

Hallitus

Aika 26.04.2021 klo 09:01 - 13:10

Paikka Auditorio / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 102	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 103	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 104	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 105	Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat	7
§ 106	Lifecare -järjestelmän puheentunnistuksen päivityksen hankinta	8
§ 107	Kestävä Soite - Talouden tasapainottamisohjelman valmistelutilanne	10
§ 108	Erikoissairaanhoidon järjestämissopimus	15
§ 109	Siivouspalveluiden hankinta Soiten toimipaikkoihin	21
§ 110	Viranhaltijapäätökset	22
§ 111	Muut asiat / Tiedoksi	23

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laitila Veikko	09:01 - 13:15	Puheenjohtaja	
	Nurmi Pekka	09:01 - 13:15	I varapj	
	Kivelä Tomi	09:01 - 13:15	II varapj	
	Brandt Mats	09:01 - 13:15	Jäsen	
	Hietaniemi Antti	09:01 - 13:15	Jäsen	
	Kallio Jaana	09:01 - 13:15	Jäsen	
	Lahti Mauri	09:01 - 13:15	Jäsen	
	Palosaari Anneli	09:01 - 13:15	Jäsen	
	Leivo-Rintakorpi Tuija	09:01 - 13:15	Jäsen	
	Salmi Marjo	09:01 - 13:15	Jäsen	
	Törmä Anja	09:01 - 13:15	Jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	09:15 - 13:15	Kunnan edustaja	
	Skullbacka Bengt-Johan	09:01 - 13:15	Kunnan edustaja	
	Parkkila Sirpa	09:01 - 13:15	Kunnan edustaja	
	Halonen Jyrki	09:01 - 13:15	Kunnan edustaja	
	Lintilä Jukka	09:01 - 13:15	Kunnan edustaja	
	Innanen Sari	09:01 - 13:15	Valtuuston puheenjohtaja	
	Teerikangas Kristiina	09:01 - 12:16	Valtuuston I vpj	
	Svartsjö Peter	09:01 - 13:15	Valtuuston II vpj	
	Korkiakoski-Västi Minna	09:01 - 13:15	Toimitusjohtaja	
	Dabnell Pirjo	09:05 - 13:15	Johtajaylilääkäri	
	Oikarinen-Nybacka Tarja	09:01 - 13:15	Sosiaalijohtaja	
	Kurikkala Piia	09:01 - 13:15	Johtajaylihoitaja	
Kiilunen Vilma	09:01 - 13:15	Pöytäkirjanpitäjä		
Hotakainen Petri	09:01 - 13:15	Kunnan edustajan varajäsen		
Poissa	Pärkkä Timo	09:01 - 13:10	Kunnan edustaja	
	Salminen Jussi	09:01 - 13:15	Osallisuus- ja asiakkuuspääll.	

Käsitellyt asiat 102 - 111

Allekirjoitukset

Veikko Laitila
puheenjohtaja

Vilma Kiilunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

___/___/2021

___/___/2021

Marjo Salmi

Tuija Leivo-Rintakorpi

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävänä tarkastuksen ja allekirjoituksen
jälkeen yleisessä tietoverkossa.

__ / __ 2021

Vilma Kiilunen
pöytäkirjanpitäjä

Hallitus

§ 102

26.04.2021

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

HAL 26.04.2021 § 102

Toimitusjohtajan esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 103

26.04.2021

Pöytäkirjan tarkastus

HAL 26.04.2021 § 103

Toimitusjohtajan esitys Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Anneli Palosaari ja Tuija Leivo-Rintakorpi.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuija Leivo-Rintakorpi ja Marjo Salmi.

Hallitus

§ 104

26.04.2021

Työjärjestyksen hyväksyminen

HAL 26.04.2021 § 104

Valmistelija

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Hallitus

§ 105

26.04.2021

Toimitusjohtajan tiedotettavat asiat

HAL 26.04.2021 § 105

Toimitusjohtajan esitys Merkitään tiedoksi:

Päätös Toimitusjohtajalla ei ollut tiedotettavia asioita.

Hallitus
Hallitus

§ 94
§ 106

13.04.2021
26.04.2021

Lifecare -järjestelmän puheentunnistuksen päivytyksen hankinta

HAL 13.04.2021 § 94

Valmistelija

talousjohtaja Pasi Hämäläinen, tietohallintojohtaja Mika Kivelä, johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell, järjestelmäpäällikkö Jan Salin, vt. hankintajohtaja Anne Harjunpää

Lifecare -potilastietojärjestelmä sisältää puheentunnistusohjelmiston, joka on käytössä Soitessa. Toimittaja on päivittänyt ohjelmiston kehittyneempään versioon ja vanha tuote (Effic puheentunnistus) jää pois lähivuosina. Uusi versio (Lifecare puheentunnistus) on Soiten ammattilaisten testaama ja hyväksi toteama. Puheentunnistuksella on todistetusti säästetty työaika sekä tehostettu potilasturvallisuutta. Puheentunnistusohjelman hankinta on osa toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2021-2023.

Lifecare puheentunnistus korvaa Effic Sanelu ja Puheentunnistuksen puheentunnistusosuuden. Kyseessä on reaaliaikaisen edustapuheentunnistuksen ratkaisu, joka muuttaa puheen tekstiksi viiveettä, jolloin käyttäjä näkee välittömästi tuottamansa tekstin. Tämän tyyppisellä ratkaisulla voidaan säästää merkittävästi työaika.

Lifecare Puheentunnistus on integroitu Lifecare potilastietojärjestelmään siten, että teksti syntyy suoraan Lifecare potilastietojärjestelmän sovellukseen. Lifecare Puheentunnistusta voidaan hyödyntää myös sosiaalihuollon kirjauksissa. Sosiaalihuollon järjestelmään vastaava integraatio tulee käyttöön, kun sosiaalihuollossa otetaan käyttöön Open EHR -pohjainen Lifecare -dokumentointi. Siihen saakka Effic Sosiaalihuollon järjestelmään tuotetaan teksti Lifecare Puheentunnistusohjelmassa olevan tekstieditorin kautta.

Lifecare Puheentunnistuksen hankinnalla on tarkoitus päivittää nykyinen käytössä oleva ohjelmisto uuteen versioon. Hankinta on tarkoitus toteuttaa suoraan hankintana hankintalain 40.2 §:n 2 kohdan mukaisesti, sillä teknisestä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan. Hankinnan kustannus kolmelle vuodelle on n. 1,2 milj. euroa. Hankinta ylittää hankintalain EU-kynnysarvon.

Toimistusjohtajan esitys Päätetään hankkia Lifecare -järjestelmän puheentunnistusosion päivitys TietoEVRY Oy:ltä.

Päätös

Asia palautettiin yksimielisesti uudelleen valmisteltavaksi.

Hallitus
Hallitus

§ 94
§ 106

13.04.2021
26.04.2021

Merk. jäsen Tuija Leivo-Rintakorpi oli poistunut kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan (tähän asiaan palattiin ja asia päätettiin ennen § 101 muut asiat).

HAL 26.04.2021 § 106
133/00.02.01/2021

Valmistelija

talousjohtaja Pasi Hämäläinen, johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell, tietohallintojohtaja Mika Kivelä, järjestelmäpäällikkö Jan Salin, vt. hankintajohtaja Anne Harjunpää

Hallitus palautti puheentunnistusosion päivityksen hankinnan uudelleen valmisteltavaksi. Hankinnan osalta pyydettiin muun muassa tarkempia laskelmia syntyvistä säästöistä.

Valmistelijat esittävät kokouksessa tilannekatsauksen hankinnan osalta.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää merkitä tiedoksi kokouksessa annetun tilannekatsauksen sekä asian valmistelua jatketaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 107

26.04.2021

Kestävä Soite - Talouden tasapainottamisohjelman valmistelutilanne

6/00.01.05/2020

Hallitus § 46

Valmistelu: toimitusjohtaja ja talousjohtaja

Kestävä Soite -ohjelman valmistelun tilannekatsaus annetaan kokouksessa. Kokouksessa tilannekuvaa esittelemässä myös konsulttiyhteisö NHG.

Merk. Kestävä Soite -ohjelmaa on käsitelty seuraavissa hallituksen kokouksissa: 14.12.2020 § 258, 11.01.2021 § 6, 25.01.2021 § 24 ja 08.02.2021 § 32.

Toimitusjohtajan esitys:

Hallitus merkitsee tiedoksi Kestävä Soite -ohjelman valmistelun tilanteen sekä käy asiassa jatkovalmistelua ohjaavan keskustelun.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Merk. NHG:n edustajina ja esittelijöinä toimivat Fredrik Herse ja Ville Rimpiläinen.

Hallitus § 64

Valmistelu: toimitusjohtaja ja talousjohtaja

Kestävä Soite -ohjelman valmistelun tilannekatsaus annetaan tässä kokouksessa. Mukana kokouksessa on myös konsulttitoimisto NHG:n edustajat.

Hallitukselle esitellään valmistelutyön alustavia tuloksia. Koosteiden pohjalta hallitus osallistuu tässä kokouksessa työpajamuotoisessa työskentelyssä asian jatkovalmistelua tukevaan ja ohjaavaan työhön. Työskentelyyn on varattu aikaa noin 2 tuntia.

Toimitusjohtajan esitys:

Hallitus merkitsee tiedoksi valmistelutilannetta koskevan tilannekatsauksen sekä ohjaa jatkovalmistelua työpajatyypin työskentelyn avulla.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 107

26.04.2021

Merk. talousjohtaja esitteli asiaa kokouksessa.

Hallitus § 79

Valmistelu: talousjohtaja, toimitusjohtaja

Asian jatkovalmistelu on edennyt johtoryhmän ja NHG:n yhteistyönä. Lisäksi on käynnistetty 18.3.2021 yhteistoimintamenettely, joka kestää 6 viikkoa.

Toimitusjohtajan esitys:

Hallitus merkitsee tiedoksi valmistelutilannetta koskevan tilannekatsauksen sekä käy asiassa tarvittavan jatkovalmistelua ohjaavan keskustelun.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Merk. hallituksen jäsen Tomi Kivelä poistui kokouksesta tämän asian kohdalla. Pöytäkirjan tarkastajaksi hänen tilalleen valittiin jäsen Mats Brandt §:ien 79-88 osalta.

HAL 26.04.2021 § 107
102/00.01.02/2021

Valmistelija

Valmistelu: toimitusjohtaja, talousjohtaja, talouspäällikkö

Hallitusseminaarissa 12 – 13.4.2021 teemana oli henkilöstön työhyvinvointi sekä Kestävä Soite –ohjelma. Hallitus, johtoryhmä sekä pääluottamusmiehet osallistuivat seminaaripäivien aikana ohjelman jatkotyöstöön NHG:n koordinoimana. Työskentelyn pohjalta strategista ohjelmaa on edelleen koottu ja täsmennetty.

Jatkovalmisteltu aineisto tuodaan kuntakierroksella 19 – 21.4.2021 kuntien päättäjille tiedoksi ja esiteltävän valmisteluaineiston pohjalta kuntien edustajat ja Soiten hallitus voivat käydä asiasta keskinäistä keskustelua tukemaan hallituksen esitykseksi laadittavan version kirjauksia.

Edelleen rinnalla jatkuvat Yt-neuvottelut.

Asiakasraadeille, neuvostoille sekä ruotsinkieliselle jaostolle on esitelty Kestävä Soite –ohjelman valmisteluaineistoa 6.4. ja 8.4.2021

Hallitus

§ 107

26.04.2021

ja näille on esitetty pyyntö antaa asiassa lausunto. Saapuneet lausunnot ovat tämän pykälän oheismateriaalina ja tallennettuna hallituksen extranettiin (tulevat myös valtuuston pykälään oheismateriaaliksi)

Hallitusvalmistelussa pääpaino on keskipitkän aikavälin tavoitteiden ja toimenpiteiden kirjaamisessa. Kestävä Soite –ohjelman valmistelussa ensisijassa henkilöstöltä ja työpaikoilta kootut lyhyen tähtäimen toimenpide-ehdotukset saatetaan linjajohdon kautta toteutettaviksi osana operatiivista johtamista. Nämä muodostavat merkittävän osan jo vuodelle 2021 edellytettyä lisätalousarvion säästötavoitteen toteuttamista. Valtuuston budjettipäätös vuodelle 2021 sisälsi ehdon 5 M € suuruisen jäsenkuntalaskutusta vähentävän lisätalousarvion tekemisestä.

Tässä hallituksen kokouksessa perehdytään viimeisimpään ohjelma-versioon virkamiesjohdon ja NHG:n edustajien johdolla. Luonnos toimitetaan myös etukäteen hallituspiiriin käyttöön. Lisäksi käsittelyssä on mahdollisuus huomioida kuntakierrokselta ja mahdollisista lausunnoista saadut näkökulmat. Hallituksen varsinainen ja viimeinen käsittely valtuustolle annettavaksi esitykseksi on 3.5.2021 kokouksessa. Valtuusto päättää asiasta 24.5.2021 kokouksessa. Kestävä Soite –ohjelman valmistelussa on keskitytty keskipitkän tähtäimen rakenteellisen ja strategisen ohjelman valmisteluun.

Tässä kokouksessa arvioidaan ja linjataan vuodelle 2021 kohdistetun 5 M € lisätalousarvion päätöksenteon edellytyksiä. Käytävissä on tällä hetkellä vain 1 -2 kk (19.4.21) raportointitieto. Lisätalousarvioennustelaskennan valmistumista on viivästyttänyt ennakoitua pidempään jatkunut korona-kausi. Täytäntöön pantavien kustannuksia säästävien toimintamuutosten rinnalla vuodelle 2021 on nousemassa myös kustannuksia kasvattavia tekijöitä (mm asiakasmaksulainsäädännön muutos sekä koronasta aiheutuvien bruttolisäkustannusten jatkuminen), jolloin lisätalousarvion toteutumisen realiteettia ensimmäisen vuosineljänneksen ennusteen perusteella on vaikea todentaa. Hallituksen tulee arvioida, onko sillä perusteita tehdä esitystä tässä vaiheessa lisätalousarvion suuruudesta. Virkamiesvalmistelun näkemyksen mukaan lisätalousarvioesityksen tekeminen alkuperäisessä aikataulussa ei ole realistista.

Rakenteellisten muutosesitysten lisäksi Kestävä Soite –ohjelmavalmistelusta on koottu runsaasti käytännön arkeen sisältyviä toimintamuutoksia, jotka saatetaan operatiivisen johtamisen kautta täytäntöönpanoon. Täytäntöönpanossa tulee ensisijaisesti varmistaa, että toimintamuutos tukee Soiten strategian, arvojen sekä kriittisten menestystekijöiden toteutumista, tuottaa taloudellista säästöä, edistää prosessien toimivuutta sekä edistää

Hallitus

§ 107

26.04.2021

toiminnalliseen integraatioon perustuvaa Soiten kokonaisvastuullisuutta. Lisäksi tulee huomioida yhteistoiminnallisten periaatteiden toteutuminen sitä edellyttävissä muutoksissa. Kooste lyhyentähtäimen täytäntöönpantavista muutoksista tämän pykälän oheismateriaalina.

Toimitusjohtajan esitys

1. Hallitus merkitsee tiedoksi Kestävä Soite -ohjelman uusimman luonnoksen sekä käy sen pohjalta jatkovalmistelua ohjaavan keskustelun.

2. Hallitus päättää siirtää operatiivisen johdon ja linjajohdon kautta valmisteltavaksi ja toteutettavaksi Kestävä Soite -ohjelman valmistelun yhteydessä kootut lyhyen tähtäimen toiminnalliset muutokset. Täytäntöönpanossa tulee ensisijaisesti varmistaa, että toimintamuutos tukee Soiten strategian, arvojen sekä kriittisten menestystekijöiden toteutumista, tuottaa taloudellista säästöä, edistää prosessien toimivuutta sekä edistää toiminnalliseen integraatioon perustuvaa Soiten kokonaisvastuullisuutta. Lisäksi tulee huomioida yhteistoiminnallisten periaatteiden toteutuminen sitä edellyttävissä muutoksissa. Täytäntöönpano tulee toteuttaa kiireellisenä ja toiminnassa tulee tavoitteena olla vuodelle 2021 toteutettava 5 M € suuruisen jäsenkuntien kustannuslaskun toteutuminen verrattuna alkuperäiseen talousarvioon.

3. Hallitus päättää esittää valtuustolle, että lisätalousarvioesitys vuodelle 2021 tuodaan nykyiselle valtuustolle päätettäväksi erikseen elokuun kokouksessa.

Päätös

Jäsen Mauri Lahti ehdotti kokouksessa, että ensihoito käsitellään osana Kestävä Soite – talouden tasapainottamisohjelmaa. Esitys raukesi kannattamattomana.

Jäsen Mauri Lahti teki kokouksessa ehdotuksen, että kohta 2. käsiteltäisiin seuraavassa hallituksen kokouksessa. Jäsen Pekka Nurmi kannatti Mauri Lahden esitystä. Koska oli tehty esityksestä poikkeava esitys, oli suoritettava äänestys. Äänestysmenettelyksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys siten, että äänestyksessä toimitusjohtajan esitystä kannattavat äänestävät JAA ja Lahden kannatettua esitystä äänestävät EI. Äänestyksessä annettiin 8 JAA ääntä (jäsenet Brandt, Hietaniemi, Kivelä, Laitila, Leivo-Rintakorpi, Palosaari, Salmi ja Törmä) ja 3 EI ääntä (jäsenet Kallio, Lahti ja Nurmi).

Äänestystuloksen mukaisesti päätökseksi tuli toimitusjohtajan esitys.

Hallitus siten päättää

Hallitus

§ 107

26.04.2021

1. merkitä tiedoksi Kestävä Soite -ohjelman uusimman luonnoksen,
2. siirtää operatiivisen johdon ja linjajohdon kautta valmisteltavaksi ja toteutettavaksi Kestävä Soite -ohjelman valmistelun yhteydessä kootut lyhyen tähtäimen toiminnalliset muutokset.
Täytäntöönpanossa tulee ensisijaisesti varmistaa, että toimintamuutos tukee Soiten strategian, arvojen sekä kriittisten menestystekijöiden toteutumista, tuottaa taloudellista säästöä, edistää prosessien toimivuutta sekä edistää toiminnalliseen integraatioon perustuvaa Soiten kokonaisvastuullisuutta. Lisäksi tulee huomioida yhteistoiminnallisten periaatteiden toteutuminen sitä edellyttävissä muutoksissa. Täytäntöönpano tulee toteuttaa kiireellisenä ja toiminnassa tulee tavoitteena olla vuodelle 2021 toteutettava 5 M € suuruisen jäsenkuntien kustannuslaskun toteutuminen verrattuna alkuperäiseen talousarvioon.
3. esittää valtuustolle, että lisätalousarvioesitys vuodelle 2021 tuodaan valtuuston päätettäväksi erikseen elokuun kokouksessa.

Liitteet

Äänestyslomake § 107

Hallitus

§ 108

26.04.2021

Erikoissairaanhoidon järjestämissopimus

130/00.01/2018

Hallitus § 85

Valmistelija: Johtajaylilääkäri Pirjo Dabnell

OYS-erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien erikoissairaanhoidon järjestämissopimus

Sopimuksen tarkoitus ja sitä säätelevät normit

Terveysihuoltolain 42 §:n mukaan erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien on järjestettävä yhteistyössä alueensa erikoissairaanhoidon palvelujen tuotanto, tietojärjestelmät, lääkinnällinen kuntoutus ja erilaiset hankinnat. Lisäksi on sovitettava yhteen koulutusviranomaisten ja työhallinnon kanssa terveydenhuollon henkilöstön perus-, jatko- ja täydennyskoulutusta sekä maakuntien liittojen kanssa työvoiman kysyntää ja koulutustarjontaa. Erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien edellytetään yhteistyössä huolehtivan samaan erityisvastuualueeseen kuuluvien kuntien ja sairaanhoitopiirien tarvitsemasta ohjauksesta ja neuvonnasta erikoissairaanhoidon antamisessa, terveydenhuollon henkilöstön täydennyskoulutuksessa sekä tieteellisen tutkimuksen ja kehittämisen järjestämisessä.

Terveysihuoltolain 43 §:n mukaan erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien kuntayhtymien on tehtävä erikoissairaanhoidon järjestämissopimus, jossa on sovittava sairaanhoitopiirien työnjaosta ja toiminnan yhteensovittamisesta sekä uusien menetelmien käyttöönoton periaatteista. Sovitun työnjaon on edistettävä terveydenhuollon laatua, potilasturvallisuutta, vaikuttavuutta, tuottavuutta ja tehokkuutta. Sopimuksen mukaiseen toimintayksikköön on varmistettava riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä osaaminen.

Valtioneuvoston asetus (VNA 337/2011) määrää tarkemmin järjestämissopimuksen sisällöstä.

Eduskunnan tekemä terveydenhuoltolain muutos (1516/2016) koskee ensihoitopalvelujen järjestämistä ja sisältöä (39 - 41 §), erikoissairaanhoidon työnjakoa ja eräiden tehtävien keskittämistä (45 §), erityisvastuualueen ensihoitokeskusta (46 §), kiireellistä hoitoa (50 §), terveydenhuollon ja sosiaalipäivystyksen yhteistyötä (50a §) sekä sosiaalihuollon tarpeen arviointia (53a §). Lakimuutos tuli voimaan 1.1.2017, paitsi pykälien 45, 50 ja 50a osalta 1.1.2018.

Valtioneuvosto asetus kiireellisen hoidon perusteista ja päivystyksen erikoisalakohtaisista edellytyksistä (VNA 583/2017) tuli voimaan 1.1.2018. Sillä säädetään päivystysyksiköiden kiireellisen hoidon vastaanotto toiminnan tehtävistä ja laatuvaatimuksista sekä erikoisalakohtaisista edellytyksistä.

Hallitus

§ 108

26.04.2021

Asetus erikoissairaanhoidon työnjaosta ja eräiden tehtävien keskittämisestä (VNA 582/2017) tuli voimaan 1.1.2018, mutta sen 7 § 1.7.2018 alkaen. Sillä säädetään valtakunnallisesti vähempään kuin viiteen yliopistolliseen sairaalan keskitettävistä suunnittelu- ja koordinaatiotehtävistä sekä leikkauksista, hoidoista ja toimenpiteistä. Asetuksella säädetään myös suunnittelu- ja koordinaatiotehtävien alueellisesta keskittämisestä viiteen yliopistolliseen sairaalaan. Lisäksi säädetään tiettyjen erikoissairaanhoidon toimenpiteiden, hoitojen ja leikkausten keskittämisestä viiteen yliopistolliseen sairaalaan sekä 7 §:ssä ympärivuorokautista yhteispäivystystä ylläpitäviin asetuksessa mainitut edellytykset täyttyviin sairaaloihin.

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus ensihoitopalvelusta (STMA 585/2017) on tullut voimaan 1.1.2018. Siinä täsmennetään mm. ER-VA ensihoitokeskuksen tehtäviä ja vastuita sekä sairaanhoitopiirien yhteistyötä ensihoidon osalta.

Edellä mainittujen normien lisäksi järjestämissopimus perustuu muihin erikoissairaanhoidon järjestämisestä ja tuottamista koskeviin säädöksiin.

Sopimusosapuolet

Oulun yliopistollisen sairaalan erityisvastuualueen (OYS-erva) sairaanhoitopiirit (Lapin ja Länsi-Pohjan sairaanhoitopiirit, Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä, Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä sekä Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä) ovat yhdessä laatineet erikoissairaanhoidon järjestämissopimuksen vuosille 2018 – 2021

Sopimuksen valmistelu

Sopimusluonnoksen ovat valmistelleet ja laatineet johtajaylilääkärit OYS-erva asiantuntijalääkärien koordinoimana. Sopimusluonnos perustuu sopimusosapuolten luottamushenkilöjohdon sekä johtavien viranhaltijoiden linjauksiin. Viimeistely on tehty johtajaylilääkäreiden kokouksessa 24.4.19. Sopimuksen rinnalla on valmisteltu OYS-ervan osuuskunnan muodostamista, joka osaltaan tukee järjestämissopimuksen mukaisen yhteistyön toteuttamista alueella.

Päätösmenettely, sopimuksen seuranta ja muuttaminen

Sairaanhoitopiirien kuntayhtymät hyväksyvät järjestämissopimuksen ja sen mahdolliset muutokset kuntalain (410/2015) 58 §:n 1 momentissa tarkoitetussa toimielimessä, yhtymävaltuustossa. Jos kuntayhtymät eivät pääse asiassa sopimukseen, valtioneuvosto voi määrätä sopimuksen sisällöstä (Terveystieteiden laaki 1326/2010 43 §). Tämän sopimuksen toteutumista arvioidaan vuosittain erityisvastuualue-

Hallitus

§ 108

26.04.2021

een arviointiryhmässä, joka koostuu sairaanhoitopiirien johtavista vi-
ranhaltijoista. Sen jäsenistä tekee päätöksen PPSHP:n hallitus sai-
raanhoitopiirien esityksestä. Arviointiryhmän tehtävä on arvioida eri-
tyisvastuualueen sairaanhoitopiirien yhteistyötä ja antaa suosituksia
kuntayhtymien toimielimille järjestämissopimukseen tarvittavista päi-
vityksistä. Johtajaylilääkärit valmistelevat varsinaiseen sopimukseen
tehtävät muutokset toimielimille ja panevat muutokset täytäntöön.

Oheisaineistona Erikoissairaanhoidon järjestämissopimus liitteineen.

Toimitusjohtajan esitys:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan
esityksen Oulun yliopistollisen sairaalan erityisvastuualueen järjestä-
missopimukseksi vuosille 2018-2021.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 9

Hallituksen esitys valtuustolle:

Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan esityksen Oulun yliopistollisen
sairaalan erityisvastuualueen järjestämissopimukseksi vuosille 2018-
2021.

Liite A9, Erikoissairaanhoidon järjestämissopimus liitteineen

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

HAL 26.04.2021 § 108
238/00.01.02/2021

Valmistelija

Valmistelija: johtajaylilääkäri ja toimitusjohtaja

Järjestämissopimuksen arviointi

Järjestämissopimuksen arviointiryhmä on arvioinut
erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien yhteistyötä, sopimuksen
toteutumista ja muutostarpeita. Arviointiryhmän käsityksen mukaan
sopimusta on noudatettu yleisesti ottaen hyvin, joskaan kaikki
työnjakoon liittyvät tavoitteet ja odotukset eivät ole täysin
toteutuneet. Erityisesti työnjakoasetuksen 7 § mukaiset
leikkaustoimenpiteiden määrälliset tavoitteet ovat jääneet ERVA-
alueella osittain saavuttamatta. ERVA-alueen leikkaustoimenpiteiden
määrät vuonna 2020:

Arviointiryhmä on todennut järjestämissopimuksessa olevan sisällöllisiä muutostarpeita yhteistyötä ja työnjakoa kuvaavassa luvussa, ja pienehköjä, teknisluonteisia muutostarpeita sopimuksen muissa luvuissa. Lisäksi arviointiryhmän käsityksen mukaan sopimuksen tekstiä tulisi muokata enemmän sopimusluonteiseksi ja taustoittavien tekstiosien osuutta tulisi supistaa.

Työnjakoasetuksen muutokset

Erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien välistä yhteistyötä ja työnjakoa säätelevä valtioneuvoston asetus erikoissairaanhoidon työnjaosta ja eräiden tehtävien keskittämisestä astui uudistettuna voimaan 14.1.2021. Uudistus koski asetuksen pykälää 3 §, 6 § ja 7 §, joissa määritellään edellytykset sairaanhoitopiireissä suoritettaville leikkaustoimenpiteille ja sairaanhoitopiirien väliselle työnjaolle.

Työnjakoasetuksen 7 § määrittelee tekonivelleikkausten, selkäleikkausten ja eräiden syöpäleikkausten lukumääriä ja laatua koskevat edellytykset. Uuden asetuksen mukaan em. leikkausten vähimmäislukumäärät voidaan alittaa, jos näiden leikkausten toteuttaminen keskussairaaloissa on tarkoituksenmukaista kirurgisen päivystysvalmiuden ja henkilöstön saatavuuden ylläpitämiseksi päivystyspisteiden välisten etäisyyksien ja väestön palvelutarpeen vuoksi. Tekonivel- ja selkäleikkausten edellytyksenä on ortopedian ja traumatologian erikoisan ympäri vuorokautinen päivystys ja syöpäleikkausten edellytyksenä soveltuvan kirurgisen erikoisan päivystys.

Lisäksi edellytyksenä on, että asiasta sovitaan erityisvastuualueen järjestämissopimuksessa ja että sairaala pystyy varmistamaan toiminnan laadun, potilasturvallisuuden, osaaminen ja hoidon kokonaisuuden yhteistyössä erityisvastuualueen yliopistollista sairaalaa ylläpitävän sairaanhoitopiirin kanssa.

Järjestämissopimuksen muutokset

Oulun yliopistollisen sairaalan erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien johtajaylilääkärit ovat muokanneet järjestämissopimusta arviointiryhmän ehdotusten mukaisesti. Merkittävimmät muutokset koskevat lukua 4, jossa sovitaan

LEIKKAUS	TAVOITE	PPSHP	LSHP	LPSHP	Kainuu	Soite
TEP	600	1568	556	224	329	248
TEP UUSINNAT	100	331	83	37	5	19
SELKÄ	150	1180	223	92	152	118
COLON	70	106	30	19	23	24
RINTA	150	305	106	64	60	67

erikoissairaanhoidon valtakunnallisesta ja alueellisesta yhteistyöstä ja leikkaustoimenpiteiden keskittämisestä.

Hallitus

§ 108

26.04.2021

Muokatussa sopimuksessa (luku 4) todetaan, että OYS-erva-alueen keskussairaaloissa on tarkoituksenmukaista jatkaa primaareja lonkan ja polven tekonivelleikkauksia, selkäkirurgiaa ja syöpäkirurgiaa, vaikka leikkausten vuosittaiset lukumäärät jäävät asetuksessa mainittujen rajojen alle. Toiminta vaatii ortopedian ja traumatologian erikoisalan ja muun soveltuvan kirurgisen erikoisalan ympärivuorokautisen päivystyksen järjestämisen.

Toiminnan määrää ja laatua seurataan yhteisen tietokannan sekä tekonivel-, selkä- ja syöpärekistereiden avulla. Laaturekistereiden lisäksi toimintaa seurataan yhteistyössä yliopistosairaalan kanssa auditointikäyntien, suunniteltujen vierailujen, yhteisten erikoisalakokousten ja -koulutusten avulla.

Vastuu työnjakoasetuksen mukaisen leikkaustoiminnan laadusta, potilasturvallisuudesta ja toteutuvasta työnjaosta on asetuksessa mainittujen leikkaushoitojen asiantuntijalääkäreillä, jotka yhdessä koordinoivat toimintaa koko erityisvastuualueella ja raportoivat siitä vuosittain johtajaylilääkäreille. Sairaanhoidopiirien johtajaylilääkärit ja erikoisalojen ylilääkärit seuraavat työnjaon toteutumista ja puuttuvat tilanteeseen tarvittaessa.

Rintasyöpäkirurgian leikkaushoidossa edellytetään sairaanhoidopiirien sairaaloilta yhteisten laatuvaatimusten mukaista moniammatillista toimintaa OYS rintasyöpäkirurgian koordinoimana. Muussa tapauksessa leikkaustoiminta on toteutettava muissa sairaaloissa, joilla on velvollisuus tämän järjestämissopimuksen perusteella vastaanottaa vastuu kyseisten tehtävien hoitamisesta.

Kaikilla erikoisaloilla tai erikoisalaryhmillä on vähintään vuosittain erva-tapaaminen, jossa päivitetään koulutus-, hoito- ja työnjakokäytäntöjä. Kokouskutsut, muistiot ja muutokset em. dokumentteihin lähetetään erva-koordinaattorille ja johtajaylilääkäreille.

OYS-ervan sairaanhoidopiirit ohjaavat työnjakoasetuksen mukaiset potilasryhmät ensisijaisesti oman erityisvastuualueen sairaaloihin. Tällä pyritään turvaamaan erikoissairaanhoidon korkea laatutaso ja osaajien riittävyys koko erityisvastuualueelle.

Uutena asiana järjestämissopimukseen on sisällytetty luku 12 potilasvakuuttaminen.

Oheismateriaali: Järjestämissopimus

Johtajaylilääkärin esitys

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Oulun yliopistollisen erityisvastuualueen erikoissairaanhoidon järjestämissopimuksen.

Hallitus

§ 108

26.04.2021

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 109

26.04.2021

Siivouspalveluiden hankinta Soiten toimipaikkoihin

HAL 26.04.2021 § 109
246/02.08.05/2021

Valmistelija

Valmistelijat: siivoustyönjohtaja Kaija Märsy, vt. hankintajohtaja
Anne Harjunpää

Soite on kilpailuttanut siivouspalveluiden hankinnan Soiten seuraaviin toimipaikkoihin: Honkaharjun toimintakeskus, Mesilän ryhmäkoti, Koivuhaan terveysasema ja hammashoito, Torkinmäen terveysasema sekä hoito- ja hoivatoimisto. Sopimuskausi alkaa 1.6.2021 ja on voimassa toistaiseksi. Hankinta ylittää hankintalain 26 §:n mukaisen EU-kynnysarvon.

Hankintamenettelyssä käytettiin Cloudian sähköistä tarjousjärjestelmää. Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa 5.3.2021 ja tarjoukset tuli jättää 15.4.2021 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä saatiin neljä tarjousta. Kaikki tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Hankinta on jaettu viiteen osa-alueeseen kohteittain:

- Honkaharjun toimintakeskus
- Mesilän ryhmäkoti
- Koivuhaan terveysasema ja hammsahoito
- Torkinmäen terveysasema
- Hoito- ja hoivatoimisto, Kaarlelankatu 27

Tarjoaja voi tehdä tarjouksen yhteen tai useampaan osa-alueeseen ja tarjouskilpailu ratkaistaan osa-alueittain. Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus seuraavasti: osa-alueen 1 (Honkaharju) osalta ylläpito- ja perussiivous hinta 60p, ylläpito- ja perussiivous työaika 30p, referenssit 5p ja työn toteuttamissuunnitelma 5p; muut osa-alueet ylläpito- ja perussiivous hinta 60p, ylläpito- ja perussiivous työaika 35p, referenssit 5p. Tarjousten vertailu on oheismateriaalina.

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus päättää valita siivouspalveluiden palveluntuottajat kohteisiin oheismateriaalina olevan tarjousvertailun mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 110

26.04.2021

Viranhaltijapäätökset

HAL 26.04.2021 § 110

Hallitus merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan, johtajaylilääkärin, johtajaylihoitajan, sosiaalihoitajan, toimialuejohtajien, henkilöstöjohtajan, vt hankintajohtajan, talousjohtajan, teknisen johtajan, tietohallintojohtajan, osallisuus- ja asiakkuuspäällikön ja vs. hallintolakimiehen viranhaltijapäätökset ajalta 8.4.-19.4.2021. Oheismateriaalina päätösluettelot esityslistan lähettämiseen mennessä tehdyistä päätöksistä.

Toimitusjohtajan esitys Hallitus päättää hyväksyä johtaville viranhaltijoille delegoidun päätös vallan puitteissa tehtyjen päätösten tiedoksiannon.

Päätös Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallitus

§ 111

26.04.2021

Muut asiat / Tiedoksi

HAL 26.04.2021 § 111

Valmistelija

Toimitusjohtaja Minna Korhiakoski-Västi

Toimitusjohtajan esitys

Hallitus merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:
1. Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän
johtokunnan pöytäkirja 15.4.2021, oheisaineisto

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 108, § 110, § 111

Muutoksenhakukielto

Yllämainituista pykäläistä ei saa hakea muutosta.

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 107

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä

Yhtymähallitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Kuntayhtymähallituksen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaisesti. Kuntalain 137 §:n mukaisesti oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite / Hallitus
Mariankatu 16-20
67200 KOKKOLA
kirjaamo@soite.fi
fax 06-826 4650, puh. 040 806 5085

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuntalain 140 §:n mukaisesti 7 päivän kuluttua kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (hallintolaki 59 § ja 60 §). Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi 1) päätös, johon haetaan muutosta, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavan ja 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostitse.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 109

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä/Hankintatoimisto
Mariankatu 16-20 / Hallinto
67200 KOKKOLA
hankinnat@soite.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten maksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.