tavoitteena on luoda kullekin hyvinvointialueelle iäkkäiden kotona asumista tukevien palvelujen yhtenäinen toimintamalli. Hanke on osa Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus –ohjelmaa, ja siten hakemuksessa tulee huomioida tämän hankkeen puitteissa suunniteltavan kokonaisuuden sovittaminen yhteen muiden Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus –ohjelman sisältöjen kanssa. Hankkeessa tulee huomioida myös toiminnan yhteensovittaminen muiden hankekokonaisuuksien kanssa. Hankkeisiin on varattu yhteensä 30 miljoonaa euroa vuosille 2022–2023, josta keski-Pohjanmaan osuus on 696 000 €. Valtionavustusta haetaan Tulevaisuuden kotona asumista tukevat palvelut iäkkäille -hankkeen mukaiseen kehittämistyöhön ajalle 1.1.2022-31.12.2023. Valtionavustus hyvinvointialueen hankekokonaisuudelle myönnetään täysimääräisenä hankkeen valtionavustukseen oikeuttaviin kustannuksiin. Hankkeeseen osallistuvalla taholla ei siis edellytetä omarahoitusosuutta. Hakuaika päättyy 29.10.2021.

Soiten hankehakemuksessa pääkehittämiskohteet ovat seuraavat:

- Yöpartiotoinnin jalkauttaminen Jokilaaksoissa
- Jokilaaksojen kotisairaalan ja Soiten jaksohoitoyksiköiden kuntoutusosaamisen kehittäminen ja jalkauttaminen
- Kuntouttavan kotihoidon toimintamallin jatkokehittäminen ja juurruttaminen sekä kuntoutusosaamisen vahvistaminen
- Omais- ja perhehoitokeskus: osaamiskeskusajattelu keskiöön

Muita kehittämisen painopistealueita ovat yleisen asiakasohjauksen kehittäminen, monialainen yhteistyö, sähköiset palvelut ja psykososiaalinen tuki.

Hankesuunnitelman budjettiin varataan kolmen hanketyöntekijän palkkaa vastaavat kulut.

Hallitus

§ 225

25.10.2021

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus hyväksyy hankehakemuksen ja valtuuttaa viranhaltijoiden tekemään hankehakemukseen teknisiä korjauksia ja täydennyksiä, koska haku aika päättyy vasta 29.10.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk.tiedoksi. Muutosjohtaja Eija Kellokoski-Kari vastasi kysymyksiin asian kohdalla.

Hallitus

§ 226

25.10.2021

Esperi Hoiva 1 Oy:n ja Soiten määräaikainen palvelusopimus ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen hankinnasta 1.11.2021-30.4.2022

HAL 25.10.2021 § 226
1948/00.02.01/2021

Valmistelija

toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi, toimialuejohtaja Ritva Jämsä, sosiaalijohtaja Tarja Oikarinen-Nybacka ja hankintajohtaja Anne Harjunpää

Esperi Hoiva 1 Oy on yksi Soiten tehostetun palveluasumisen ostopalvelun tuottajista. Heidän Kokkolassa sijaitsevassa yksikössään, Villa Fionassa, on 52 asukaspaikkaa. Tällä hetkellä voimassa oleva sopimus perustuu Soiten hallituksen päätökseen 11.1.2021 (§ 11), jossa määräaikainen sopimus solmittiin 31.10.2021 saakka tarvittavien palveluiden turvaamiseksi.

Villa Fionan toiminta on tällä hetkellä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston valvonnassa ja palveluntuottajalta on vaadittu tiettyjä lisäselvityksiä toiminnan järjestämiseen liittyen. Soite tekee tiivistä yhteistyötä Villa Fionan kanssa ja on ajan tasalla yksikön tilanteesta. Tällä hetkellä Villa Fionassa asuu 37 asukasta. Koska tilanne ei valvonnan osalta ole vielä vakiintunut, Soite ei tällä hetkellä tee asukassijoituksia ko. yksikköön. Villa Fionan yksikkö on kärsinyt henkilöstövajeesta, joka estää yksikön paikkojen täysimääräisen käytön tällä hetkellä.

Tavoitteena Soitella on kaikissa olosuhteissa ensisijaisesti asukkaiden asumisen sekä heidän ja heidän läheistensä turvallisuuden tunteen säilyminen. Ottaen huomioon tämän hetkisen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviranomaisen avoinna olevan valvontaprosessin sekä asukkaiden asumisen turvallisen jatkumisen yksikössä tämänhetkisen sopimuksen päätyttyä, on tarkoituksenmukaista tehdä palveluntuottajan kanssa määräaikainen sopimus 1.11.2021-30.4.2022 väliseksi ajaksi. Sopimuksen tekeminen on mahdollista hankintalain 110 §:n mukaisesti, kun palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi. Sopimukseen sovelletaan Soiten 24.12.2019 julkaistun ilmoittautumismenettelyn nro. 2019/S 248-616179 "Ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen hankinta" mukaisia Palvelun ehtoja.

Tämän määräaikaisen sopimuskauden aikana Soiten valvonta jatkaa tiivistä yhteistyötä Villa Fionan ja yksikön esimiehen kanssa. Mahdollisiin epäkohtiin puututaan sekä annetaan informaatio-ohjausta tarvittaessa.

Hallitus

§ 226

25.10.2021

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää, että tarvittavien palveluiden turvaamiseksi Soite solmii 1.11.2021-30.4.2022 väliseksi ajaksi Espero Hoiva 1 Oy:n kanssa väliaikaisen sopimuksen ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen palveluista, jonka aikana tarkastellaan AVIN valvonnan kohteena olevia huomioita toiminnasta sekä mahdollisuutta avata tarjouspyynnön mukainen ilmoittautumismenettely.

Päätös

Hallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti ja totesi, että ennen jatkoratkaisuja tuodaan asia tiedoksi hallitukselle.

Merk.tiedoksi. Palvelualuejohtaja Ritva Jämsä vastasi kysymyksiin asian kohdalla.

Osallisuus ja palautteet tukemassa asiakaslähtöistä palvelujen kehittämistä

HAL 25.10.2021 § 227
1957/00.02.01/2021

Valmistelija

Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen

Soitessa palveluja ja palveluprosesseja kehitetään asiakaskeskeisesti. Taustalla on strateginen valinta; Kestävä Soite ja Ihminen keskiössä. Kaikki palaute ja osallisuuden erilaiset muodot auttavat Soitea asiakas- ja potilaskeskeisyyden vahvistamisessa.

Asiakas- ja kuntalaisosallisuus voidaan jakaa kolmeen osaan; suoraan osallisuuteen (kuulemis- ja keskustelutilaisuudet, aloitteet / palautteet ja asiakasraati- sekä kokemusasiantuntijatoiminta), tieto-osallisuuteen (viestintä, tiedottaminen, julkisten asiakirjojen päätökset, päätösten vaikutusten ennakoarviointi) ja edustukselliseen osallisuuteen. Edustuksellista osallisuutta Soiten organisaatiossa edustavat Soiten valtuusto, hallitus, ruotsinkielinen jaosto sekä nimetyt neuvostot, joita ovat vanhus- ja vammaisneuvosto.

Asiakaspalautteen monipuolinen kerääminen ja hyödyntäminen on osa niin asiakaskokemuksen parantamista kuin palvelun tai palveluprosessin kehittämistä. Palautteen avulla voidaan vahvistaa henkilöstön osaamista, kohdentaa palvelu oikein ja korjata palvelun tai palveluprosessin puutteita. Pelkkä tieto asiakkaan tai potilaan tyytyväisyydestä tai tyytymättömyydestä ei kuvaa riittävän hyvin asiakkaan kokemaa palvelukokemusta. Asiakastyytyväisyyskyselyissä onkin hyvä olla mahdollisuus vaihtoehtokysymysten rinnalla myös avoimeen palautteeseen.

Asiakaskokemusta mitataan Soitessa esim. Roidun ja Qpron kautta. Näiden avulla saadaan arvokasta tietoa asiakastyytyväisyydestä ja palvelutoiminnan kehittämiskohteista. Tällöin voidaan nopeasti reagoida ongelmiin ja parantaa asiakastyytyväisyyttä palveluun. Näiden kautta saadaankin hyvä kuva yleistilanteesta ja voidaan kerätä paljon palautetta.

BSC-korteissa tavoitteeksi asetettiin esim. NPS-luvun pysyminen erinomaisella tasolla. Mitä suurempi NPS-lukema on, sitä tyytyväisempiä asiakkaat ja potilaat Soitella ovat. Positiivinen NPS-luku on jo hyvä ja yli 50 arvoa voidaan pitää jo erinomaisena. Soiten NPS-tulos vuonna 2019 oli 70, vuonna 2020 se oli 74 ja alkuvuonna 2021 se on edelleen parantunut ollen nyt 75. Suurimmat palautemäärät saadaan terveysasemien ja yhteispäivystyksen asiakastyytyväisyydestä, joissa molemmissa on ollut nähtävissä

Hallitus

§ 227

25.10.2021

selvää parantumista. Roidun kautta saadaan vuositasolla lähes 10.000 palautetta.

Toinen asiakastytyväisyyttä mittaava palautejärjestelmä on Qpro. Tavoitteeksi on asetettu 4.0 maksimin ollessa 5.0. Vuonna 2020 saatiin kaikkiaan 1231 palautetta Qpron kautta. Vuonna 2021 on tullut toistaiseksi 954 palautetta ja keskiarvo on tällä hetkellä 3.8. Olemme siten hiukan tavoitetta jäljessä. Ilahduttavaa on kuitenkin se, että sain palvelun omalla äidinkielellä kohta on kaikista paras eli 4.4.

Soiten arvostusta asiakaskeskeiseen palvelujen kehittämiseen osoittaa se, että kaikkiin omalla nimellä annettuihin kirjallisiin palautteisiin vastataan. Tämä korostuu erityisesti kirjaamon kautta tulleissa palautteissa. Niitä on tullut syyskuun loppuun mennessä 199 kappaletta. Ne jakaantuvat seuraavasti: tiedottaminen ja yhteydenotto 42; pandemia, rokotukset ja maskit 34; sähköisten palveluiden kehittäminen 33; oikeudet, kieli ja kohtelu 24; opasteet, opastus ja viihtyvyys 21; prosessin ohjaaminen ja kehittäminen 20; kiitokset 14; palvelun arviointi ja saatavuus, hoito 11.

Oheisaineistona diaesitys osallisuudesta ja palautteista.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää keskustella asiasta ja merkitsee saadun informaation tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 228

25.10.2021

MARAK-toimintamallin käyttöönotto

HAL 25.10.2021 § 228
1947/00.04.02/2021

Valmistelija

Sosiaalijohtaja Tarja Oikarinen-Nybacka

MARAK eli moniammatillinen riskinarviointikokous on työväline parisuhdeväkivallan uusiutumisen riskin arviointiin. MARAK on tarkoitettu henkilöille, jotka kokevat vakavaa parisuhdeväkivaltaa tai elävät sen uhan alla. Parisuhdeväkivalta voi olla fyysistä, henkistä tai seksuaalista, myös kunnia- ja arvotapaukset soveltuvat käsiteltäviksi. Tavoitteena on, että parisuhdeväkivalta ja sen uhka loppuu ja että uhri saa tarvitsemansa avun ammattilaisilta / viranomaisilta yhdellä ilmoituksella mahdollisimman helposti, nopeasti ja yksinkertaisesti.

MARAK-mentelmään kuuluvat riskinarviointi, tietojenvaihto, turvasuunnitelman teko ja seuranta. Toiminta on väkivallan uhreille vapaaehtoista ja hän itse valitsee tahot, jotka hän tahtoo mukaan. Oheismateriaalina on Marak-työn keskeiset periaatteet.

Soiten alueen viranomaiset ja järjestötoimijat ovat keväällä 2021 kokoontuneet suunnittelemaan MARAK-ryhmän perustamista Soiten alueelle. Kokouksessa oli mukana Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen asiantuntija ja kouluttaja. Kokouksessa päädyttiin siihen, että aloitetaan työ työryhmän käynnistämiseksi alueella. Kaikkien osallistuvien tahojen on järjestettävä menetelmän käyttöön liittyvä koulutus toiminnan alkaessa. Koulutusta järjestää Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitos.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää, että Soite käynnistää alueellaan toimet MARAK-toimintaryhmän perustamiseksi. Toimintaryhmän perustamisessa tehdään yhteistyötä alueen muiden viranomaisten ja järjestötoimijoiden kanssa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus
Hallitus

§ 207
§ 229

18.10.2021
25.10.2021

Kuntayhtymän edustajien nimeäminen yhteisöihin ja yhteistyöelimiin valtuustokaudeksi

HAL 18.10.2021 § 207

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Soite-kuntayhtymälle tulee nimetä edustajat omistamiensa yhtiöiden sekä mahdollisten muiden yhteistyöelinten kokouksiin alkavalle valtuustokaudelle. Lisäksi tulee nimettäväksi ehdokkaat edustajiksi hallitukseen siltä osin kuin kuntayhtymällä on tiedossa oleva oikeus hallituspaikkaan ja hallitus näkee tarpeelliseksi tehdä ehdotuksen hallituksen jäsenyydestä yhtiö tai vastaavassa kokouksessa edustavalle kuntayhtymän edustajalle osana omistajaohjausta. Toimitusjohtajalla olisi esityksen mukaan valtuutus edustaa kuntayhtymää muissa kuin tässä pykälässä tai myöhemmin hallituksessa päätettävissä edustuksellisuutta edellyttävissä kokouksissa.

Esitys hallitukselle:

Keski-Pohjanmaan liitto, Maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) jäsen

- Jussi Salminen, osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö

Kiinteistö Oy H-seitsikko

Yhtiökokous:

- hallitus valitsee 3 kokousedustajaa, joista yksi nimetään käyttämään kokouksessa kuntayhtymän puhe- ja äänioikeutta.

Hallitus (hallituksessa 5 jäsentä + varajäsenet - jäsenistä 1 aiemmin ollut Soiten henkilöstöstä):

- hallitus (mahdollinen ehdotus Soiten hallitukselta):

Medieco Oy

Yhtiökokous:

- hallitus nimeää kokousedustajan

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):

- Maria Isokoski, koulutuspäällikkö

KokkoPesu Oy

Yhtiökokous:

Hallitus
Hallitus

§ 207
§ 229

18.10.2021
25.10.2021

- hallitus nimeää kokousedustajan

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):

- Pasi Hämäläinen, talousjohtaja (varsinainen jäsen)
- Piia Kurikkala, johtajaylihoitaja (varajäsen)

Esko Systems Oy

- osakaskokousedustaja:
toimitusjohtaja tai hänen valtuuttamansa viranhaltija

Työplus Kunta Oy

Yhtiökokous:

- Eija Heikkilä, henkilöstöjohtaja

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):

- toimitusjohtaja, Minna Korkiakoski-Västi

Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä (Nordlab)

Yhtymäkokous:

- hallitus valitsee 3 edustajaa ja heille varajäsenet

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):

- johtajaylilääkäri, Pirjo Dabnell sekä varajäsen toimitusjohtaja
Minna Korkiakoski-Västi

Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta ja Tervia Osaajat oy

Osuuskunnan Hallintoneuvosto:

- hallitus nimeää edustajat (2) ja heille henkilökohtaiset
varajäsenet

Tervia Oy:n Yhtiökokousedustaja:

- hallitus nimeää edustajan ja varaedustajan

Hallitukset (ehdotuksena Soiten hallitukselta):

- toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Osuuskunta Keskikaista

Osuuskuntakokous:

- toimitusjohtaja tai hänen nimeämänsä viranhaltija

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):

- Mika Kivelä, Tietohallintojohtaja (varsinainen jäsen)

Hallitus
Hallitus

§ 207
§ 229

18.10.2021
25.10.2021

- Pasi Hämäläinen, Talousjohtaja (varajäsen)

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää nimetä edellä todetut kuntayhtymän edustajat toimielimiin uudelle valtuustokaudelle. Samalla hallitus valtuuttaa toimitusjohtajan edustamaan kuntayhtymää itse tai toimitusjohtajan valtuuttaman viranhaltijan muissa mahdollisissa yhtymäkokouksissa ja vastaavissa edustuksellisissa yhteistoimintakokouksissa sekä viranhaltijoista koostuvissa hallitus- tai vastaavissa asiantuntijakokoonpanoissa.

Päätös Asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

HAL 25.10.2021 § 229
1515/00.02.01/2021

Valmistelija

Asia käsitellään ilman uutta valmistelua tässä kokouksessa.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää nimetä edellä todetut kuntayhtymän edustajat toimielimiin uudelle valtuustokaudelle. Samalla hallitus valtuuttaa toimitusjohtajan edustamaan kuntayhtymää itse tai toimitusjohtajan valtuuttaman viranhaltijan muissa mahdollisissa yhtymäkokouksissa ja vastaavissa edustuksellisissa yhteistoimintakokouksissa sekä viranhaltijoista koostuvissa hallitus- tai vastaavissa asiantuntijakokoonpanoissa.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.
Hallitus päätti nimetä seuraavat kuntayhtymän edustajat toimielimiin:

Keski-Pohjanmaan liitto, Maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) jäsen
- Jussi Salminen, osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö

Kiinteistö Oy H-seitsikko
Yhtiökokous:
- hallitus valitsee 3 kokousedustajaa.
Marko Karjalainen
Riitta Rahkola
Hans Snellman

Hallitus (hallituksessa 5 jäsentä + varajäsenet - jäsenistä 1 aiemmin ollut Soiten henkilöstöstä):
- hallitus (mahdollinen ehdotus Soiten hallitukselta):

Hallitus
Hallitus

§ 207
§ 229

18.10.2021
25.10.2021

Hallitus ei nimeä ehdokkaita.

Medieco Oy
Yhtiökokous:
-hallitus nimeää kokousedustajan
Tomi Kivelä

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):
-Maria Isokoski, koulutuspäällikkö

KokkoPesu Oy
Yhtiökokous:
- hallitus nimeää kokousedustajan
Tapani Hankaniemi

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):
-Hanna-Lea Ahlskog, (varsinainen jäsen)
-Pasi Hämäläinen, talousjohtaja (varajäsen)

Esko Systems Oy
- osakaskokousedustaja:
toimitusjohtaja tai hänen valtuuttamansa viranhaltija

Työplus Kunta Oy
Yhtiökokous:
-Tapio Pajunpää

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):
-Tina Lindskog

Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä
(Nordlab)

Yhtymäkokous:
-hallitus valitsee 3 edustajaa ja heille varajäsenet
varsinainen varajäsen
Kai-Eerik Känsälä Riitta Rahkola
Sirpa Orjala Kristiina Teerikangas
Tomi Kivelä Hanna-Lea Ahlskog

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):
- johtajaylilääkäri, Pirjo Dabnell sekä varajäsen toimitusjohtaja Minna
Korkiakoski-Västi
luottamushenkilö Tapio Pajunpää

Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta ja Tervia
Osaajat oy
Osuuskunnan Hallintoneuvosto:
- hallitus nimeää edustajat (2) ja heille henkilökohtaiset varajäsenet

Hallitus
Hallitus

§ 207
§ 229

18.10.2021
25.10.2021

varsinainen
Pekka Nurmi
Riitta Rahkola

varajäsen
Hanna-Lea Ahlskog
Boris Nygård

Tervia Oy:n Yhtiökokousedustaja:

- hallitus nimeää edustajan ja varaedustajan
Kristiina Teerikangas, varajäsen Hans Snellman

Hallitukset (ehdotuksena Soiten hallitukselta):

- toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Osuuskunta Keskikaista

Osuuskuntakokous:

- toimitusjohtaja tai hänen nimeämänsä viranhaltija

Hallitus (ehdotuksena Soiten hallitukselta):

- Mika Kivelä, Tietohallintojohtaja (varsinainen jäsen)
- Pasi Hämäläinen, Talousjohtaja (varajäsen)

Merk.tiedoksi. Tapio Peltokangas poistui kokouksesta klo 14.50.

Hallitus
Hallitus

§ 208
§ 230

18.10.2021
25.10.2021

Yksilöasioiden jaoston vaali

HAL 18.10.2021 § 208

Valmistelija

Sosiaalijohtaja Tarja Oikarinen-Nybacka

Hallintosäännön 5 §:n mukaisesti hallitus valitsee toimikaudekseen varsinaisista ja varajäsenistään yksilöasioiden jaoston, jossa on viisi (5) jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Hallitus nimeää jäsenistä jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Yksilöjaoston tehtävät:

1. ratkaisee ja antaa lausunnot yksilöä koskevissa hallituksen toimialaan kuuluvissa asioissa niiltä osin kuin toimivaltuuksia ei ole laissa, asetuksissa tai hallintosäännössä muulle viranomaiselle tai viranhaltijalle määrätty,
2. ratkaisee hallituksen puolesta viranhaltijan päätöksistä tehdyt oikeusvaatimukset yksilöä koskevissa asioissa,
3. päättää henkilön tahdosta riippumattomasta huollosta, hoidosta tai muista laissa säädetyistä toimenpiteistä, ellei toisin ole säädetty,
4. toimii tartuntalain mukaisena monijäsenenä toimielimenä,
5. hoitaa muuta hallituksen määräämät tehtävät

Hallintosäännön 49:n mukaisesti yksilöasioiden jaostossa on jaoston jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus hallituksen puheenjohtajalla ja esittelijöillä. Hallintosäännön 51 §:n mukaisesti esittelijänä yksilöasioiden jaostossa toimii sosiaalijohtaja. Yksilöasioiden jaostoosa asiantuntijajäsenenä toimii sosiaalihuoltoa koskevissa asioissa sosiaalijohtaja ja lääketiedettä koskevissa asioissa johtajaylilääkäri.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää

1. valita toimikaudekseen varsinaisista ja varajäsenistään yksilöasioiden jaostoon, joissa on 5 jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä
2. nimetä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

Päätös

Asia päätettiin jättää yksimielisesti pöydälle. Vanha yksilöjaosto toimii sen ajan, kunnes uuden valinta saa lainvoiman.

Hallitus
Hallitus

§ 208
§ 230

18.10.2021
25.10.2021

HAL 25.10.2021 § 230
1518/00.02.01/2021

Asia käsitellään ilman uutta valmistelua tässä kokouksessa.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää

1. valita toimikaudekseen varsinaisista ja varajäsenistään yksilöasioiden jaostoon, joissa on 5 jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä
2. nimetä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

Päätös

Hallitus päätti valita yksilöjaokseen

1.

Varsinainen	varajäsen
Riitta Rahkola	Raija Potila
Tina Lindskog	Ilpo Äivo
Marjo Salmi	Marko Karjalainen
Mauri Salo	Hanna-Lea Ahlskog
Mats Brandt	Hans Snellman

2. Puheenjohtajaksi valittiin Riitta Rahkola ja varapuheenjohtajaksi Tina Lindskog.

Hallitus

§ 231

25.10.2021

Viranhaltijapäätökset

HAL 25.10.2021 § 231

Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan ja tietohallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 12.10-20.10.2021. Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätös vallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 232

25.10.2021

Muut asiat / Tiedoksi

HAL 25.10.2021 § 232

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korhikoski-Västi

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:
1. Avi, Selvitys- ja selityspyyntö LSSAVI 20.10.2021/11530/2019,
oheisaineistona

Päätös

Merkittiin tiedoksi kohta 1 sekä seuraavat lisäasiat
2. Pekka Nurmen kysymys koskien Kotisaletti Oy sopimustilannetta
sekä pyyntö Tervia Oy:n toimitusjohtajan kuulemisesta.
3. Pekka Nurmen esitys hälytysrahan korottamisesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 217, § 218, § 219, § 220, § 221, § 222, § 227, § 231, § 232

Muutoksenhakukielto

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 223, § 224, § 225, § 228, § 229, § 230

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

Yhtymähallitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Kuntayhtymähallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaisesti. Kuntalain 137 §:n mukaisesti oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite / Hallitus
Mariankatu 16-20
67200 KOKKOLA
kirjaamo@soite.fi
fax 06-826 4650, puh. 040 806 5085

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 226

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä/Hankintatoimisto
Mariankatu 16-20 / Hallinto
67200 KOKKOLA
hankinnat@soite.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäiväntä, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten maksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.