

Hallitus

Aika 14.06.2021 klo 09:00 - 12:51

Paikka Auditorio / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 152	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 153	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 154	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 155	Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 156	Henkilöstöjohtajan katsaus	8
§ 157	Asiakaskeskeinen palvelujen kehittäminen	9
§ 158	Budjettiraami ja talousarviovalmisteluohjeet vuodelle 2022	11
§ 159	Tahtotila Kruunupyyn sosiaali- ja terveydenhuollosta hyvinvointialueuudistuksessa	13
§ 160	Ambulanssien hankinta	15
§ 161	Viranhaltijapäätökset	16
§ 162	Muut asiat / Tiedoksi	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laitila Veikko	09:00 - 12:51	Puheenjohtaja	
	Nurmi Pekka	09:00 - 12:51	I varapj	
	Kivelä Tomi	09:00 - 12:51	II varapj	
	Brandt Mats	09:00 - 12:51	Jäsen	
	Hietaniemi Antti	09:00 - 12:51	Jäsen	
	Kallio Jaana	09:00 - 12:51	Jäsen	
	Lahti Mauri	09:00 - 12:51	Jäsen	
	Palosaari Anneli	09:00 - 12:51	Jäsen	
	Leivo-Rintakorpi Tuija	09:00 - 12:51	Jäsen	
	Salmi Marjo	09:00 - 12:51	Jäsen	
	Törmä Anja	09:00 - 12:51	Jäsen	
	Pärkkä Timo	09:00 - 12:32	Kunnan edustaja	
	Känsälä Kai-Eerik	09:00 - 12:51	Kunnan edustaja	
	Skullbacka Bengt-Johan	09:00 - 12:51	Kunnan edustaja	
	Parkkila Sirpa	09:00 - 12:51	Kunnan edustaja	
	Halonen Jyrki	09:00 - 12:51	Kunnan edustaja	
	Lintilä Jukka	09:00 - 12:51	Kunnan edustaja	
	Innanen Sari	09:00 - 12:51	Valtuuston puheenjohtaja	
	Teerikangas Kristiina	09:00 - 12:51	Valtuuston I vpj	
	Svartsjö Peter	09:00 - 12:51	Valtuuston II vpj	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:00 - 12:51	Toimitusjohtaja	
	Dabnell Pirjo	09:00 - 12:51	Johtajaylilääkäri	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	09:00 - 12:51	Sosiaalijohtaja	
	Kurikkala Piia	09:00 - 12:51	Johtajaylihoitaja	
	Salminen Jussi	09:00 - 12:51	Osallisuus- ja asiakkuuspääll.	
	Kiilunen Vilma	09:00 - 12:51	Pöytäkirjanpitäjä	
	Hämäläinen Pasi	10:39 - 12:42	Asiantuntija, talousjohtaja	§ 158 - 162

Käsitellyt asiat 152 - 162

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Veikko Laitila

pöytäkirjanpitäjä
Vilma Kiilunen

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

___ / ___ /2021

___ / ___ /2021

Mauri Lahti
pöytäkirjantarkastaja

Antti Hietaniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastuksen ja allekirjoituksen
jälkeen yleisessä tietoverkossa.

___ / ___ 2021

Vilma Kiilunen
pöytäkirjanpitäjä

Hallitus

§ 152

14.06.2021

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

HAL 14.06.2021 § 152

Toimitusjohtajan esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 153

14.06.2021

Pöytäkirjan tarkastus

HAL 14.06.2021 § 153

Toimitusjohtajan esitys Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Antti Hietaniemi ja Mauri Lahti.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Antti Hietaniemi ja Mauri Lahti.

Hallitus

§ 154

14.06.2021

Työjärjestyksen hyväksyminen

HAL 14.06.2021 § 154

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 155

14.06.2021

Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat

HAL 14.06.2021 § 155

Toimitusjohtajan esitys Merkitään tiedoksi:

1. Hyvinvointialueen valmistelutilanne

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 156

14.06.2021

Henkilöstöjohtajan katsaus

HAL 14.06.2021 § 156
478/00.02.01/2021

Valmistelija

Henkilöstöjohtaja Eija-Liisa Heikkilä

Soitessa toteutettiin sähköinen työhyvinvointikysely ajalla 23.3.-22.4.2021. Kyselyyn vastasi 2053 työntekijää/viranhaltijaa, mikä on 60,3 % kaikista kyselyn saaneista henkilöistä. Kysely toteutettiin Kevan tarjoamalla verkkotyökalulla. Soite toteutti kyselyn ensimmäistä kertaa tässä muodossa, joten vertailuaineistoa ei ole omasta historiasta.

Kevan työhyvinvointikyselyn avulla voitiin toteuttaa laadukas ja luotettava selvitys henkilöstön työhyvinvoinnista. Työhyvinvointikysely auttaa arvioimaan ja kehittämään työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtamista, henkilöstön työhyvinvointia ja työn tuloksellisuutta. Työyksiköt käsittelevät kyselyn tuloksen työpaikkakokouksissaan ja laativat oman yksikkönsä kehittämissuunnitelman. Kehittämissuunnitelmat kootaan yhteen ja niistä valitaan Soite-tasoinen kehittämissuunnitelma.

Työhyvinvointikysely Kevan työkalulla tarjosi tuloksen asemointia varten vertailuaineiston, joka koostui kahdesta Kevan valitsemasta Soiten kokoisesta erikoissairaanhoidon organisaatiosta.

Hallitukselle esitetään kokouksessa Soiten Työhyvinvointikyselyn 2021 tulokset sekä muita ajankohtaisia asioita henkilöstöresursseita.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää merkitä tiedoksi henkilöstöjohtajan katsauksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 157

14.06.2021

Asiakaskeskeinen palvelujen kehittäminen

HAL 14.06.2021 § 157
482/13.00/2021

Valmistelija

Osallisuus- ja asiakkuuspäällikkö Jussi Salminen

Soitessa Ihminen on Keskiössä. Tämä asiakaskeskeinen lähtökohta on syytä säilyttää tulevaisuudessakin. Tavoitteena tulee edelleen olla asiakaskeskeiset, laadukkaat ja vaikuttavat palvelut, jotka mahdollistetaan lähellä palvelujen tarvitsijoita ja tuotetaan taloudellisesti. Ihminen Keskiössä edellyttää, että Soiten palvelut ja palveluprosessit on rakennettu ihmisten elämäntilanteiden ja tarpeiden tueksi, eikä organisaatiolähtöisesti. Keskeisenä lähtökohtana tulee olla asiakkaan osallisuus omassa palvelussaan, jota esim. yksi Soiten arvo eli arvostava kohtaaminen erinomaisesti tukee.

Antaessaan lausunnon Kestävästä Soitesta maakunnalliset neuvostot ja ruotsinkielinen jaosto pitivät tärkeänä, että palvelujen suunnittelussa ja toteutuksessa kuullaan nykyistä enemmän palvelujenkäyttäjiä. Kaikki palaute on tärkeää ja auttaa Soitea kehittämään palvelujaan. Palveluja ja palveluprosesseja muutettaessa on tehtävä tarvittaessa ennakkovaikutusten arvioinnit ja myöhemmin seurattava muutoksen vaikutuksia säännöllisesti erilaisilla mittareilla, jotta Soiten keskeinen tavoite Ihminen Keskiössä säilyy. Asiakaskeskeinen palvelujen kehittäminen edellyttää vahvoja osallisuus- ja palautekanavia, jotta erilaisten asiakas- ja potilasryhmien tarpeet tulee huomioiduksi. Pelkkä palautteen kerääminen ei riitä vaan tarvitaan säännöllistä seurantaa, raportointia ja tarvittavia kehittämistoimia.

Asiakas- ja asukasosallisuutta ja palautekanavia on kehitetty organisaatiossa heti Soiten perustamisesta lähtien. Osallisuutta palvelujen kehittämisessä ovat olleet toteuttamassa vanhus- ja vammaisneuvostot, ruotsinkielinen jaosto, kolme asiakasraatia, kokemustoimija toiminta, kyläraatingit ja systemaattinen kaksikanavainen palautejärjestelmä.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa lähellä olevat sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävät järjestöt ovat olleet kumppaneina tässä kehittämistyössä. Yhteistyö järjestöjen kanssa tulee tiivistymään terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi esim. alueellisen hyvinvointikertomuksen ja suunnitelman jalkautuessa sekä palvelujen kehittämisessä kokemustoimijatoiminnan kehittämisen kautta.

Hallitus

§ 157

14.06.2021

Syksyllä 2021 aloitetaan asukas- ja asiakasosallisuussuunnitelman 2022-2025 laadinta ja se tulee kokoamaan ja linjaamaan edellä kerrottua työtä. Asukas- ja asiakasosallisuus palvelujen kehittämisessä suunnitelman ja siihen liittyvän raportoinnin avulla on helppo seurata osallisuuden ja palautteiden vaikutusta palvelujen ja palveluprosessien kehittämisessä. Asiakas- ja potilaspalautetieto kuvaa hyvin asiakkaiden kokemuksia ja tyytyväisyyttä saatuihin palveluihin. Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma lähitulevaisuudessa valmistuvan osallisuussuunnitelman kanssa on hyvä lisä rakennettaessa Kestävää Soitea.

Liitteenä A 157 raportti asiakaslähtöisten palvelujen kehittämisestä, joka sisältää esim.

- asiakkaan osallisuus omassa palvelussaan
- osallisuus palvelujen suunnittelussa ja kehittämisessä
- palautekanavat / palvelujärjestelmän kuvaus
- Roidun ja Qpron tuloksia vrt. BSC-korttien tavoitteet
- yleinen palaute kirjaamon kautta

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää keskustella asiasta, antaa evästyksiä jatkotoimenpiteille ja merkitsee raportin tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Osallisuus_kirjaamo palautteet 6_2021-final

Hallitus

§ 158

14.06.2021

Budjettiraami ja talousarviovalmisteluohjeet vuodelle 2022

HAL 14.06.2021 § 158
328/00.02.00/2021

Valmistelija

Talusojohtaja Pasi Hämäläinen, vs talouspäällikkö Tiina Högnabba,
toimitusjohtaja Minna Korhikoski-Västi

Vuoden 2022 talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2022 sekä suunnitelmakaudelle 2023 – 2024 rakennetaan pitkälti Kestävä Soite –ohjelman sisältöjä hyödyntäen. Samalla kehitetään myös toimintasuunnitelman rakennetta Kestävä Soite –ohjelmasta tutun rakenteen mukaiseksi.

Omistajaohjauksen neuvottelukunta on 10.5.2021 ja 7.6.2021 kokouksessaan käsitteleet budjettiraamia sille kuuluvan päätösvaltansa mukaisesti. Soiten perussopimuksen 18 § mukaisesti Omistajakuntien yhteinen omistajaohjaus neuvoteltuaan kuntayhtymän johdon kanssa määrittää kuntayhtymän hallituksen päätöksenteon perusteiksi vuosittaisen talousarviokehityksen sekä omistajuuteen liittyvät strategiset linjaukset.

Omistajaohjauksen neuvottelukunnalle oli laadittu ensisijassa talusjohdon toimesta selvitys budjettiraamin perusteista. Sama perustelu ja tausta-aineisto tuodaan tässä kokouksessa myös hallituksen käyttöön (oheismateriaali). Omistajaohjauksen neuvottelukunta päätyi kokouksessa 7.6.2021 seuraavaan pöytäkirjakirjaukseen:

”Omistajaohjauksen neuvottelukunta päätyi perustelut kuultuaan tukemaan ehdotettua TA 21 + 3,2% suuruista raamia budjettivalmistelun perusteeksi. Samalla kuitenkin todettiin, että kuntien omiin budjettiraameihin ja kuntien kantokykyyn nähden esitys on korkea, mutta kuitenkin perusteltu. Kunnissa ei nähdä mahdolliseksi heikentää palveluja tai palvelutasoa, mikä on tärkeä budjetillinen viesti Soitelle. Todettiin, että kuntavaalien aikataulutusta johtuen on mahdollista, että kunnat haluavat tarkentaa näkemystään vielä elokuussa, minkä vuoksi asiasta on syytä keskustella myös syyskauden alkaessa. Tässä vaiheessa + 3,2% kasvuraami on hyväksyttävä tekninen työkalu Soiten budjetointityön käynnistämiseksi. OMNK ei tässä vaiheessa ottanut kantaa toimintasuunnittelun sisällöllisiin linjauksiin.”

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää käynnistää vuoden 2022 budjettivalmistelun ja suunnitelmakauden suunnittelun omistajaohjauksen

Hallitus

§ 158

14.06.2021

neuvottelukunnan antaman budjettiraamitusta koskevan päätöksen pohjalta. Toimialueille annetaan toimeksianto käynnistää budjetin valmistelutyö annetun raamituksen puitteissa. Budjetoinnissa ja toiminnallisessa suunnittelussa hyödynnetään Kestävä Soite - ohjelman hyväksytyjä toiminnallisia linjauksia.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk. talousjohtaja ja toimitusjohtaja esittelivät asiaa kokouksessa.

Hallitus

§ 159

14.06.2021

Tahtotila Kruunupyyn sosiaali- ja terveydenhuollosta hyvinvointialueuudistuksessa

HAL 14.06.2021 § 159
116/00.01.02/2021

Valmistelija

toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Keski-Pohjanmaan maakunnan ja tulevan hyvinvointialueen puolesta Soite, Pohjanmaan maakunta osana hyvinvointialueiden valmistelutyötä sekä Kruunupyyn kunta ovat tehneet kevään ajan viranhaltijapohjaista selvitystyötä Kruunupyyn erityisaseman mahdollistamiseksi sote-palveluissa hyvinvointialueiden yhteistyönä. Selvitystyö jatkuu edelleen ja tavoitteena on, että työ jatkuu osana tulevaa VATE-työtä.

Tässä valmistelun vaiheessa on nähty tarpeelliseksi tuoda alueen päättävien toimielimien käsittelyyn asiaa koskeva kannanotto tahtotilan osoituksena Kruunupyyn sote-palveluiden järjestämisen ja tuottamisen mahdollistamiseksi myös mahdollisesti uudistuvan lainsäädännön aikana erityisjärjestelyin yhteistyössä Pohjanmaan ja Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueiden kesken.

Tahtotila tuodaan Keski-Pohjanmaata edustavan Soiten käsiteltäväksi saman sisältöisenä kuin se on käsitelty Pohjanmaalla.

”Tahtotila Kruunupyyn sosiaali- ja terveydenhuollosta hyvinvointialueuudistuksessa

Hallitus esittää hyvinvointialueiden perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta koskevaa uutta lainsäädäntöä. Hallitus antoi esityksen eduskunnalle 8.12.2020.

Nykyisellään Soite tuottaa Kruunupyyn sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut. Marinin hallituksen antaman sote-laki ehdotuksen mukaan Kruunupyy kuuluu Pohjanmaan hyvinvointialueeseen.

Pohjanmaan tahtotilana on lähteä valmistelemaan tulevaa valtakunnallista hyvinvointialueuudistusta siitä lähtökohdasta, että Pohjanmaan hyvinvointialue toimii järjestämisvastuussa, mutta Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue tuottaa palvelut.

Valmistelua ja ratkaisuja haetaan tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueiden väliaikaisten toimielinten kesken ja asia tuodaan lopulta päätöksentekoa varten Pohjanmaan ja Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen valtuustoille.

Hallitus

§ 159

14.06.2021

*Valmisteluun osallistetaan Kruunupyyn asukkaita ja
luottamusmiehiä.”*

Toimitusjohtajan esitys Soite yhtyy Pohjanmaan esittämään kannanottoon ja tahtotilaa koskevaan kirjaukseen Kruunupyyn sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisen ja tuottamisen mahdollistamiseksi yhteistyössä Pohjanmaan ja Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueiden kesken.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 160

14.06.2021

Ambulanssien hankinta

HAL 14.06.2021 § 160
490/02.08.00/2021

Valmistelija vs. ensihoitopäällikkö Jukka Palokangas, vt. hankintajohtaja Anne Harjunpää

Nykyisen hankintasopimuksen päättyessä Soite on päättänyt järjestää tarjouskilpailun ambulanssien hankinnasta. Tarjouskilpailu on koskenut ambulanssien hankintaa huoltoleasingsopimuksella hankintakaudelle 14.12.2021 – 14.12.2025 sisältäen alustan ja tarvittavat korin muutostyöt tarjouspyynnön liitteiden mukaisesti. Vuodelle 2021 tullaan tekemään tilaus kolmesta ambulanssista. Optiona on pyydetty tarjousta huoltoleasingsopimuksella enintään kahdesta (2) ambulanssista vuodessa hankintakauden 2022-2024 aikana. Option osalta noudatetaan myös neljän (4) vuoden huoltoleasingsopimusta.

Hankinta ylittää hankintalain EU-kynnysarvon. Kilpailutusprosessi on tehty sähköisellä Clouidia -kilpailutusjärjestelmällä ja hankintailmoitus on julkaistu 20.4.2021 Hilma-ilmoituskanavassa.

Tarjousaika on päättynyt 27.5.2021 klo 10.00. Tarjouksen jättivät Profile Vehicles Oy ja J5L-Production Oy. Molemmat tarjoajat täyttävät tarjouspyynnön kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset. Molemmissa tarjouksissa on ollut vähäisiä puutteita, joita hankintayksikkö on hankintalain 74 §:n 2 momentin mukaisesti pyytänyt tarjoajia täsmentämään. Molemmat tarjoajat ovat toimittaneet pyydetyt täsmennykset ja tarjoukset on todettu tarjouspyynnön mukaisiksi.

Hankinnan ratkaisuperuste on halvin hinta. Tarjousten vertailutaulukko on oheismateriaalina.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää valita ambulanssien toimittajan oheismateriaalina olevan tarjousten vertailun mukaisesti.

Päätös Hallitus päätti valita ambulanssien toimittajaksi Profile Vehicles Oy.

Merk. vt hankintajohtaja esitteli asiaa kokouksessa.

Hallitus

§ 161

14.06.2021

Viranhaltijapäätökset

HAL 14.06.2021 § 161

Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, vt hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan, tietohallintojohtajan, osallisuus- ja asiakkuuspäällikön ja vs. hallintolakimiehen hallinnolliset päätökset ajalta 20.4.-1.6.2021 sekä henkilöstöpäätökset ajalta 12.5.-8.6.2021. Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätös vallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 162

14.06.2021

Muut asiat / Tiedoksi

HAL 14.06.2021 § 162

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korkiakoski-Västi

Toimitusjohtajan esitys Hallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Talouskatsaus 1 - 4 / 2021 (talousjohtaja)
2. Hallituksessa 31.5.2021 tehty kysymys Toholammin selvityspyyntö Toholammin terveyskeskuksen suoritemääristä - keskustelua kysymyksen pohjalta kuntaraportoinnin laajentamistarpeesta
3. Pohjois-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan pöytäkirja 28.5.2021, oheisaineistona
4. Omistajaohjauksen neuvottelukunnan muistio 7.6.2021, oheisaineistona
5. Mauri Lahti esitti kokouksessa seuraavaa: "Pohjoispohjanmaalla on siirtymässä Ensihoito sairaanhoitopiiriin tehtäväksi. Esitän Soiten ensihoidon ja Pohjoispohjanmaan sairaanhoitopiiriin kanssa osan toiminnasta selvittää yhteistyönä esim. Yhteisten yksiköiden ja toiminnan säästöjen saamiseksi."

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk. kunnan edustaja Timo Pärkkä poistui kokouksesta tämän asian kohdalla ennen päätöksentekoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 152, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157, § 158, § 159, § 161, § 162

Muutoksenhakukielto

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 160

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä/Hankintatoimisto
Mariankatu 16-20 / Hallinto
67200 KOKKOLA
hankinnat@soite.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten maksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.