

Styrelsen

---

Tid 26.04.2021 klo 09:00 - 13:15

Plats Auditoriet/Teams

## Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sidan
§ 102	Sammanträdets laglighet och beslutsförhet - Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 103	Protokolljustering - Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 104	Godkännande av arbetsordningen - Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 105	Verkställande direktörens ärenden för kännedom - Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 106	Upphandling av uppdatering av taligenkänningen i Lifecare-systemet - Lifecare-järjestelmän puheentunnistuksen päivityksen hankinta	8
§ 107	Ett hållbart Soite - beredningsläget för programmet för balansering av ekonomin - Kestävä Soite - talouden tasapainottamishjelman valmistelutilanne	9
§ 108	Avtal om ordnande av specialsjukvård - Erikoissairaanhoidon järjestämissopimus 130/00.01/2018	12
§ 109	Upphandling av städtjänster till Soites enheter - Siivouspalveluiden hankinta Soiten toimipaikkoihin	16
§ 110	Tjänsteinnehavarbesluten - Viranhaltijapäätökset	17
§ 111	Övriga ärenden - Muut asiat	18

## Deltagare

Närvarande	Namn	Kl	Uppgift	Tilläggsuppgifter
	Laitila Veikko	09:01 - 13:15	Ordförande	
	Nurmi Pekka	09:01 - 13:15	I vice ordf.	
	Kivelä Tomi	09:01 - 13:15	II vice ordf.	
	Brandt Mats	09:01 - 13:15	Styrelseledamot	
	Hietaniemi Antti	09:01 - 13:15	Styrelseledamot	
	Kallio Jaana	09:01 - 13:15	Styrelseledamot	
	Lahti Mauri	09:01 - 13:15	Styrelseledamot	
	Palosaari Anneli	09:01 - 13:15	Styrelseledamot	
	Leivo-Rintakorpi Tuija	09:01 - 13:15	Styrelseledamot	
	Salmi Marjo	09:01 - 13:15	Styrelseledamot	
	Törmä Anja	09:01 - 13:15	Styrelseledamot	
	Känsälä Kai-Eerik	09:15 - 13:15	Kommunrepresentant, Kaustby	
	Skullbacka Bengt-Johan	09:01 - 13:15	Kommunrepresentant, Kronoby	
	Parkkila Sirpa	09:01 - 13:15	Kommunrepresentant, Lestijärvi	
	Halonen Jyrki	09:01 - 13:15	Kommunrepresentant, Reisjärvi	
	Lintilä Jukka	09:01 - 13:15	Kommunrepresentant, Toholampi	
	Innanen Sari	09:01 - 13:15	Fullm. ord.	
	Teerikangas Kristiina	09:01 - 12:16	I vice fullm. ordf.	
	Svartsjö Peter	09:01 - 13:15	II vice fullm. ordf.	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:01 - 13:15	Verkställande direktör	
	Dabnell Pirjo	09:05 - 13:15	Chefsöverläkare	
	Kurikkala Piia	09:01 - 13:15	Chefsöverskötare	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	09:01 - 13:15	Socialdirektör	
	Kiilunen Vilma	09:01 - 13:15	Protokollförare, tf förvaltningsjurist	

Hotakainen Petri

09:01 -  
13:15

Kommunrepresentant,  
ersättare

Frånvarande

Pärkkä Timo

09:00 -  
13:15

Kommunrepresentant,  
Halso

Salminen Jussi

09:00 -  
13:15

Delaktighets- och  
klientrelationschef

---

## Underteckningarna

Veikko Laitila  
ordförande

Vilma Kiilunen  
protokollförare

---

## Behandlade ärenden

102 - 111

---

## Protokolljustering

Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun

\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_

Marjo Salmi  
protokollsjusterare

Tuija Leivo-Rintakorpi  
protokollsjusterare

---

## Protokolet framlagt till allmänt påseende

Efter protokolljusteringen har protokollet lagts fram i enlighet med  
det sätt som föreskrivs.

Protokollet läggs fram till påseende i det allmänna datanätet efter att  
det justerats och undertecknats.

protokollförare

---

Styrelsen

§ 102

26.04.2021

## **Sammanträdets laglighet och beslutsförhet - Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

STYRELSE 26.04.2021 § 102

Verkställande direktörens förslag

Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Styrelsen

§ 103

26.04.2021

### **Protokolljustering - Pöytäkirjan tarkastus**

STYRELSE 26.04.2021 § 103

Verkställande direktörens förslag

Styrelsen utser två protokolljusterare. I tur att väljas är ledamöterna Anneli Palosaari och Tuija Leivo-Rintakorpi.

Beslut

Tuija Leivo-Rintakorpi och Marjo Salmi valdes till protokolljusterare.

Styrelsen

§ 104

26.04.2021

### **Godkännande av arbetsordningen - Työjärjestyksen hyväksyminen**

STYRELSE 26.04.2021 § 104

Verkställande direktörens förslag

Styrelsen beslutar godkänna föredragningslistan som arbetsordning för detta sammanträde.

Beslut

Förslaget godkändes.

Styrelsen

§ 105

26.04.2021

**Verkställande direktörens ärenden för kännedom - Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat**

STYRELSE 26.04.2021 § 105

Verkställande direktörens förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Verkställande direktören hade inga andra ärenden.

Styrelsen  
Styrelsen

§ 94  
§ 106

13.04.2021  
26.04.2021

## Upphandling av uppdatering av taligenkänningen i Lifecare-systemet - Lifecare-järjestelmän puheentunnistuksen päivityksen hankinta

STYRELSE 13.04.2021 § 94

Beredarna

Ekonomidirektör Pasi Hämäläinen, dataadministrationschef Mika Kivelä, chefsöverläkare Pirjo Dabnell, systemchef Jan Salin, tf upphandlingschef Anne Harjunpää

Beredningstexten finns i det finskspråkiga protokollet på finska.

Verkställande direktörens förslag

Det beslutas att en uppdatering av taligenkänningen i Lifecare-systemet upphandlas hos TietoEVERY Oyj.

Beslut

Ärendet remitterades enhälligt för ny beredning.

*Ant. ledamot Tuija Leivo-Rintakorpi var frånvarande från sammanträdet under behandlingen av detta ärende och beslutsfattandet (styrelsen återkom till detta ärende och fattade beslutet före § 101 Övriga ärenden).*

STYRELSE 26.04.2021 § 106  
133/00.02.01/2021

Beredarna

Ekonomidirektör Pasi Hämäläinen, chefsöverläkare Pirjo Dabnell, dataadministrationschef Mika Kivelä, systemchef Jan Salin, tf upphandlingschef Anne Harjunpää

Beredningstexten finns i det finskspråkiga protokollet på finska.

Verkställande direktörens förslag

Styrelsen beslutar anteckna lägesrapporten som presenterats vid sammanträdet för kännedom och beredningen fortsätter.

Beslut

Antecknades för kännedom.



Styrelsen

§ 107

26.04.2021

**Ett hållbart Soite - beredningsläget för programmet för balansering av ekonomin -  
Kestävä Soite - talouden tasapainottamisohjelman valmistelutilanne**

Styrelsen § 46

Beredningen: verkställande direktören och ekonomidirektören

Beredningstexten finns i den finskspråkiga föredragningslistan på finska.

Verkställande direktörens förslag:

Styrelsen antecknar beredningsläget för programmet Ett hållbart Soite för kännedom och för en diskussion om instruktioner för fortsatt beredning av det.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

*Ant. som NHG:s representanter och föredragare fungerade Fredrik Herse och Ville Rimpiläinen.*

Styrelsen § 64

Beredning: verkställande direktören och ekonomidirektören

Beredningstexten finns i det finskspråkiga protokollet på finska.

Verkställande direktörens förslag:

Styrelsen antecknar lägesrapporten om beredningssituationen för kännedom och ger instruktioner för den fortsatta beredningen genom workshop-liknande arbete.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

*Ant. ekonomidirektören föredrog ärendet vid sammanträdet.*

Styrelsen § 79

Beredningen: ekonomidirektören, verkställande direktören

Beredningstexten finns i det finskspråkiga protokollet på finska.

Styrelsen

§ 107

26.04.2021

Verkställande direktörens förslag:

Styrelsen antecknar översikten över beredningsläget för kännedom och för en nödvändig diskussion för att ge anvisningar för den fortsatta beredningen.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

*Ant. styrelseledamot Tomi Kivelä avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av detta ärende. Ledamot Mats Brandt valdes till protokolljusterare i fråga om paragraferna 79-88.*

STYRELSE 26.04.2021 § 107  
102/00.01.02/2021

Beredarna

Verkställande direktör, ekonomidirektör, ekonomichef

Beredningstexten finns i det finskspråkiga protokollet på finska.

Verkställande direktörens förslag

1. Styrelsen antecknar det nyaste utkastet till programmet Ett hållbart Soite för kännedom och för diskussioner utifrån det för att ge anvisningar för fortsatt beredning.
2. Styrelsen beslutar överföra beredningen och genomförandet av de ändringar i verksamheten som samlats ihop i samband med beredningen och som görs på kort sikt till den operativa ledningen och linjeledning. Vid verkställandet ska man i första hand försäkra sig om att ändringen i verksamheten stöder genomförandet av Soites strategi, värden och kritiska framgångsfaktorer, producerar ekonomisk besparing, främjar välfungerande processer och främjar Soites helhetsansvar som baserar sig på funktionell integration. Dessutom bör man se till att principerna för samverkande förverkligas när det gäller ändringar som kräver det. Verkställandet ska genomföras i brådskande ordning och målet i verksamheten bör vara att medlemskommunernas kostnader minskar med 5 miljoner euro år 2021 jämfört med den ursprungliga budgeten.
3. Styrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsbudgetförslaget för år 2021 läggs fram för fullmäktige för beslut separat vid sammanträdet i augusti.

Beslut

Styrelsen

§ 107

26.04.2021

Ledamot Mauri Lahti föreslog vid sammanträdet att förstavården behandlas som en del av Ett hållbart Soite – programmet för balansering av ekonomin. Förslaget förföll i brist på understöd.

Ledamot Mauri Lahti föreslog vid sammanträdet att punkt 2 behandlas vid styrelsens följande sammanträde. Ledamot Pekka Nurmi understödde Mauri Lahtis förslag. Eftersom det lagts fram ett understött förslag som avvek från det ursprungliga förslaget, var man tvungen att förrätta en omröstning. Som omröstningsförfarande godkändes namnupprop så att de som understöder verkställande direktörens förslag röstar JA och de som understöder Lahtis understödda förslag röstar NEJ. I omröstningen röstade 8 ledamöter JA (ledamöterna Brandt, Hietaniemi, Kivelä, Laitila, Leivo-Rintakorpi, Palosaari, Salmi och Törmä) och 3 ledamöter röstade NEJ (ledamöterna Kallio, Lahti och Nurmi).

Enligt omröstningsresultatet blev verkställande direktörens förslag styrelsens beslut.

Styrelsen beslutar sålunda

1. antecknar det nyaste utkastet till programmet Ett hållbart Soite för kännedom,
2. överföra beredningen och genomförandet av de ändringar i verksamheten som samlats ihop i samband med be-redningen och som görs på kort sikt till den operativa ledningen och linjeledning. Vid verkställandet ska man i första hand försäkra sig om att ändringen i verksamheten stöder genomförandet av Soites strategi, värden och kritiska framgångsfaktorer, producerar ekonomisk besparing, främjar välfungerande processer och främjar Soites helhetsansvar som baserar sig på funktionell integration. Dessutom bör man se till att principerna för samverkande förverkligas när det gäller ändringar som kräver det. Verkställandet ska genomföras i brådskande ordning och målet i verksamheten bör vara att medlemskommunernas kostnader minskar med 5 miljoner euro år 2021 jämfört med den ursprungliga budgeten,
3. föreslå för fullmäktige att tilläggsbudgetförslaget för år 2021 läggs fram för fullmäktige för beslut separat vid sammanträdet i augusti.

Styrelsen

§ 108

26.04.2021

## **Avtal om ordnande av specialsjukvård - Erikoissairaanhoidon järjestämmissopimus 130/00.01/2018**

Styrelsen § 85

### Beredning: chefsöverläkare Pirjo Dabnell

Avtal om ordnande av specialsjukvård för sjukvårdsdistrikten i  
Uleåborgs universitetssjukhus (UUS) specialupptagningsområde.

### **Syftet med avtalet och normerna som reglerar det**

Enligt 42 § i hälso- och sjukvårdslagen ska sjukvårdsdistrikten inom ett specialupptagningsområde tillsammans ordna specialiserad sjukvård inom sitt område. De ska tillsammans planera och samordna tjänsteproduktionen, informationssystemlösningarna, den medicinska rehabiliteringen och anskaffningarna inom den specialiserade sjukvården inom sitt område. Dessutom ska sjukvårdsdistrikten tillsammans med utbildningsmyndigheterna och arbetsförvaltningen samordna hälso- och sjukvårdspersonalens grundläggande utbildning, fortsatta utbildning och fortbildning samt tillsammans med landskapsförbunden samordna efterfrågan på arbetskraft och utbildningsutbudet. Det förutsätts att sjukvårdsdistrikten inom ett specialupptagningsområde tillsammans sörjer för den styrning och rådgivning som de kommuner och sjukvårdsdistrikt som hör till samma specialupptagningsområde behöver när det gäller att tillhandahålla specialiserad sjukvård och fortbildning för hälso- och sjukvårdspersonalen och att organisera den vetenskapliga forskningen och utvecklingen.

Enligt 43 § i hälso- och sjukvårdslagen ska samkommuner för sjukvårdsdistrikten inom ett specialupptagningsområde ingå ett avtal om ordnande av specialiserad sjukvård. I avtalet ska det överenskommas om arbetsfördelningen och samordningen av verksamheten mellan sjukvårdsdistrikten samt om principerna för införande av nya metoder. Den överenskomna arbetsfördelningen ska främja hälso- och sjukvårdens kvalitet, patientsäkerheten och hälso- och sjukvårdens genomslag, produktivitet och effektivitet. Det ska säkerställas att det vid den avtalsenliga verksamhetsenheten finns tillräckliga ekonomiska och personella resurser och tillräcklig kompetens.

Statsrådets förordning (SRf 337/2011) föreskriver närmare om innehållet i avtalet om ordnande.

Den ändring av hälso- och sjukvårdslagen som riksdagen gjort (1516/2016) gäller ordnande av prehospitalet akutsjukvård och den prehospitala akutsjukvårdens innehåll (39 - 41 §), arbetsfördelningen och centraliseringen av vissa uppgifter inom den specialiserade

Styrelsen

§ 108

26.04.2021

sjukvården (45 §), central för prehospital akutsjukvård i specialupptagningsområdet (46 §), brådskande vård (50 §), samarbetet mellan hälso- och sjukvården och socialjouren (50a §) samt bedömningen av behovet av socialvård (53a §).

Lagförändringen trädde i kraft 1.1.2017, med undantag av paragraferna 45, 50 och 50a som trädde i kraft 1.1.2018. Statsrådets förordning om grunderna för brådskande vård och förutsättningarna för jour inom olika medicinska verksamhetsområden (SRf 583/2017) trädde i kraft 1.1.2018. I förordningen föreskrivs om uppgifterna och kvalitetskraven för jourheterna och inom brådskande mottagningsverksamhet samt om förutsättningarna inom olika medicinska verksamhetsområden.

Förordningen om arbetsfördelning och centralisering av vissa uppgifter inom den specialiserade sjukvården (SRf 582/2017) trädde i kraft 1.1.2018, med undantag av 7 § som trädde i kraft 1.7.2018. I förordningen föreskrivs om planerings- och samordningsuppgifter samt operationer, behandlingar och åtgärder som ska samlas på riksnivå till färre än fem universitetssjukhus. I förordningen föreskrivs också om regional centralisering av planerings- och samordningsuppgifter till fem universitetssjukhus. Dessutom föreskrivs om centralisering av vissa åtgärder, behandlingar och operationer till fem universitetssjukhus samt i 7 § om centralisering till sjukhus som har samjour dygnet runt och som uppfyller kraven i förordningen.

Social- och hälsovårdsministeriets förordning om prehospital akutsjukvård (SHMf 585/2017) trädde i kraft 1.1.2018. I förordningen preciseras bl.a. vilka uppgifter en central för prehospital akutsjukvård i ett specialupptagningsområde har och vad det ansvarar för samt samarbetet mellan sjukvårdsdistrikten i fråga om prehospital akutsjukvård.

Utöver ovannämnda normer baserar sig avtalet om ordnande på andra författningar om ordnande och produktion av specialiserad sjukvård.

### **Avtalsparterna**

Sjukvårdsdistrikten i Uleåborgs universitetssjukhus specialupptagningsområde (Lapplands och Länsi-Pohja sjukvårdsdistrikt, Landskapet Kajanaland samkommun för social- och hälsovård, Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun samt samkommunen för Norra Österbottens sjukvårdsdistrikt) har tillsammans utarbetat ett avtal om ordnande av specialsjukvård för åren 2018 – 2021.

### **Beredning av avtalet**

Styrelsen

§ 108

26.04.2021

Utkastet till avtal har beretts och utarbetats av chefsöverläkarna under samordning av sakkunnigläkaren i UUS specialupptagningsområde. Utkastet till avtal baserar sig på linjer som den politiska ledningen och de ledande tjänsteinnehavarna hos avtalsparterna har dragit upp. Finslipningen har gjorts vid chefsöverläkarnas möte 24.4.2019. Vid sidan om avtalet har man berett bildandet av ett andelslag för UUS specialupptagningsområde, vilket för sin del stöder genomförande av samarbete i området i enlighet med avtalet om ordnande.

### **Beslutsförfarande, uppföljning och ändring av avtalet**

Samkommunerna för sjukvårdsdistrikten godkänner avtalet om ordnande och eventuella ändringar i det i ett organ som avses i 58 § 1 mom. i kommunallagen (410/2015), dvs. i samkommunfullmäktige. Om samkommunerna inte når en överenskommelse i ärendet, kan statsrådet bestämma om innehållet i avtalet (43 § i hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010). Genomförandet av detta avtal bedöms årligen i specialupptagningsområdets utvärderingsgrupp som består av sjukvårdsdistriktens ledande tjänsteinnehavare. Styrelsen för Norra Österbottens sjukvårdsdistrikt fattar beslut om utvärderingsgruppens sammansättning på basis av förslag från sjukvårdsdistrikten. Utvärderingsgruppen har som uppgift att utvärdera samarbetet mellan sjukvårdsdistrikten i specialupptagningsområdet och att utfärda rekommendationer för samkommunernas förvaltningsorgan om uppdateringar som behövs i avtalet om ordnande. Chefsöverläkarna bereder de ändringar som görs i det egentliga avtalet för förvaltningsorganen och verkställer ändringarna.

Som kompletterande material Erikoissairanhoidon järjestämmissopimus liitteineen (avtal om ordnande av specialiserad sjukvård med bilagor).

#### Verkställande direktörens förslag:

Styrelsen beslutar föreslå fullmäktige att den godkänner det bifogade förslaget till avtal om ordnande i Uleåborgs universitetssjukhus specialupptagningsområde 2018-2021.

#### Beslut:

Förslaget godkändes enhälligt.

Fullmäkt § 9

#### **Styrelsen föreslår fullmäktige:**

Fullmäktige godkänner det bifogade förslaget till avtal om ordnande i Uleåborgs universitetssjukhus specialupptagningsområde 2018-

Styrelsen

§ 108

26.04.2021

2021.

Bilaga A9, Erikoissairaanhoidon järjestämissopimus liitteineen (avtal om ordnande av specialiserad sjukvård med bilagor)

**Beslut:**

Förslaget godkändes enhälligt.

STYRELSE 26.04.2021 § 108  
238/00.01.02/2021

Beredare

Chefsöverläkare och verkställande direktör

Beredningstexten finns i det finskspråkiga protokollet på finska.

Chefsöverläkarens förslag

Styrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att den godkänner det bifogade, uppdaterade avtalet om ordnande av specialsjukvård i Uleåborgs universitetssjukhus specialupptagningsområde.

Beslut

Förslaget godkändes enhälligt.

Styrelsen

§ 109

26.04.2021

**Upphandling av städtjänster till Soites enheter - Siivouspalveluiden hankinta Soiten toimipaikkoihin**

STYRELSE 26.04.2021 § 109  
246/02.08.05/2021

Beredarna

Städarbetsledare Kaija Märsy, tf upphandlingschef Anne Harjunpää

Beredningstexten finns i det finskspråkiga protokollet på finska.

Verkställande direktörens förslag

Styrelsen beslutar välja serviceproducenterna av städtjänster i enheterna i enlighet med den bifogade anbudsjämförelsen.

Beslut

Förslaget godkändes enhälligt.



Styrelsen

§ 110

26.04.2021

## **Tjänsteinnehavarbesluten - Viranhaltijapäätökset**

STYRELSE 26.04.2021 § 110

Styrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarbesluten från perioden 8 - 19.4.2021 som fattats av verkställande direktören, chefsöverläkaren, chefsöverskötare, socialdirektören, verksamhetsområdescheferna, personaldirektören, tf upphandlingschefen, ekonomidirektören, tekniska direktören, dataadministrationsdirektören, delaktighets- och klientrelationschefen och tf förvaltningsjuristen. Som bifogat material finns beslutslistorna med besluten som fattats innan föredragningslistan sändes ut.

Verkställande direktörens förslag

Styrelsen beslutar godkänna delgivningen av de beslut som fattats inom ramen för den beslutanderätt som delegerats till de ledande tjänsteinnehavarna.

Beslut

Förslaget godkändes enhälligt.

Styrelsen

§ 111

26.04.2021

### **Övriga ärenden - Muut asiat**

STYRELSE 26.04.2021 § 111

Beredningen

Verkställande direktören Minna Korhikoski-Västi

Verkställande direktörens förslag

Styrelsen antecknar följande ärenden för kännedom:

1. Protokollet från sammanträdet som direktionen för  
affärsverkssamkommunen Norra Finlands laboratoriecentral hade  
15.4.2021, finns bifogat

Beslut

Antecknades för kännedom.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 108, § 109, § 110, § 111**

### **Besvärsförbud**

Det är förbjudet att anföra besvär i fråga om de ovannämnda paragraferna.

Enligt 136 § i kommunallagen får besvär inte anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

## **Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 107**

### **Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun**

Samkommunsstyrelsen

#### **Anvisningar om hur man begär omprövning samt besväransvisning**

##### **Anvisningar om hur man begär omprövning**

##### ***Omprövningsmyndigheten och tidsfristen för omprövningsbegäran***

Den som är missnöjd med ett beslut som samkommunens styrelse fattat kan göra en begäran om omprövning i enlighet med 134 § 1 mom. i kommunallagen. Enligt 137 § i kommunallagen kan omprövning begäras och kommunalbesvär anföras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av en kommunmedlem. När det gäller ett beslut som samkommunens myndighet fattat får omprövning också begäras och kommunalbesvär anföras av samkommunens medlemskommun och dess medlem samt i fråga om beslut som fattats av kommunernas gemensamma organ av en kommun som är part i avtalet och av dess medlem.

##### **Paragraferna**

Myndigheten som begäran om omprövning riktas till:

**Mellersta Österbottens social- och hälsovårdssamkommun, Soite /  
Styrelsen**

**Mariegatan 16-20**

**67200 KARLEBY**

**kirjaamo@soite.fi**

**fax 06 826 4650, tfn 040 653 4118**

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från att beslutet delgivits. En kommunmedlem och en kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses ha tagit del av beslutet i enlighet med 140 § i kommunallagen sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av ett beslut, om inte något annat visas, sju dagar från att brevet skickats, den dagen som anges i ett mottagningsbevis eller den tid som märkts i ett separat bevis över delfående (59 § och 60 § i förvaltningslagen). Vid vanlig elektronisk delgivning anses en part ha fått del av ett beslut den tredje dagen efter att meddelandet sänts, om inte något annat visas (19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet).

Dagen för delfående räknas inte med i tidsfristen för omprövningsbegäran. Om den sista dagen för att lämna in begäran om omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, valborg, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning lämnas in den första vardagen efter det.

### ***Innehållet i begäran om omprövning och att lämna in den***

Av begäran om omprövning ska framgå 1) vilket beslut begäran om omprövning gäller, 2) till vilka delar omprövning begärs i beslutet och 3) på vilka grunder omprövning begärs. Av begäran om omprövning ska dessutom framgå namnet på den som begär omprövning, hens hemkommun, postadress och telefonnummer. Begäran om omprövning ska lämnas in hos omprövningsmyndigheten innan besvärstiden gått ut. Begäran om omprövning kan också lämnas in som ett telefax eller per e-post.

### **Besvärsanvisning**

#### **Besvärmyndigheten och besvärstiden**

Ändring i ett beslut kan sökas genom ett skriftligt besvär. När det gäller ett beslut som fattats till följd av en begäran om omprövning kan endast den som framställt begäran om omprövning söka ändring i det genom ett kommunalbesvär. Om ett beslut har ändrats till följd av en begäran om omprövning, kan även en part eller en kommunmedlem söka ändring i beslutet genom ett kommunalbesvär.

#### **Paragraferna**

Besvärmyndigheten:

**Vasa förvaltningsdomstol**

**PB 204**

**65101 VASA**

**tfn 029 56 42780**

**fax 029 56 42760**

**vaasa.hao@oikeus.fi**

Besvär skall anföras skriftligt inom 30 dagar från att beslutet delfåtts. Också ett elektroniskt dokument uppfyller kravet på skriftlig form. En kommunmedlem och en kommun som avses i 137 § 2 mom. i kommunallagen anses enligt 140 § i kommunallagen ha fått del av ett beslut 7 dagar efter att protokollet framlagts till påseende i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av ett beslut, om inte något annat visas, sju dagar efter att brevet skickats, den dagen som anges i ett mottagningsbevis eller den tid som märkts i ett separat bevis över delfående (59 § och 60 § i förvaltningslagen). Vid vanlig elektronisk delgivning anses en part ha fått del av ett beslut den tredje dagen efter att meddelandet sänts, om inte något annat visas (19 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet).

Dagen för delfående räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, valborg, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras första vardagen efter det.

### **Paragraferna**

Besvärsmyndigheten:

**Marknadsdomstolen**, separata anvisningar för sökande av ändring

### **Besvärsskrift**

Av en besvärsskrift ska framgå

- beslutet som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som krävs att ska göras
- på vilka grunder ändring söks

Av besvärsskriften bör framgå namnet på den ändringssökande eller på någon annan som utarbetat besvärsskriften samt hens hemkommun. Dessutom ska postadress och telefonnummer uppges, så att den som anfört besväret kan informeras om ärendet. Den som anför besvär, en laglig representant eller ett ombud ska underteckna besvärsskriften. Om besvärsskriften skickas per e-post krävs ingen underskrift om det inte finns särskilda orsaker till det. Till besvärsskriften ska, i original eller som kopia, bifogas beslutet som besvärsskriften gäller samt ett intyg på när beslutet delgetts eller någon annan redogörelse för när besvärstiden börjat löpa. Till besvärsskriften ska bifogas de handlingar som den ändringssökande åberopar som stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare lämnats in till myndigheten. Ett ombud ska vid behov bifoga fullmakt.

### **Inlämnande av besvärshandlingar**

Besvärshandlingarna ska lämnas in hos besvärsmyndigheten innan besvärstiden gått ut. Besvärshandlingarna kan skickas på eget ansvar per post eller genom bud. Besvärshandlingarna ska lämnas in på posten i så god tid att de hinner fram innan besvärstiden gått ut. Ett besvär kan också skickas som ett telefax eller per e-post. Besväret ska vara framme på den utsatta dagen under tjänstetid. Besvär kan också anföras via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/>

### **Rättegångsavgift**

Av den som inlett ett ärende som gäller sökande av ändring tas ut en rättegångsavgift i enlighet med det som föreskrivs i lagen om domstolsavgifter (1455/2015).