

Hallitus

---

Aika 27.09.2021 klo 09:00 - 11:59

Paikka Auditorio / Teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 186	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 187	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 188	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 189	Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 190	Sisäisen tarkastajan katsaus	8
§ 191	Osavuosikatsaus 1 - 6 /2021	9
§ 192	Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän (NordLab) perussopimuksen päivittäminen	10
§ 193	Sairaalamäen strategisen suunnittelun kilpailutus ja yhteistyökumppaneiden valinta	12
§ 194	Kitinkodin tammikuussa 2023 valmistuvan tehostetun palveluasumisen uudisrakennuksen asukkaiden käytössä olevien tilojen välivuokraus Soitelle.	14
§ 195	Vammaispalveluiden asumispalveluiden palvelusetelin sääntökirja –Sääntökirjan päivitys ja kohderyhmän laajennus	16
§ 196	Virkanimikemuutokset ja kelpoisuusehdot	17
§ 197	Soiten toimitusjohtajan työpanos Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmistelussa	19
§ 198	Hyvinvointialueen valmistelua koskeva tilannekatsaus.	20
§ 199	Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus –ohjelman täydennyshaku	22
§ 200	Viranhaltijapäätökset	24
§ 201	Muut asiat / Tiedoksi	25

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laitila Veikko	09:00 - 11:59	Puheenjohtaja	
	Nurmi Pekka	09:00 - 10:50	I varapj	
	Kivelä Tomi	09:00 - 11:59	II varapj	
	Brandt Mats	09:00 - 11:59	Jäsen	
	Hietaniemi Antti	09:00 - 11:59	Jäsen	
	Kallio Jaana	09:00 - 11:59	Jäsen	
	Lahti Mauri	09:00 - 11:59	Jäsen	
	Palosaari Anneli	09:00 - 11:59	Jäsen	
	Leivo-Rintakorpi Tuija	09:00 - 11:59	Jäsen	
	Salmi Marjo	09:00 - 11:59	Jäsen	
	Törmä Anja	09:00 - 11:59	Jäsen	
	Pärkkä Timo	09:00 - 11:59	Kunnan edustaja	
	Känsälä Kai-Eerik	09:00 - 11:59	Kunnan edustaja	
	Skullbacka Bengt-Johan	09:00 - 11:59	Kunnan edustaja	
	Parkkila Sirpa	09:00 - 11:59	Kunnan edustaja	
	Halonen Jyrki	09:00 - 11:59	Kunnan edustaja	
	Lintilä Jukka	09:00 - 11:59	Kunnan edustaja	
	Teerikangas Kristiina	09:00 - 11:59	Valtuuston I vpj	
	Svartsjö Peter	09:00 - 11:59	Valtuuston II vpj	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:00 - 11:59	Toimitusjohtaja	
	Dabnell Pirjo	09:00 - 11:59	Johtajaylilääkäri	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	09:00 - 11:59	Sosiaalijohtaja	
	Kurikkala Piia	09:00 - 11:59	Johtajaylihoitaja	
	Salminen Jussi	09:00 - 11:59	Osallisuus- ja asiakkuuspääll.	
	Heikkilä Eija-Liisa	09:00 - 11:59	Pöytäkirjanpitäjä	
	Lukkarila Mia	09:00 - 11:59	Hallintosihteeri	
Poissa	Innanen Sari	09:00 - 11:59	Valtuuston puheenjohtaja	

---

Käsitellyt asiat                    186 - 201

---

## Allekirjoitukset

Veikko Laitila  
puheenjohtaja

Eija-Liisa Heikkilä  
pöytäkirjanpitäjä

---

Pöytäkirjan tarkastus    Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

\_\_\_/\_\_\_/2021

\_\_\_/\_\_\_/2021

Anja Törmä  
pöytäkirjantarkastaja

Marjo Salmi  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastuksen ja allekirjoituksen  
jälkeen yleisessä tietoverkossa.

\_\_/ \_\_ 2021

Eija-Liisa Heikkilä  
pöytäkirjanpitäjä

---

Hallitus

§ 186

27.09.2021

### **Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

HAL 27.09.2021 § 186

Toimitusjohtajan esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 187

27.09.2021

### **Pöytäkirjan tarkastus**

HAL 27.09.2021 § 187

Toimitusjohtajan esitys Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Anja Törmä ja Marjo Salmi.

Päätös Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan Anja Törmä ja Marjo Salmi.

Hallitus

§ 188

27.09.2021

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

HAL 27.09.2021 § 188

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 189

27.09.2021

### **Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat**

HAL 27.09.2021 § 189

Toimitusjohtajan esitys Merkitään tiedoksi: Esityslistan lähettämiseen mennessä ei ollut tiedotettavia asioita.

Päätös Ei tiedotettavia asioita.

Hallitus

§ 190

27.09.2021

### **Sisäisen tarkastajan katsaus**

HAL 27.09.2021 § 190  
157/00.03.01/2021

Valmistelija

Sisäinen tarkastaja Tommi Koskinen

Sisäinen tarkastaja Tommi Koskinen antaa kokouksessa  
katsauksen.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 191

27.09.2021

## **Osavuositarkastus 1 - 6 /2021**

HAL 27.09.2021 § 191  
892/02.02.02/2021

Valmistelija talousjohtaja Pasi Hämäläinen ja talouspäällikkö Tiina Högnabba

Talousjohtaja esittelee kokouksessa osavuositarkastuksen

9.8.2021 hallitus päätti esittää valtuustolle, että vuoden 2021 talousarvioon ei tehdä muutoksia eikä lisätalousarviolle ole perusteita. 1.9.2021 valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen lisätalousarviosta 2021 yksimielisesti.

Liite A191, Osavuositarkastus 1-6/2021

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan osavuositarkastuksen.

Päätös Hallitus hyväksyi liitteenä olevan osavuositarkastuksen.  
Merkitään tiedoksi talouskatsaus 1-8/2021.  
Tämän pykälän jälkeen pidettiin tauko klo 10.15-10.30

*Liitteet*

*Osavuositarkastus 1-6 2021*

Hallitus

§ 192

27.09.2021

## **Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän (NordLab) perussopimuksen päivittäminen**

HAL 27.09.2021 § 192  
937/00.02.01/2021

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite on Pohjois-Suomen laboratorikeskuksen liikelaitoskuntayhtymän, NordLab:in, jäsen.

NordLab:in johtokunta on päättänyt 28.5.2021 § 74 esittää omistajaorganisaatioidensa hallituksille liikelaitoskuntayhtymän perussopimuksen muuttamista. Mainitun päätöksen mukaan NordLab:in perussopimuksessa ei ole yksiselitteisesti määritelty mahdollisen tilikauden ylijäämän käsittelystä. Perussopimuksen 4. luvun 18 §:ssä todetaan tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavasti:

- Johtokunnan on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.
- Liikelaitoskuntayhtymän tilikauden tuloksesta voidaan tehdä investointivaraus enintään liikelaitoskuntayhtymän ylijäämäerien määrään.

NordLab:in tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan vuodelta 2019 todennut, että perussopimuksessa ei ole määritelty riittävällä tarkkuudella tuloksen käsittelyn periaatteita, ja tältä osin perussopimusta on tarpeen uudistaa.

Perussopimuksen 1. luvun 4 §:ssä määritellään liikelaitoskuntayhtymän jäsenille maksettavasta kiinteästä peruspääoman korosta. Myös tätä kohtaa esitetään muutettavaksi liitteen mukaiseksi.

Lisäksi perussopimukseen on tarpeen tehdä teknisiä korjauksia.

Liitteenä olevassa perussopimus –luonnoksessa on esitetty muutosesitykset värillisin fontein.

Liite A192, Pohjois-Suomen laboratorikeskuksen perussopimus (luonnos, jossa muutokset näkyvissä)

Hallitus

§ 192

27.09.2021

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä Pohjois-Suomen laboratorion keskuksen  
liikelaitoskuntayhtymän (Nordlab) perussopimukseen esitetyt  
muutokset liitteen mukaisesti.

Päätös

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy  
perussopimuksen muutoksen liitteen mukaisena.

Esitys hyväksyttiin.

Pekka Nurmi poistui kokouksesta klo 10.50.

Liitteet

Perussopimusluonnos\_korjaukset\_NordLab\_28052021

Hallitus

§ 193

27.09.2021

## Sairaalamäen strategisen suunnittelun kilpailutus ja yhteistyökumppaneiden valinta

HAL 27.09.2021 § 193  
926/00.02.01/2021

Valmistelija

Talusojohtaja Pasi Hämäläinen, tekninen johtaja Pekka Nevanperä,  
hankintajohtaja Anne Harjunpää

Soite on kilpailuttanut kiinteistöstrategian konsulttipalvelun hankinnan. Asiantuntijapalvelun tavoitteena on laatia toiminnallisesti ja taloudellisesti tehokkaimpiin kiinteistöinvestointeihin ja toiminnan taloudellisuuteen johtava lyhyen (n. 0-5 v. välillä käynnistettävät hankkeet), sekä pidemmän aikavälin (n. 15 - 30 v.) strategia. Strategia voidaan jakaa nopeastikin aloitettaviksi osakokonaisuuksiksi, joiden on nivouduttava pidempään kokonaisstrategiaan. Asian valmistelu perustuu hallituksen päätökseen 24.8.2020 § 151. Ko. päätöksen mukaisesti hankintapäätöksen asiasta tekee Soiten hallitus.

Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa 29.6.2021. Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon. Hankintamenettelynä on avoin menettely ja hankinnalla tähdätään muodostamaan 3 vuotta kestävä puitesopimusjärjestely 1-3 konsulttiyrityksen kanssa. Suunnittelun eri osa-alueisiin valitaan parhaiten ko. kokonaisuuden hallitseva yhteistyökumppani joko suoraan puitesopimuksen ehdoin tai minikilpailutuksina.

Tarjousten jättöaika päättyi 6.8.2021 ja määräaikaan mennessä tarjouksen jätti 7 tarjoajaa. Ehdottomana soveltuvuusvaatimuksena oli, että tarjoajalla tulee olla vähintään 3 referenssiä viimeisen viiden (5) vuoden ajalta toimintalähtöisestä sote-alan tulevaisuuden näkyymiin perustuvasta lyhyen ja pitkän aikavälin kiinteistöstrategian laatimisesta julkiselle sektorille. Kaikki tarjoajat eivät täyttäneet kyseistä soveltuvuusvaatimusta. Tarjousten kelpoisuustarkastelu on oheismateriaalina.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan osuus 50 p, referenssien arviointi 30 p ja tarjottujen asiantuntijoiden kapasiteetti ja kokemus 20 p. Tarjousten vertailu ja esitys puitejärjestelyyn valittavista tarjoajista on oheismateriaalina.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää valita yhteistyökumppanit kiinteistöstrategian laatimista varten oheismateriaalina olevan vertailun mukaisesti.

Hallitus

§ 193

27.09.2021

Päätös

Toimitusjohtaja täydensi päätösesitystään siten, että A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy ja NHG Finland Oy valitaan palveluntarjoajaksi.  
Päätösesitys hyväksyttiin.

Hallitus

§ 194

27.09.2021

## **Kitinkodin tammikuussa 2023 valmistuvan tehostetun palveluasumisen uudisrakennuksen asukkaiden käytössä olevien tilojen välivuokraus Soitelle.**

HAL 27.09.2021 § 194  
1380/00.02.01/2021

Valmistelija

Toimialuejohtaja Ritva Jämsä, talousjohtaja Pasi Hämäläinen ja  
hankintajohtaja Anne Harjunpää

Kitinkannus ry. tuottaa Soitelle ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen palveluita Kannuksessa sijaitsevassa Kitinkodissa 43 paikan yksikössä. Kitinkannus ry:n ja Kannuksen kaupungin yhteisesti omistama Kiinteistö Oy Kitinkoti on suunnitellut, että se rakentaa nykyisiä Kitinkodin tehostetun palveluasumisen tiloja korvaavat kuntouttavan asumisen tilat Kitinkankaan alueelle. Tilojen on määrä valmistua tammikuussa 2023. Kitinkannus ry on esittänyt valmistuvien uudistilojen vuokrausta Soitelle ns. välivuokrausmallilla. Kiinteistö osakeyhtiö Kitinkoti hakee kohteeseen myös ARA –tukea.

Välivuokrausmallilla voidaan tässä tilanteessa, jossa kyse on uudisrakentamisesta, vaikuttaa loppuvuokraajan eli asukkaan vuokratasoa alentavasti. Jos kuntayhtymä vuokraa asukkaiden käyttöön tarvittavat tilat arvonnisäverollisella vuokrasopimuksella rakennushankkeen toteuttaneelta kiinteistöyhtiöltä, Kiinteistö Oy Kitinkodilta, välivuokrausmallissa tulevat tilat kuntayhtymän järjestämistä vastuulle kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelujen käyttöön ja tilojen katsotaan olevan kuntayhtymälle kuntapalautukseen oikeuttavassa käytössä.

Kuntayhtymälle tapahtuvan arvonnisäverollisen vuokrauksen ansiosta rakennusurakan toteuttavalla taholla on vähennysoikeus rakennuskustannusten sekä kohteen valmistumisen jälkeen käyttö- ja ylläpitokustannuksiin sisältyvään arvonnisäveroon, jolloin näihin sisältyvä arvonnisävero ei jää rasittamaan palvelutalon asukkaita perittävää vuokraa.

Välivuokrausmallissa Soite vuokraa asukkaiden käytössä olevat tilat vuokranantajalta eli Kiinteistö Oy Kitinkodilta ja edelleen vuokraa ne tehostetun palveluasumisen asukkaille. Vuokralaisena kuntayhtymä maksaa vuokraa vain niistä tiloista, jotka kuntayhtymä on edelleen vuokrannut asukkaiden käyttöön. Vuokra per asukashuone on maksimissaan Kelan vuosittain määrittelemän paikkakunta-kohtaisen eläkkeensaajan enimmäisasumismenojen suuruinen.

Välivuokraussopimuksessa Soiten ja Kiinteistö Oy Kitinkodin kesken noudatettaisiin 12 kk irtisanomisaikaa. Asiakkaille tuotettavat tehostetun palveluasumisen palvelut Soiten vuokraamisessa tiloissa

Hallitus

§ 194

27.09.2021

tuottaa jatkossakin Kitinkannus ry Soiten ja yhdistyksen  
voimassaolevan sopimuksen mukaisesti.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä Kitinkannus ry:n ehdottaman  
välivuokrausmallin soveltamisen Soiten ja Kiinteistö Oy Kitinkodin  
välillä koskien tammikuussa 2023 valmistuvia nykyisen Kitinkodin  
tehostetun palveluasumisen tiloja korvaavia asukaskäyttöön  
rakentuvia uudistiloja em. ehdoilla sekä edellyttäen, että  
välivuokrausmenettely sopii ARA:lle, eikä ARA:n rahoituspäätös  
asetta Soitelle lisäehtoja välivuokrausmenettelyyn.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 195

27.09.2021

## **Vammaispalveluiden asumispalveluiden palvelusetelin sääntökirja –Sääntökirjan päivitys ja kohderyhmän laajennus**

HAL 27.09.2021 § 195  
1388/00.02.01/2021

Valmistelija

Vammaispalvelun asumisen ja päiväaikaisen toiminnan palvelualuejohtaja Sari Valkama, vammaispalvelun ostopalvelu- ja valvontapäällikkö Vivan Nyman ja hankintajohtaja Anne Harjunpää.

Sääntökirjaa laajennetaan koskemaan myös kehitysvammaisten henkilöiden asumispalvelua ja tarkennetaan sääntökirja vastaamaan asiakasmaksulain muutoksia.

Vaikeavammaisuutta määriteltäessä ja arvioitaessa henkilön oikeutta palveluasumiseen, ei mitään vammaisryhmää voida sulkea säännöksen soveltamisen ulkopuolelle.

Soiten alueella on tehtyjen selvitysten perustella erityinen ja akuutti tarve kehitysvammaisten henkilöiden asumispalveluille. Palvelusetelin laajennuksella vastataan tähän tarpeeseen.

Liite A 195, Vammaispalveluiden asumispalveluiden palvelusetelin sääntökirja

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä sääntökirjan liitteen mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Palvelusetelin\_sääntökirja\_vammaisten\_palveluasuminen

Hallitus

§ 196

27.09.2021

## **Virkanimikemuutokset ja kelpoisuusehdot**

HAL 27.09.2021 § 196  
139/00.02.01/2021

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja

Resurssityöryhmän valmistelusta tuodaan hallituksen päätettäväksi toimien muutos viroiksi ja tähän liittyvät nimikemuutokset. Muutoksella mahdollistetaan päätöksenteko-oikeuden käyttäminen ja samalla suoraviivaistetaan asiakastyötä.

Ehdotetaan seuraavien toimien nimikkeiden muuttamista viroiksi:

NYKYINEN VIRKANIMIKE

UUSI VIRKANIMIKE/TOIMI

Perhetyöntekijän toimi  
toiminumero 31358  
Lapsiperheiden sosiaalityö ja lastensuojelu

Sosiaaliohjaajan virka

Perhetyöntekijän toimi  
toiminumero 31396  
Perhetukipalvelut ja lapsiperheiden sosiaalityö

Sosiaaliohjaajan virka

Sosiaaliohjaajan toimi  
toiminumero 31430  
Vammaispalveluiden sosiaalityö

Sosiaaliohjaajan virka

Ehdotetaan virkanimikkeen muutosta:

Sähkötekniikon virka  
Virkanumero 10203

Käyttöpäällikön virka

Ehotetaan viran muuttamista toimeksi:

Vastaavan ohjaajan virka  
Virkanumero 20048  
Pihlajatuvan asumispalvelut ja päiväaikaisen toiminnan palvelu

Ohjaajan toimi

Lisäksi ehdotetaan seuraava lisäys kelpoisuusehtoihin:

Käyttöpäällikkö: Sähköalan insinöörin (AMK) tutkinto tai muu vastaava aiempi tutkinto ja vähintään sähköpätevyys 2.

Hallitus

§ 196

27.09.2021

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä esitetyt virkojen ja toimien muutokset sekä nimikemuutokset ja käyttöpäällikön kelpoisuusehdon.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 197

27.09.2021

## **Soiten toimitusjohtajan työpanos Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmistelussa**

HAL 27.09.2021 § 197  
1396/00.01.01/2021

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Eija-Liisa Heikkilä

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialueet julkisoikeudellisina yhteisöinä perustettiin 1.7.2021. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue aloitti toimintansa 1.9.2021. Hyvinvointialueen ylintä päätösvaltaa käyttää väliaikainen valmistelutoimielin 1.3.2022 saakka. Hyvinvointialueen monijäseninen väliaikainen valmistelutoimielin vastaa hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisestä siihen saakka, kunnes aluevaltuusto on valittu.

Soiten hallitus on asettanut väliaikaisen valmisteluelimen. Väliaikaisessa valmisteluelimessä jäsenenä ja varajäsenenä on useita Soiten viranhaltijoita. Tämän lisäksi useita viranhaltijoita ja työntekijöitä osallistuu myös hyvinvointialueen valmistelutyöhön erilaisissa rooleissa.

Soite vuokraa hyvinvointialueen valmistelutyöhön osallistuvien työpanosta hyvinvointialueen väliaikaiselle valmisteluelimelle. Kaikkien henkilöiden osalta tehdään sopimukset henkilötyöpanoksen siirrosta. Sopimukset työpanoksen siirrosta allekirjoittaa kunkin viranhaltijan/työntekijän osalta oma esimies. Hallituksen on käsiteltävä toimitusjohtajan osalta työpanoksen siirrosta.

Puheenjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä, että toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västin työpanoksesta 50 % vuokrataan hyvinvointialueen ajalla 1.9.2021-1.3.2022.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 198

27.09.2021

## Hyvinvointialueen valmistelua koskeva tilannekatsaus.

HAL 27.09.2021 § 198  
116/00.01.02/2021

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Väliaikaisen valmistelutoimielimen (Vate) järjestäytymiskokous oli 1.9.2021. Kokouksessa hyväksyttiin mm työjärjestys ja viestintäsuunnitelma sekä tehtiin päätös yhteistoimintaelimen perustamisesta. Puheenjohtajaksi valittiin Soiten toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi ja varapuheenjohtajaksi pelastusjohtaja Jaakko Pukkinen. Muina jäseninä ja samalla oman erikoisalansa vastuuvalmistelijoina ovat Soiten hankkeista vastaava muutosjohtaja Eija Kellokoski-Kari, henkilöstöjohtaja Eija Heikkilä, talousjohtaja Pasi Hämäläinen, tietohallintojohtaja Mika Kivelä sekä erityishuoltopiiriä edustava toimialuejohtaja Tanja Witick.

Työjärjestyksen mukaisesti Vaten tulevissa kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus on poliittisen seurantaryhmän puheenjohtajistolla. Vate päätti, että kokouksissa on läsnä myös Soiten viestintäyksikön edustus. Viestintä ja osallistaminen nähtiin Vate-työskentelyssä oleellisina. Henkilöstön osallistamiseksi käynnistettiin kaikille siirtyvien organisaatioiden työntekijöille kohdistettu henkilöstökysely, jolla pyritään selvittämään siirtyvän henkilöstön näkemyksiä muutoksessa merkityksellisistä kohteista – mitä on tärkeä säilyttää, mitä olisi tarpeen muuttaa ja kehittää? Henkilöstöinfot on käynnistetty. Henkilöstöinfot pyritään järjestämään samansisältöisinä ja samaan aikaan ja tämän mahdollistamiseksi hyödynnetään yhteistyössä toteutettuja infoja, jotka taltioidaan kaikkien käyttöön.

Valmistelussa korostuvat nyt henkilöstön siirtoon liittyvät periaatteet, ict-kysymykset erityisesti Soten ja pelastuksen kesken sekä tähän liittyvä resurssihaaste, hankkeiden siltaus vate-työhön, talous- ja henkilöstöpalveluiden järjestäminen, Vaten talousarvio, siirtyvien sopimusten kokoaminen, yhteistyön toteuttaminen Kärkällä-kuntayhtymän siirtyvien yksiköiden osalta sekä viestintä ja osallistaminen.

Valmistelun käynnistyessä isoksi kysymykseksi on noussut Kruunupyyn erityisjärjestelyjä koskeva tavoite. Tahtotila erityisjärjestelyille on kirjattu, mutta sopimus- ja toimintaratkaisujen osalta valmistelu on osoittautunut erittäin haasteelliseksi. Myös lainsäädännön kirjaus sopimuksen reunaehdoista ja mahdollisuudesta ovat osin ristiriitaiset. Lähes kaikessa valmistelun piiriin tulevassa kysymyksessä nousee kysymys siitä, miten muutos ratkaistaan Kruunupyyn osalta ja tarvitaanko Kruunupyyn osalta

Hallitus

§ 198

27.09.2021

erityisratkaisu. Kruunupyyn mahdollista erityisratkaisua koskeva sopimustilanne tulisi pystyä linjaamaan ensitilassa, mutta tulevien hyvinvointialueiden erilainen valmistelutilanne hidastaa prosessien yhteensovittamisen mahdollisuutta. Tilanne hidastaa myös Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmistelun etenemistä. Sopimusmalli on mahdollista hyväksyä vasta aluvaltuuston toimikaudella, mikä on prosessien valmistelun kannalta myöhään. Mm henkilöstön siirrot ja niihin liittyvä yt-prosessi tulisi käynnistää aiemmin – vähintäänkin henkilöstön informointi muutoksen aiheuttamasta vaikutuksesta henkilöstölle. Tässä vaiheessa valmistelussa lähtökohtana on ollut ministeriön virkavalmistelusta saatuun ohjaukseen pohjautuva lainsäädännön tulkinta.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää merkitä tiedoksi toimitusjohtajan antaman tilannekatsauksen ja käy sen pohjalta tarvittavan keskustelun.

Päätös

Merkittiin tiedoksi toimitusjohtajan antama tilannekatsaus.

Liitettiin pöytäkirjaan Kruunupyyn kolmen valtuustoryhmän (Pro-Kronoby, perussuomalaiset, Kristillisdemokraatit) kirje hallitukselle.

Liitteet

§198 Kirje hallitukselle

Hallitus

§ 199

27.09.2021

## **Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus –ohjelman täydennyshaku**

HAL 27.09.2021 § 199  
115/00.01.05.00/2021

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Iiris Jurvansuu

Sosiaali- ja terveysministeriö on julkistanut haettavaksi täydentävän rahoituksen tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskusohjelman toteuttamiseen vuosina 2022-2023. Hakuaika päättyy 15.10.2021. Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskusohjelmaa on päivitetty täydennyshakua varten. Hakemuksen voivat jättää samat hakijat, jotka ovat hakivat vuoden 2020 haussa ja toteuttavat nykyisiä Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskushankkeita.

Jaettavana on 141 miljoonaa euroa, josta Lasten ja perheiden palvelujen kehittämissuunnitelman (LAPE) osuus varattu 21 miljoonaa euroa. Keski-Pohjanmaan laskennallinen osuus täydentävässä haussa on 3.27 miljoonaa euroa. Tästä LAPE –palvelujen kehittämiselle on oma 487200 euron kiintiö.

Ikäntyneiden palvelujen kehittämiseen on tulossa oma erillishaku. Soitessa täydentävän haun valmistelua on tehty Soiten johtoryhmän linjausten mukaisesti hankejohtajan johdolla. Osahankkeiden valmistelu hankesuunnitelman päivittämiseksi ja laajentamiseksi on koordinoitu hankejohtajan johdolla osahankkeiden hankekoordinaation, vastuuhenkilöiden ja hanketoimijoiden kanssa yhteistyössä.

Hankesuunnitelman päivittäminen on luonnosvaiheessa ja sitä tarkennetaan hakemuksen jättöpäivään mennessä. Hankejohtaja ja hankekoordinaattori esittelevät hankesuunnitelman ja hakemuksen luonnokset.

Oheismateriaali:

1. Hankesuunnitelma Soite 2.0 –Tulevaisuuden sote-keskus päivitysversio 27.9.2021
2. Valtionavustushakemus / Soite 2.0 Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus päivitysversio 27.9.2021
3. Viestintäsuunnitelman päivitysversio
4. Arviointisuunnitelman päivitysversio

Toimitusjohtajan esitys

Merkitään tiedoksi hallitukselle täydentävän haun luonnosvaihe. Lisäksi hallitus antaa valmistelijoille ja johtoryhmälle valtuudet

Hallitus

§ 199

27.09.2021

viimeistellä hakemus jätettäväksi määräaikaan mennessä  
täysimääräisellä budjetilla.

Päätös

Eesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 200

27.09.2021

### **Viranhaltijapäätökset**

HAL 27.09.2021 § 200

Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan ja tietohallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 4.8.-21.9.2021. Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätös vallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 201

27.09.2021

### **Muut asiat / Tiedoksi**

HAL 27.09.2021 § 201  
840/00.01.03/2021

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta, Tervia, hallintoneuvoston kokous 21.6.2021, pöytäkirja oheisaineistona
2. Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta, Tervia, varsinainen osuuskunnan kokous 24.6.2021, pöytäkirja oheisaineistona
3. Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta, Tervia osaajat oy, varsinainen yhtiökokous 24.6.2021, pöytäkirja oheisaineistona
4. Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan pöytäkirja 1.9.2021, oheisaineistona
5. Omistajaohjauksen neuvottelukunnan muistiot 23.8.2021 ja 17.9.2021, oheisaineistona
6. Soiten vastaus Kokkolanseudun Omaishoitajat ry:n selvityspyyntöön, oheisaineistona

Päätös

Merkitään tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 186, § 187, § 188, § 189, § 190, § 198, § 199, § 200, § 201**

### **Muutoksenhakukielto**

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 191, § 192, § 194, § 195, § 196, § 197**

**Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä**

Yhtymähallitus

**Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

**Oikaisuvaatimusohjeet**

***Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika***

Kuntayhtymähallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaisesti. Kuntalain 137 §:n mukaisesti oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite / Hallitus  
Mariankatu 16-20  
67200 KOKKOLA  
kirjaamo@soite.fi  
fax 06-826 4650, puh. 040 806 5085**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

***Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen***

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 193**

### **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **I Hankintaoikaisuohje**

##### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

##### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

##### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä/Hankintatoimisto  
Mariankatu 16-20 / Hallinto  
67200 KOKKOLA  
hankinnat@soite.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäiväntä, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinten maksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.